

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. ректора АГНИ  
А.Ф. Иванов  
22 06 2020 г.

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.04

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки: 38.03.02 – «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы: «Производственный менеджмент»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	Э.К. Сабаева		15.06.20
Рецензент	Э.М. Мустафина		15.06.20
Зав. обеспечивающей кафедрой ГОС «Согласовано»	И.Ю. Данилова		15.06.20
Зав. выпускающей кафедрой ЭиУП	Р.Р. Садыкова		17.06.20

Альметьевск, 2020 г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств по дисциплине
  - 6.1. Перечень оценочных средств
  - 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения
  - 6.3. Варианты оценочных средств
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин
10. Перечень программного обеспечения
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

### ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

Приложение 2. Лист внесения изменений

Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» разработана доцентом кафедры гуманитарного образования и социологии **Сабаевой Э.К.**

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины:

<b>Оцениваемые компетенции (код, наименование)</b>	<b>Результаты освоения компетенции</b>	<b>Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации</b>
<p><b>ОПК-1</b> Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности возникновения, развития и функционирования права как социального института;</li> <li>- содержание основных нормативных правовых документов;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-6, Практические задания (ситуационные задачи) по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен</p>
<p><b>ОК-5</b> Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- место юридических норм среди других социальных регуляторов;</li> <li>- права и обязанности гражданина РФ;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять место права в системе социальных норм;</li> <li>- раскрывать значение права в регулировании общественных отношений;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными способами защиты своих прав и законных интересов.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-3, Практические задания (ситуационные задачи) по темам 1-3 Устный опрос по темам 1-3</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен</p>

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Правоведение» является обязательной дисциплиной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части ОПОП

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы – Производственный менеджмент.

Осваивается на 1 курсе во 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Контактная работа – 32 ч., в том числе:

- лекции 15 ч.;
- практические занятия 15 ч.;
- КСР 2 ч.

Самостоятельная работа 40 ч.

Контроль (экзамен) – 36 ч.

Форма промежуточной аттестации дисциплины: экзамен во 2 семестре.

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

**Тематический план дисциплины**

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость				СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	
1.	Общая характеристика права	2	4	4	-	1	7
2.	Основы конституционного права	2	2	2	-		7
3.	Основы уголовного и административного права	2	2	2	-		7
4.	Основы гражданского права	2	2	2	-	1	7
5.	Основы семейного права	2	2	2	-		6
6.	Основы трудового права	2	3	3	-		6
<b>Итого</b>			<b>15</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>40</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины

Тема	Кол-во часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
<b>Дисциплинарный модуль 2.1</b>			
<b>Тема 1. Общая характеристика права (8 ч.)</b>			
<i>Лекция 1.</i> Определение права, его признаки и функции. Источники права: правовой обычай, юридический прецедент, нормативно-правовой акт,	2	Лекция-визуализация	ОПК-1 ОК-5

нормативный договор. Пределы действия НПА. Система права и правовая система.			
<i>Лекция 2.</i> Правоотношение как особая форма общественных отношений. Юридические факты: понятие, особенности, классификация. Понятие правомерного и неправомерного поведения и его виды. Юридическая ответственность.	2		ОПК-1 ОК-5
<i>Практическое занятие 1.</i> Определение права, его признаки и функции. Источники права. Пределы действия НПА. Система права и правовая система.	2		ОПК-1 ОК-5
<i>Практическое занятие 2.</i> Понятие, признаки, виды, состав правоотношения. Юридические факты. Юридическая ответственность.	2	Метод нумерации студентов	ОПК-1 ОК-5
<b>Тема 2. Основы конституционного права (4 ч.)</b>			
<i>Лекция 3.</i> Характерные черты и особенности Конституции как закона. Основы конституционного строя РФ. Гражданство: приобретение и прекращение. Элементы конституционного статуса. Система органов госвласти в РФ. Гражданское население в противодействии идеологии терроризма.	2	Лекция-визуализация	ОПК-1 ОК-5
<i>Практическое занятие 3.</i> Характеристика Конституции как закона. Конституционный строй и гражданство. Система органов госвласти в РФ.	2		ОПК-1 ОК-5
<b>Тема 3. Основы уголовного и административного права (4 ч.)</b>			
<i>Лекция 4.</i> Предмет и метод уголовного права. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Смягчение, отягчение, освобождение от уголовной ответственности. Близость уголовных и административных правонарушений. Административно-правовые отношения. Антикоррупционная политика в РФ: содержание, основные направления и законодательство.	2		ОПК-1 ОК-5
<i>Практическое занятие 4.</i> Уголовное право и административно-правовые отношения.	2	Анализ конкретных ситуаций (case-study)	ОПК-1 ОК-5
<b>Дисциплинарный модуль 2.2</b>			
<b>Тема 4. Основы гражданского права (4 ч.)</b>			
<i>Лекция 5.</i> Гражданское правоотношение: субъекты, объекты, содержание. Право собственности и другие вещные права. Защита права собственности. Основы российского наследственного права.	2	Лекция-визуализация	ОПК-1

