

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора АГНИ  
Иванов А.Ф.  
« 14 » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.12.02  
ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки: 38.03.01 – Экономика

Направленность( профиль) программы : Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020 г.

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	Р.Ш. Шагеев		15.06.2020
Рецензент	А.Р.Шайдуллина		16.06.2020
И.о. зав обеспечивающей кафедрой «Иностранные языки»	А.Р. Шайдуллина		17.06.2020
СОГЛАСОВАНО:			
Зав. выпускающей кафедрой « Экономика и управление предприятием»	Р.Р. Садыкова		17.06.2020

Альметьевск. 2020 г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
6. Фонд оценочных средств по дисциплине
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

## ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины  
Приложение 2. Лист внесения изменений  
Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины «Татарский язык» разработана доцентом кафедры иностранных языков Губайдуллиной Г.Т.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины «Татарский язык»:

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p><b>ОК – 4</b> Способностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы современного татарского литературного языка;</li> <li>- принципы построения устного и письменного высказывания на татарском языке;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере; - составлять основные деловые документы, связанные с профессиональной сферой;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Тестирование по темам 1-7 устный, письменный опрос по темам 8-16</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Зачет</p>
<p><b>ОК – 5</b> способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы самоорганизации изучения татарского литературного языка;</li> <li>- языковые формулы официальных документов;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствовать знание и практические навыки;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Тестирование по темам 1-7 устный, письменный опрос по темам 8-16</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Зачет</p>

<p><b>ПК-7</b> Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию и особенности перевода на татарский язык показателей, используемых для составления информационных и аналитических отчетов в сфере финансов и экономики</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать данные, проводить анализ и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации, для выполнения полученных заданий в сфере экономики и финансов на татарском языке</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и приемами сбора, анализа и обработки данных на основе отечественных и зарубежных источников на татарском языке;</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> практические задания по темам 1-7 устный, письменный опрос по темам 8-16</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> зачет</p>
--	--	--

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Дисциплина «Татарский язык» является дисциплиной по выбору, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика», направленность (профиль) программы - Экономика предприятий и организаций. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре<sup>1/</sup> на 1 курсе<sup>2/</sup>.

## **3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем 36 ч.<sup>1/</sup> 8ч.<sup>2/</sup>:

-практические занятия 36 ч. /6ч.;

- КСР 0 ч. /2 ч.

Самостоятельная работа 36 ч. /64 ч.

Форма промежуточной аттестации дисциплины: зачет в 1 семестре/ на 1 курсе.

<sup>1</sup> Очная форма обучения

<sup>2</sup> Заочная форма обучения

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине**

**Тематический план дисциплины**

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	КСР
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Тема 1. Татар теленең фонетик-грамматик үзенчәлекләре. Лексикология	1	-	2	-	2	
2	Тема 2. Татар этнонимы. Татар сөйләмә теле һәм аның диалектлары	1	-	2	-	2	
3	Тема 3. Татарстан Республикасы	1	-	2	-	2	
4	Тема 4. Милләтара бәйләнеш	1	-	2	-	2	
5	Тема 5. Яшьләргә комплекслы тәрбия бирүдә татар халкының педагогик фикере һәм ислам кыйммәтләренең урыны	1	-	4	-	2	
6	Тема 6. Эшлекле татар теле	1	-	4	-	3	
7	Тема 7. Татарстан нефте: үткәне, бүгенгесе, киләчәге	1	-	2	-	2	
8	Тема 8. Белгечлек терминологиясе. Сүзлекләр һәм техник-терминологик сүзлекләр белән эш	1	-	2	-	3	
9	Тема 9. Нәрсә ул икътисад? Икътисад тармаклары.	1	-	2	-	2	
10	Тема 10. Товар. Җитештерү. Базар эшчәнлеге.	1	-	2	-	2	
11	Тема 11. Фирма. Аның төрләре.	1	-	2	-	2	
12	Тема 12. Шәхси милек. Килешүләр.	1	-	2	-	2	
13	Тема 13. Хезмәт өчен түләү. Бюджет	1	-	2	-	2	
14	Тема 14. Салым төрләре	1	-	2	-	2	
15	Тема 15. Сатып алу процессы. Реклама	1	-	2	-	2	
16	Тема 16. Банк системасы	1	-	2	-	4	
	Итого			36		36	

**Заочная форма обучения**

№	Тема дисциплины	Курс	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)
---	-----------------	------	--

п/п			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	Самостоятельная работа
1.	Тема 1. Татар теленең фонетикграмматик үзенчәлекләре. Лексикология	1		1	-	1	4
2.	Тема 2. Татар этнонимы. Татар сөйләмә теле һәм аның диалектлары	1		-			4
3.	Тема 3. Татарстан Республикасы	1		-	-	-	4
4.	Тема 4. Милләтара бәйләнеш	1		-	-		4
5.	Тема 5. Яшьләргә комплекслы тәрбия бирүдә татар халкының педагогик фикере һәм ислам кыйммәтләренең урыны	1		1	-		4
6.	Тема 6. Эшлекле татар теле	1					4
7.	Тема 7. Татарстан нефте: үткәне, бүгенгесе, киләчәге	1		2		1	4
8.	Тема 8. Белгечлек терминологиясе. Сүзлекләр һәм техник-терминологик сүзлекләр белән эш	1		2			4
9.	Тема 9. Нәрсә ул икътисад? Икътисад тармаклары.	1					4
10.	Тема 10. Товар. Житештерү. Базар эшчәнлеге.	1					4
11.	Тема 11. Фирма. Аның төрләре.	1					4
12.	Тема 12. Шәхси милек. Килешүләр.	1					4
13.	Тема 13. Хезмәт өчен түләү. Бюджет	1					4
14.	Тема 14. Салым төрләре	1					4
15.	Тема 15. Сатып алу процессы. Реклама	1					4
16.	Тема 16. Банк системасы	1					4
<b>Итого по дисциплине</b>				<b>6</b>		<b>2</b>	<b>64</b>

## 4.2 Содержание дисциплины

Тема	Кол-во часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
<b>Дисциплинарный модуль 1.1</b>			
<b>Тема 1. Татар теленең фонетик-грамматик үзенчәлекләре – 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №1</i> Хәзерге татар теле. Телнең авазлар системасы. Авазларның транскрипцион билгеләре. Транскрипцияләү кагыйдәләре. Татарларда язу системасы. Грамматик төшенчәләр.	2	<i>групповое обсуждение</i>	ОК-4, ОК-5, ПК-7
<b>Тема 2. Татар этнонимы. Татар сөйләмә теле һәм аның диалектлары – 2 ч.</b>			

<i>Практическое занятие №2</i> Татар халкының килеп чыгышына кыскача күзәтү. Территориаль яктан татар төркөмнәре. Татар сөйләмә теленң диалекталь узенчәлекләре.	2	<i>использование информационных и коммуникативных технологий</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 3. Суверен Татарстан– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №3</i> Суверен Татарстан: үткәне, бүгенгесе һәм киләчәге. Татарстан Республикасының дәүләт символлары. Татарстанда халыклар дуслыгы. Татарстан Республикасының халык хужалыгы. Татарстанда фән үсеше. Татарстанның сәясәте һәм икътисады.	2	<i>групповое обсуждение</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 4. Милләтара бәйләнеш– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №4</i> Идел буе халыкларының мәдәнияте һәм әдәбиятының бүгенге торышы. Мәдәният һәм сәнгать вәкилләре. Татарстан Республикасының мәдәни уңышлары. Татарстанда халыклар дуслыгы. Татарстан – күпмилләтле республика.	2	<i>круглый стол</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 5. Яшьләргә комплекслы тәрбия бирүдә татар халкының педагогик фикере һәм ислам кыйммәтләренң урыны– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №5</i> Тәрбия бирүдә татар халкының педагогик фикере. Тәрбия бирүдә ислам кыйммәтләре. Комплекслы педагогик тәрбия бирү һәм аның нигезләре. Тел язмышы – ил язмышы.	2	<i>групповое обсуждение</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 6. Эшлекле татар теле– 4 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №6</i> Эшлекле аралашуның язма формалары буларак эш кәгазьләре. Эшлекле стильдә күзәтелүче тел нормалары. Рәсми-эшлекле стильгә гомуми характеристика.	2	<i>метод реальных ситуаций (делового письма и профессионального общения)</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<i>Практическое занятие №7</i> Эшлекле аралашу этикасы. Кешеләр белән нәтижәле аралаша белү күнекмәләре. Язма документация өстендә эшләү технологиясе.	2		ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 7. Татарстан нефте: үткәне, бүгенгесе, киләчәге– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №8</i> Татарстан нефтенң үткәне, бүгенгесе һәм киләчәге. Һөнәри-терминологик лексика (белгечлек буенча). Сүзлекләр һәм техник-терминологик сүзлекләр. Техник тәржемә кагыйдәләре.	2	<i>использование информационных и коммуникативных технологий</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Дисциплинарный модуль 1.2</b>			
<b>Тема 8. Белгечлек терминологиясе. Сүзлекләр һәм техник-терминологик сүзлекләр белән эш– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №9</i> Икътисад өлкәсендә Һөнәри-терминологик лексика. Сүзлекләр һәм техник-терминологик сүзлекләр. Техник тәржемә кагыйдәләре.	2		ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 9. Нәрә ул икътисад? Икътисад тармаклары. – 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №10</i> Икътисад белән идарә итү. Житештерү ресурсларының төрләре.	2	<i>использование информационных и коммуникативных технологий</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 10. Товар. Житештерү. Базар эшчәнлеге– 2 ч.</b>			

<i>Практическое занятие №11</i> Товар. Товар баясе, товар тамгасы. Табыш. Бер тапкыр кулланулы һәм дэвамлы кулланулы житештерү чаралары.	2		ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 11. Фирма. Аның төрлэре. – 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №12</i> Юридик яктан теркэлгән эшмәкәрлек эшчәнлеге берәмлек буларак Фирма. Фирма төрлэре. Охшаш һәм аермалы яклары. Чыгым һәм керем күләменә бәйле рәвештә фирма эшчәнлеге	2		ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 12. Шәхси милек. Килешүлэр. – 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №13</i> Шәхси милек белән идарә итү юллары. Ширкәт эшчәнлеге. Дәүләт һәм муниципаль фирмалар эшчәнлеге. Килешү төрлэре.	2		ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 13. Хезмәт өчен түләү. Бюджет– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №14</i> Хезмәт өчен түләү. Түләү төрлэре. Гомуми эш хақы күләме. Салымнар һәм саф эш хақы күләме. Дәүләтнең бюджет системасы.	2	<i>групповое обсуждение</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 14. Салым төрлэре– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №15</i> Дәүләт бюджетының төп керм чыганагы буларак 2 ОК- Керем салымы төрлэре.	4,	ОК-5,ПК-7	салымнар.
<b>Тема 15. Сатып алу процессы. Реклама– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №16</i> Һөнәри маркетинг төрлэре. Сатып алу процессы. Кулланучыга мөрәжәгать чарасы буларак реклама. Реклама функциялэре.	2		ОК-4, ОК-5,ПК-7
<b>Тема 16. Банк системасы– 2 ч.</b>			
<i>Практическое занятие №17</i> Банк системасы төрлэре. Банк системасының төп функциялэре.	2	<i>групповое обсуждение</i>	ОК-4, ОК-5,ПК-7

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия и направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способной и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, обеспечивает подготовку студента к текущим контактными занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки

проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины, поиск информации в электронных библиотечных системах;
- подготовка к практическим занятиям;
- работа с основной и дополнительной литературой, представленной в рабочей программе;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; - работа в электронных библиотечных системах.

Темы для самостоятельной работы обучающегося, порядок их контроля по дисциплине «Татарский язык» приведены в методических указаниях:

*Губайдуллина Г.Т. Татарский язык: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Татарский язык» для бакалавров направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2017. – 28 с.*

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине**

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Татарский язык» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала и выполнении заданий на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля без дополнительного опроса.

### **6.1. Перечень оценочных средств**

Этап формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
<b>Семестр 1</b>			

<b>Текущий контроль</b>			
1	Устный опрос	Средство оценивания результатов обучения, которое позволяет оценить умение обучающихся самостоятельно работать с учебной литературой и правовыми источниками, а также приобретать навыки критического осмысления информации и кратко, но логически верно излагать материал перед аудиторией	Вопросы к устному (письменному) опросу
2	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль.	Фонд тестовых заданий
<b>Промежуточная аттестация</b>			
3	Зачет	Зачет выставляется по результатам текущей работы в семестре без дополнительного опроса	

## 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	Средний уровень	Базовый уровень	Компетенции не освоены
			Зачтено (от 35 до 60 баллов)			Не зачтено (менее 35 баллов)
1	<b>ОК – 4</b> Способностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> - нормы современного татарского литературного языка; - принципы построения устного и письменного высказывания на татарском языке;	Сформированные систематические представления о нормах современного татарского литературного языка, особенностях делового общения и речевого этикета, принципах построения устного и письменного высказывания на татарском языке	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о нормах современного татарского литературного языка, особенностях делового общения и речевого этикета, принципах построения устного и письменного высказывания на татарском языке	Неполные представления о нормах современного татарского литературного языка, особенностях делового общения и речевого этикета, принципах построения устного и письменного высказывания на татарском языке	Фрагментарные представления о нормах современного татарского литературного языка, особенностях делового общения и речевого этикета, принципах построения устного и письменного высказывания на татарском языке

		<p><b>уметь:</b></p> <p>- находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере; - составлять основные деловые документы, связанные с профессиональной сферой;</p>	<p>Сформированное умение находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере, излагать свою точку зрения, используя адекватные речевой ситуации риторические приемы</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере, излагать свою точку зрения, используя адекватные речевой ситуации риторические приемы</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере, излагать свою точку зрения, используя адекватные речевой ситуации риторические приемы</p>	<p>Фрагментарное умение находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере, излагать свою точку зрения, используя адекватные речевой ситуации риторические приемы</p>
		<p><b>владеть:</b></p> <p>- навыками публичной речи..</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками публичной речи</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками ведения дискуссии и аргументации, а также публичной речи</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками ведения дискуссии и аргументации, а также публичной речи</p>	<p>Фрагментарное владение навыками публичной речи</p>
<p><b>ОК – 5</b></p> <p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные</p>	<p><b>знать:</b> - формы самоорганизации изучения татарского литературного языка; - языковые формулы официальных документов;</p>	<p>Сформированные систематические представления об формах самоорганизации изучения татарского литературного языка, о языковых формулах официальных документов;</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об формах самоорганизации изучения татарского литературного языка, о языковых формулах</p>	<p>Неполные представления об формах самоорганизации изучения татарского литературного языка, о языковых формулах официальных документов;</p>	<p>Фрагментарные представления об формах самоорганизации изучения татарского литературного языка, о языковых</p>	

	культурные различия.			официальных документов;		формулах официальных документов
		<b>уметь:</b> - совершенствовать знание и практические навыки;	Сформированное умение совершенствовать знание и практические навыки;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений совершенствовать знание и практические навыки;	В целом успешное, но не систематическое использование умений совершенствовать знание и практические навыки;	Фрагментарное использование умений совершенствовать знание и практические навыки;
		<b>владеть:</b> - навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.	Успешное и систематическое владение навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.	Фрагментарное владение навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.
	<b>ПК-7</b> Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<b>знать:</b> - терминологию и особенности перевода на татарский язык показателей, используемых для составления информационных и аналитических отчетов в сфере финансов и экономики	Сформированные систематические представления о терминологии и особенностях перевода на татарский язык показателей, используемых для составления информационных и аналитических отчетов в сфере финансов и экономики	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о терминологии и особенностях перевода на татарский язык показателей, используемых для составления информационных и аналитических отчетов в сфере финансов и экономики	Неполные представления о терминологии и особенностях перевода на татарский язык показателей, используемых для составления информационных и аналитических отчетов в сфере финансов и экономики	Фрагментарные представления о терминологии и особенностях перевода на татарский язык показателей, используемых для составления информационных и аналитических отчетов в сфере финансов и экономики

		<p><b>уметь:</b></p> <p>- собирать данные, проводить анализ и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации, для выполнения полученных заданий в сфере экономики и финансов на татарском языке</p>	<p>Сформированное умение собирать данные, проводить анализ и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации, для выполнения полученных заданий в сфере экономики и финансов на татарском языке</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении собирать данные, проводить анализ и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации, для выполнения полученных заданий в сфере экономики и финансов на татарском языке</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение собирать данные, проводить анализ и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации, для выполнения полученных заданий в сфере экономики и финансов на татарском языке</p>	<p>Фрагментарное использование умений собирать данные, проводить анализ и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации, для выполнения полученных заданий в сфере экономики и финансов на татарском языке</p>
		<p><b>владеть:</b></p> <p>методами и приемами сбора, анализа и обработки данных на основе отечественных и зарубежных источников на татарском языке;</p>	<p>Успешное и систематическое владение методами и приемами сбора, анализа и обработки данных на основе отечественных и зарубежных источников на татарском языке</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения методами и приемами сбора, анализа и обработки данных на основе отечественных и зарубежных источников на татарском языке</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение методами и приемами сбора, анализа и обработки данных на основе отечественных и зарубежных источников на татарском языке</p>	<p>Фрагментарное владение навыками использования методами и приемами сбора, анализа и обработки данных на основе отечественных и зарубежных источников на татарском языке</p>

### 6.3. Варианты оценочных средств

#### 6.3.1. Тестирование

##### 6.3.1.1. Порядок проведения

Тестирование по дисциплине «Татарский язык» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

##### 6.3.1.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

##### 6.3.1.3. Содержание оценочного средства

#### Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Текст вопроса	Варианты ответов			
		1	2	3	4
ОК - 4	Татарлар кулланган язу графикаларының дөрес хронологик тәртибен күрсәтегез	Гарәп→Латин→ Рун→ (Кирилл) Рус	Латин→Рун → (Кирилл)Рус →Гарәп	Рун→Гарәп→ Латин→ (Кирилл)Рус	(Кирилл)Рус → Латин→Гарәп →Рун
	Татар телендә ничә диалект бар?	1	3	4	2
	Татар теле грамматикасының <u>морфонология</u> булуге нәрсәләрне өйрәнә?	Морфемалардагы авазларның сөйләм барышында үзгәрүләр рендикшерә.	Татар телендә сүз төркемнәрен өйрәнә.	Тыныш билгеләре куюның нигезләрен өйрәнә.	Язганны дөрес уку үзгәрүләр рен өйрәнә.
	Урта диалектның фонетик үзгәрүләрен билгеләгез.	Янгырау тартыклар сангырау лашу, хәзерге заман хикәя фигуралары – ты кушымчасы булу	Каты [кь],[гь] авазлары булмау, [й]не [ж]ләштереп әйтмәү, беренче ижекте [а°] куллану	Беренче ижекте сузык авазларның иренләшү төсмере булмау, каты [кь],[гь] авазларын кулланмау, күп санда рус, мордва алынмалары булу	Каты [кь],[гь] авазлары булу, [й]не [ж]ләштереп әйтү, беренче ижекте [а°] куллану
ОК - 5	Арткы рәт сузык авазларын атагыз	[ə], [ø], [e], [y]	[a], [o], [y], [e], [u]	[a], [o], [ы], [y]	[ə], [o], [y], [e], [u]

	Түбәндәге сүзләрнең дәрәс килеш торларен	<i>твоим гостям,</i>	<i>твоим гостям,</i>	<i>твоим гостям,</i>	<i>твоим гостям,</i>
	билгеләп тәржемә итегез: <i>кунакларына, күршебезгә, эттән, кешеләрне, шәһәрдән, авылны, абыйсында</i>	<i>нашим соседям, собаки, людей, из города, деревню, у нашего старшего брата</i>	<i>нашему соседу, собаки, людям, из города, деревню, у твоего старшего брата</i>	<i>нашему соседу, собак, людей, из города, из деревни, у его старшего брата</i>	<i>нашему соседу, собаки, людей, из города, деревню, у его старшего брата</i>
	Урта диалектның фонетик үзгәрткән билгеләгез.	Янгырау тартыклар сангыраула шу, хәзерге заман хикәя фигылдә – <i>ты</i> кушымчасы булу	Каты [кь],[гь] авазлары булмау, [й]не [ж]ләштереп әйтмәү, беренче ижектә [а°] куллану	Беренче ижектә сузык авазларның иренләшү төсмере булмау, каты [кь],[гь] авазларын кулланмау, күп санда рус, мордва алынмалары булу	Каты [кь],[гь] авазлары булу, [й]не [ж]ләштереп әйтү, беренче ижектә [а°] куллану
	Арткы рәт сузык авазларын атагыз	[ə], [ø], [e], [y]	[a], [o], [y], [e], [u]	[a], [o], [ы], [y]	[ə], [o], [y], [e], [u]
ПК-7	Ономастика тел белеменең кайсы бүлегенә карый?	Морфологоя	Синтаксис	Лексикология	Фонетика
	Түбәндәге сүзләрнең дәрәс килеш торларен билгеләп тәржемә итегез: <i>кунакларына, күршебезгә, эттән, кешеләрне, шәһәрдән, авылны, абыйсында</i>	<i>твоим гостям, нашим соседям, собаки, людей, из города, деревню, у нашего старшего брата</i>	<i>твоим гостям, нашему соседу, собаки, людям, из города, деревню, у твоего старшего брата</i>	<i>твоим гостям, нашему соседу, собак, людей, из города, из деревни, у его старшего брата</i>	<i>твоим гостям, нашему соседу, собаки, людей, из города, деревню, у его старшего брата</i>
	Нәрсә ул белешмә? Аның рус теленә тәржемәсе нинди сүз?	Заявление	Справка	Автобиография	Сведителство
	Резюмеңе кем язарга тиеш?	Кеше үзе	Эш бирүче	Житәкче	Укытучы
	Нәрсә ул ышанычнамә? Рус теленә тәржемәсе.	Справка	Резюме	Заявление	Доверенность
	Предприятиенң финанс тотрыклылыгы:	хужалык итүче субъектның эчке һәм тышкы мохитгә үз активларының һәм пассивларының тигезлеген саклап калу, аның даими түләү мөмкинлеген һәм тәвәккәллек	бу-капитал торышын, аның әйләнә-тирә әйләнеше процессында һәм хужалык итүче субъектның билгеләнгән вакытка	бу предприятиенң түләүлек билгеле бер вакытта вакыт юк, дәрәс жавап	

	дәрәжәсе чикләрендә инвестицияләр жәлеп итүчәнлеген гарантияләүче хужалык итү субъектының бу сәләтенә ия булуы һәм үсүе, үз активларының һәм пассивларының тигезлеген саклау мөмкинлеге	үсешенә сәләтен чагылдыра торган икътисадый категория.		
Нәрсә ул табыш?	Бу-продукцияне сатудан кәргән акча	Бу бер өлеше реализованного чиста керем	Бу-продукция сатудан кәргән акча кереме, авыл хужалыгы чыгымнары минусына бәйлә	
Икътисад өлкәсендә хисапчылыкны формалаштырганда илебез һәм чит ил алымнарының принципиаль аермасы нәрсәдә	бухгалтерлык балансында активларны һәм пассивларны формалаштыруның төрле принциплары һәм чагылышы	төрле валюта кулланыла	кәртелә торган документларның составы	барлык жаваплар да дөрөс

### 6.3.3. Устный (письменный) опрос

#### 6.3.3.1. Порядок проведения

Выполнение осуществляется студентами на занятиях и самостоятельно с использованием материала, а также материалов из списка рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий и нормативно-правовых источников. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

#### 6.3.3.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если обучающийся:

- умеет разбирать альтернативные варианты решения практических задач, развиты навыки критического анализа проблем, предлагает новые решения в рамках поставленной задачи.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- показал умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, но допустил не критичные неточности и доказательства в ответе и решении.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в состоянии решать задачи в соответствии с заданным алгоритмом, однако допускает ряд ошибок при решении конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допускает грубые ошибки в решении типовых практических задач (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины).

### *6.3.3.3. Содержание оценочного средства*

#### **Примерные вопросы для устного опроса**

##### *ДМ 1.1 (ОК-4, ОК-5, ПК-7)*

1. Татар теле грамматикасы нинди бүлекләрне үз эченә ала?
2. Татар телендә авазларның артикуляцион билгеләре нинди?
3. Телнең морфология бүлеге нәрсәләрне өйрәнә?
4. Татарларда нинди язу графикалары кулланылышта булган?
5. Территориаль яктан татарлар ничә төркемгә бүленәләр?
6. Татар сөйләмә теленең диалекталь үзенчәлекләрен атагыз.
7. Татарстан Республикасының Дәүләт символикасы турында сөйләгез.
8. Татарстанның дәүләт суверенлыгы турында Декларация кайчан кабул ителде?
9. Татарстан Конституциясе кайчан кабул ителде?
10. Татарстан Республикасының дәүләт суверенлыгын ныгыту өчен үткәргән референдумда нинди төп мәсьәләләр күтәрелә?
11. Рәсми-эшлекле стильгә гомуми характеристика бирегез.
12. Нәрсә ул гариза, резюме, тәржемәи хәл, сыйфатнамә, ышанычнамә? Мисаллар китерегез.
13. Татарстанның жир асты байлыктарына нәрсәләр керә? Алар нинди юллар белән табылалар? Сәнәгатьнең кайсы өлкәләрендә кулланылалар?
14. Техник тәржемә һәм аның үзенчәлекләре турында сөйләгез.

##### *ДМ 1.2 (ОК-4, ОК-5, 5, ПК-7)*

1. Электр йөрткеч (двигатель) төзелеше, төрләре турында сөйләгез.
2. Нәрсә ул электр челтәре? Электр тапшыргыч линияләрнең төзелеше, функцияләре нинди?
3. Электр тапшыргыч линияләрнең нинди төрләре була?
4. Алмаш ток тапшыру схемасы нинди?
5. Даими ток тапшыру нәрсәсе белән отышлы?
6. Жылылык электр станциясенә аңлатма бирегез. Төп җайланмаларын атагыз.

7. Жылылык техникасы, кулланылыш даирэләре турында нәрсә әйтә аласыз?
8. Автоматлаштыру нәрсә ул? Мисаллар китерегез.
9. Нинди автомат жайланмалар бар? Аларның төрләре, башкара торган функцияләре турында сөйләгез.
10. Автоматлаштырылган идарә итү системасының нефть-газ сәнәгатендәге роле турында сөйләгез.
11. Автомат линия нәрсә ул? Автомат линияләрнең нинди төрләре була? Алар кайсы өлкәләрдә кулланылалар?
12. Безнең илдә беренче автомат линияләр кайчан кулланыла башлаганнар?
13. Нәрсә ул трансформатор? Ул ни өчен кирәк? Трансформаторлар кайсы өлкәләрдә кулланылалар?

### **Примерные вопросы для письменного опроса**

“Эшлекле татар теле” темасының үзләштерелүен тикшерү өчен индивидуаль язма сораулар һәм биремнәр (ОК-4, ОК-5, 5, ПК-7):

#### №1

1. Резюме нәрсә ул? Резюмеңе кем язарга тиеш? Резюме язучының максаты нинди?
2. Шартнамәгә аңлатма бирегез. Шартнамәләрнең төзелеше турында нәрсә әйтә аласыз?

#### №2

1. Резюме белән тәржемәи хәлне чагыштырыгыз. Аермаларын табыгыз.
2. Нәрсә ул сыйфатнамә? Сыйфатнамәне кем язарга тиеш? Аның синонимы нинди сүз?

#### №3

1. Резюме белән сыйфатнамәнең охшаш якларын һәм аермаларын языгыз.
2. Тәржемәи хәл нәрсә ул? Тәржемәи хәлдә мәгълүматлар нинди тәртиптә бирелә?

#### №4

1. Нәрсә ул сыйфатнамә? Аның синонимы нинди сүз? Сыйфатнамәгә кешенең нинди сыйфатлары турында мәгълүматлар керә?
2. Гаризага аңлатма бирегез. Гаризалар нинди төрләрдә булырга мөмкин?

#### №5

1. Нәрсә ул шартнамә? Аның синонимы нинди сүз? Шартнамә нотариаль контора тарафыннан кайсы очракларда расланарга тиеш?
2. Гаризага аңлатма бирегез. Гаризаны искечә нәрсә дип атаганнар? *Предприниматель, печать, имущество, жилая площадь* сүзләрен татарчага ничек тәржемә итәр идегез?

## №6

1. Нәрсә ул белешмә? Аның рус теленә тәржемәсе нинди сүз? Белешмәдә оешма штампы һәм мөһерә булырга тиешме? Белешмәнең нинди төрләрән атый аласыз?

2. Гаризага аңлатма бирегез. Гаризаны искечә нәрсә дип атаганнар? *Расчетный счет, наследство, физическое лицо, свидетельство* сүзләрән татарчага ничек тәржемә итәр идегез?

## №7

1. Тәржемәи хәл нәрсә ул? Тәржемәи хәлдә мәгълүматлар нинди тәртиптә бирелә? *Автобиография* сүзе ничә кисәктән тора? Аларның мәгънәсен аңлатыгыз.

2. Шартнамәгә аңлатма бирегез. *Обоюдный договор, постоянный договор, совместное предприятие, договорная цена, посредничество* сүзләрән татар теленә тәржемә итегез.

## №8

1. Тәржемәи хәл нәрсә ул? Тәржемәи хәлдә мәгълүматлар нинди тәртиптә бирелә? *Автобиография* сүзе ничә кисәктән тора? Аларның мәгънәсен аңлатыгыз.

2. Гаризага аңлатма бирегез. Гаризаларга мөһер куеламы? *Прием, увольнение, важно, свидетельство* сүзләрән татарчага ничек тәржемә итәр идегез?

## №9

1. Нәрсә ул сыйфатнамә? Сыйфатнамәне язу тәртибен аңлатыгыз.

2. Тәржемәи хәл нәрсә ул? *Автобиография* сүзе ничә кисәктән тора? Аларның мәгънәсен аңлатыгыз. *Подпись, общественная деятельность, члены семьи, год поступления (учиться), дневное отделение, заочное отделение* сүзләрән татарчага ничек тәржемә итәр идегез?

## №10

1. Нәрсә ул белешмә? Аның рус теленә тәржемәсе нинди сүз? Белешмәдә оешма штампы һәм мөһерә булырга тиешме? Белешмәнең нинди төрләрән атый аласыз?

2. Шартнамәгә аңлатма бирегез. *Сдающий в аренду, поставщик, наниматель, договорная цена, исполнитель, предусмотренный* сүзләрән татар теленә тәржемә итегез.

*Губайдуллина Г.Т. Татарский язык: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Татарский язык» для бакалавров направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2017. – 28 с.*

### 6.3.6. Зачет

#### 6.3.6.1. Порядок проведения

Зачет формируется по результатам текущего контроля, без дополнительного опроса, так как в течение семестра проводится необходимое количество контрольных мероприятий, которые в своей совокупности проверяют уровень сформированности соответствующих компетенций.

### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.

#### Распределение рейтинговых баллов по дисциплине

По дисциплине «Татарский язык» предусмотрено два дисциплинарных модуля.

<i>Дисциплинарный модуль</i>	<i>1 ДМ</i>	<i>2 ДМ</i>
Текущий контроль(устный (письменный) опрос)	11-20	12-20
Текущий контроль(тестирование)	6-10	6-10
Общее количество баллов	17-30	18-30
<b>Итого:</b>	<b>35 - 60</b>	

#### Распределение рейтинговых баллов по видам контроля

##### Дисциплинарный модуль 1.1

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	<i>Тема 1.</i> Татар теленең фонетик-грамматик үзенчәлекләре. Лексикология	2
2	<i>Тема 2.</i> Татар этнонимы. Татар сөйләмә теле һәм аның диалектлары	3
3	<i>Тема 3.</i> Татарстан Республикасы	3
4	<i>Тема 4.</i> Милләтара бәйләнешләр	3
5	<i>Тема 5.</i> Яшьләргә комплекслы тәрбия бирүдә татар халкының педагогик фикере һәм ислам кыйммәтләренең урыны	3
6	<i>Тема 6.</i> Эшлекле татар теле	3
7	<i>Тема 7.</i> Татарстан нефте: үткәне, бүгенгесе, киләчәге	3
	<b>Итого:</b>	<b>20</b>

<b>Текущий контроль</b>		
	Тестирование	10
<b>Итого:</b>		<b>10</b>

### Дисциплинарный модуль 1.2

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
8	<i>Тема 8.</i> Белгечлек терминологиясе. Сүзлекләр һәм техниктерминологик сүзлекләр белән эш	2
9	<i>Тема 9.</i> Нәрсә ул икътисад? Икътисад тармаклары.	3
10	<i>Тема 10.</i> Товар. Житештерү. Базар эшчәнлеге.	3
11	<i>Тема 11.</i> Фирма. Аның төрләре	2
12	<i>Тема 12.</i> Шәхси милек. Килешүләр.	2
13	<i>Тема 13.</i> Хезмэт өчен түләү. Бюджет	2
14	<i>Тема 14.</i> Салым төрләре	2
15	<i>Тема 15.</i> Сатып алу процессы. Реклама	2
16	<i>Тема 16.</i> Банк системасы	2
<b>Итого:</b>		<b>20</b>

<b>Текущий контроль</b>		
	Тестирование	10
<b>Итого:</b>		<b>10</b>

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов);
- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов);
- участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов);

**При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.**

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.01 – Экономика по дисциплине «Татарский язык» предусмотрен зачет.

**7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины**

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров йили электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
<b>Основная литература</b>			
1.	Хасаншина Р.Г. Татар теле. Учебное пособие. "Татарское книжное издательство", 2015 г.	20 экз.	1
2.	Джуринский А. Н. Поликультурное образование в многонациональном социуме : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры/ А. Н. Джуринский; Моск. пед. гос. ун-т. -2-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2016. - 257 с.	20 экз.	1
3.	Хухлаева О.В., Хакимов Э.Р., Хухлаев О.Е. Поликультурное образование. Учебник для бакалавров. Моск. гор. психол.-пед. ун-т. Москва: Юрайт, 2015 г. – 283 с.	20 экз.	1
<b>Дополнительная литература</b>			
1	Фэтхуллова К.С., Юсупова Э.Ш., Денмөхәммәтова Э.Н. Татарча сөйләшик = Давайте говорить по-татарски = Let's speak tatar: уку әсбабы; [Д.Р. Шәрифүллина тәрж.]. – Казан: Тат. Кит. нәшр., 2012 – 311 б.: рәс. б-н.	15 экз.	1
2.	Артюшина М.С., Мәүләтшина Р.Р., Нигъмәтҗанова Ф.М., Хөсәенова Р.Н. Тел – акылның баскычы. Татар теле дәресләре: Урта махсус уку йортлары өчен д-к/ – Казан: Мәгариф, 2012. – 159 бит.	15 экз.	1
<b>Учебно-методические издания</b>			

1	Губайдуллина Г.Т. Татарский язык: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Татарский язык» для бакалавров направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2017. – 28 с.	15 экз.	1
---	--	---------	---

## **8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Единое окно доступа к информационным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
2	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3	Электронная библиотека Elibrary	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
4	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://iprbookshop.ru">http://iprbookshop.ru</a>
5	Электронная библиотека АГНИ	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины обучающимся требует систематического, упорного и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить как пропущенную тему, так и всю дисциплину в целом. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов должен находиться в центре внимания преподавателя.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную в рабочей программе литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра).

Для изучения дисциплины также, используется система дистанционного обучения АГНИ «Цифровой университет» (СДО АГНИ), созданная на платформе MOODLE, которая позволяет организовать контактную работу обучающихся посредством сети «Интернет» в удаленном режиме доступа. При этом трудоемкость дисциплины и контактной работы, материалы, используемые для проведения занятий, соответствуют учебному плану, РПД и позволяют полностью освоить заданные компетенции. Вид и форма материала для практических занятий определяется преподавателем и размещается в СДО АГНИ «Цифровой университет».

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», доступ к которым предоставлен студентам.

## 10. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24C4191023143020830784	BP00347095-CT/582 от 10.10.2019г.
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Лицензионный договор №494 от 01.10.2019г.

7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	
---	--	--	--

### 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине

Освоение дисциплины «Татарский язык» предполагает использование нижеперечисленного материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-315, (учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 2. Проектор BenQ MX717 3. Интерактивная доска SMART Board SB480iv4
2.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-313, (учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 2. Проектор BenQ MX717 3. Интерактивная доска SMART Board SB480iv4
3.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-314, (учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3250 – 15 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. 2. Принтер HP LJ P3015d

4.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-301, (учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1.Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3260 2.Проектор BenQ W1070+ 3.Проекционный экран с электроприводом Lumien Master Control
----	---	--

\*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы (проекта) - не более чем на 15 минут.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика и направленность (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций»

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки: 38.03.01 – Экономика

Направленность (профиль) программы: Экономика предприятий и организаций

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p><b>ОК – 4</b> Способностью и коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранноязыках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы современного татарского литературного языка;</li> <li>- принципы построения устного и письменного высказывания на татарском языке; <b>уметь:</b></li> <li>- находить оптимальные варианты решения межличностных проблем коммуникации в деловой сфере; - составлять основные деловые документы, связанные с профессиональной сферой;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками публичной речи.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Тестирование по темам 1-7 устный, письменный опрос по темам 8-16</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Зачет</p>
<p><b>ОК – 5</b> способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные культурные различия.</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы самоорганизации изучения татарского литературного языка; - языковые формулы официальных документов; <b>уметь:</b></li> <li>- совершенствовать знание и практические навыки;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Тестирование по темам 1-7 устный, письменный опрос по темам 8-16</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Зачет</p>

<p><b>ПК-7</b> Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p><b>знать:</b> - формы самоорганизации изучения татарского литературного языка; - языковые формулы официальных документов; <b>уметь:</b> - совершенствовать знание и практические навыки; - полученных заданий. <b>владеть:</b> - навыками самообразования для ведения дискуссии и аргументации.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> практические задания по темам 1-7 устный, письменный опрос по темам 8-16</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> зачет</p>
--	--	--

<p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b></p>	<p><b>Б1.В.ДВ.12.02</b> Дисциплина «Татарский язык», является дисциплиной по выбору, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика», направленность (профиль) программы - Экономика предприятий и организаций. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре<sup>1</sup>/на 1 курсе<sup>2</sup>.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)</b></p>	<p>Зачетных единиц по учебному плану: <u>2</u> ЗЕ Часов по учебному плану: <u>72</u> ч.</p>
<p><b>Виды учебной работы</b></p>	<p>Контактная работа обучающихся с преподавателем: практические занятия <u>36 ч. /6</u> ч.; -КРС <b>0 ч. 1/2<sup>2</sup> ч.</b> Самостоятельная работа <u>34ч. 1/64<sup>2</sup></u> ч.</p>

<sup>1</sup> Очная форма обучения

<sup>2</sup> Заочная форма обучения

<p><b>Изучаемы (разделы)</b></p>	<p><b>темы</b></p> <p>Тема 1. Татар теленең фонетик-грамматик үзенчәлекләре. Лексикология</p> <p>Тема 2. Татар этнонимы. Татар сөйләмә теле һәм аның диалектлары</p> <p>Тема 3. Татарстан Республикасы</p> <p>Тема 4. Милләтара бәйләнешләр</p> <p><i>Тема 5. Яшьләргә комплекслы тәрбия бирүдә татар халкының педагогик фикере һәм ислам кыйммәтләренең урыны</i></p> <p>Тема 6. Эшлекле татар теле.</p> <p>Тема 7. Татарстан нефте: үткәне, бүгенгесе, киләчәге</p> <p>Тема 8. Белгечлек терминологиясе. Сүзлекләр һәм техниктерминологик сүзлекләр белән эш</p> <p><i>Тема 10. Товар. Житештерү. Базар эшчәнлеге.</i></p> <p><i>Тема 11. Фирма. Аның төрләре.</i></p> <p><i>Тема 12. Шәхси милек. Килешүләр.</i></p> <p><i>Тема 13. Хезмәт өчен түләү. Бюджет</i></p> <p><i>Тема 14. Салым төрләре</i></p> <p><i>Тема 15. Сатып алу процессы. Реклама</i></p> <p><i>Тема 16. Банк системасы</i></p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p><b>Зачет в I семестре<sup>1</sup>/на 1 курсе<sup>2</sup>.</b></p>

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора АГНИ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.12.02

#### ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки: 38.03.01 – Экономика

Направленность (профиль) программы: Экономика предприятий и организаций

на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

И.о. зав.кафедрой:

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)