<i>Практическое занятие 5.</i> Гражданское правоотношение. Право собственности. Основы российского наследственного права.	2	Анализ конкретных ситуаций (case-study)	ОПК-1
<b>Тема 5. Основы семейного права (4 ч.)</b>			
<i>Лекция 6.</i> Брачно-семейные отношения. Условия вступления в брак и последствия их нарушения. Порядок заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов и родителей. Алиментные обязательства.	2		ОПК-1
<i>Практическое занятие 6.</i> Брачно-семейные отношения. Условия вступления в брак и последствия их нарушения. Общая характеристика алиментных обязательств.	2	Анализ конкретных ситуаций (case-study)	ОПК-1
<b>Тема 6. Основы трудового права (6 ч.)</b>			
<i>Лекция 7,8.</i> Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор, особенности заключения и расторжения. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность. Защита трудовых прав.	3	Лекция-визуализация	ОПК-1
<i>Практическое занятие 7,8.</i> Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность.	3		ОПК-1

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия и направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способной и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, обеспечивает подготовку студента к текущим контактными занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины, поиск информации в электронных библиотечных системах;

- подготовка к практическим занятиям;
- работа с основной и дополнительной литературой, представленной в рабочей программе;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- работа в электронных библиотечных системах.

Темы для самостоятельной работы обучающегося, порядок их контроля по дисциплине «Правоведение» приведены в методических указаниях:

*Сабаева Э.К. Правоведение: методические указания для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» дневной формы обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017.*

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Правоведение» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала и решении заданий на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля без дополнительного опроса.

### 6.1. Перечень оценочных средств

Этап формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
1	Устный опрос	Средство оценивания результатов обучения, которое позволяет оценить умение обучающихся самостоятельно работать с учебной литературой и правовыми источниками, а также приобретать навыки критического осмысления информации и кратко, но логически верно излагать материал перед аудиторией	Вопросы к практическим занятиям и СРС
2	Практические задания	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание должно быть направлено на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине	Комплект ситуационных задач

3	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к экзамену	Фонд тестовых заданий
<b>Промежуточная аттестация</b>			
4	Экзамен	Итоговая форма определения степени достижения запланированных результатов обучения (оценивания уровня освоения компетенций). Экзамен проводится в устной форме по всем темам дисциплины.	Перечень вопросов и заданий к экзамену

## 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	Средний уровень	Базовый уровень	Компетенции не освоены
			Критерии оценивания результатов обучения			
			«отлично» (от 86 до 100 баллов)	«хорошо» (от 71 до 85 баллов)	«удовлетворительно» (от 55 до 70 баллов)	«неудовлетв.» (менее 55 баллов)
1	ОПК-1 Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>знать:</b> - закономерности возникновения, развития и функционирования права как социального института; - содержание основных нормативных правовых документов;	Сформированные систематические представления о праве и нормативных правовых документах.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о праве и нормативных правовых документах.	Неполные представления о праве и нормативных правовых документах.	Фрагментарные представления о праве и нормативных правовых документах.
		<b>уметь:</b> - применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;	Сформированное умение применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству РФ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству РФ	В целом успешное, но не систематическое умение применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству РФ	Фрагментарное умение применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству РФ
		<b>владеть:</b> - навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности	Успешное и систематическое владение навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности	В целом успешное, но не систематическое владение навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности	Фрагментарное владение навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности

2	<b>ОК-5</b> Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знать:</b> - место юридических норм среди других социальных регуляторов; - права и обязанности гражданина РФ	Сформированные систематические представления о месте юридических норм среди других социальных регуляторов; а также права и обязанности гражданина РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о месте юридических норм среди других социальных регуляторов; а также права и обязанности гражданина РФ	Неполные представления о месте юридических норм среди других социальных регуляторов; а также права и обязанности гражданина РФ	Фрагментарные представления о месте юридических норм среди других социальных регуляторов; а также права и обязанности гражданина РФ
		<b>уметь:</b> - определять место права в системе социальных норм; - раскрывать значение права в регулировании общественных отношений	Сформированное умение определять место права в системе социальных норм; а также раскрывать значение права в регулировании общественных отношений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять место права в системе социальных норм; а также раскрывать значение права в регулировании общественных отношений	В целом успешное, но не систематическое умение определять место права в системе социальных норм; а также раскрывать значение права в регулировании общественных отношений	Фрагментарное умение определять место права в системе социальных норм; а также раскрывать значение права в регулировании общественных отношений
		<b>владеть:</b> - основными способами защиты своих прав и законных интересов	Успешное и систематическое владение основными способами защиты своих прав и законных интересов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение основными способами защиты своих прав и законных интересов	В целом успешное, но не систематическое владение основными способами защиты своих прав и законных интересов	Фрагментарное владение основными способами защиты своих прав и законных интересов

## **6.3. Варианты оценочных средств**

### **6.3.1. Устный опрос (ОПК-1, ОК-5)**

#### *6.3.1.1. Порядок проведения*

Устный опрос проводится на практических занятиях в течение всего учебного семестра. При подготовке к устному опросу обучающимся необходимо внимательно изучить теоретический материал по соответствующей теме, прочитать разделы по изучаемой теме в дополнительных литературных источниках, подготовить краткие ответы на вопросы практического занятия.

Вопросы для подготовки к устному опросу представлены в Методических указаниях по каждой соответствующей теме дисциплины. Подготовка к устному опросу осуществляется с использованием лекционного материала, а также материалов из списка рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий и нормативно-правовых источников. Студент должен дать полный, развернутый и обоснованный ответ на соответствующий вопрос в устной форме. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

Для ответа на каждый вопрос отводится не более трех минут. После ответа студента преподаватель и обучающиеся могут задать уточняющие дополнительные вопросы.

#### *6.3.1.2. Критерии оценивания*

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся (максимальный балл указан в п. 6.4 данной рабочей программы), если обучающийся:

- грамотно использует полученные знания, ответ на вопрос полный, четкий и логичный, в ответе использует материал основной и дополнительной литературы.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- ответил на вопросы правильно, но недостаточно четко, не использовал данные из дополнительной литературы.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если:

- ответ обучающегося не полный и недостаточно правильный, основанный только на материалах лекций.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- не может ответить на поставленный вопрос, дает неверный ответ или очень слабый ответ с использованием конспекта лекций, не способен ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.

#### *6.3.1.3. Содержание оценочного средства*

Тема 1. «Общая характеристика права»

1. Понятие права, его сущность права и принципы (ОПК-1).
2. Источники права (ОПК-1).
3. Порядок опубликования нормативно-правовых актов (ОПК-1).
4. Пределы действия нормативно-правовых актов (ОПК-1).
5. Система права и правовая система (ОПК-1, ОК-5).

Полный перечень тем для устного опроса представлен в ФОС и в методическом пособии:

Сабаева Э.К. *Правоведение: методические указания для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» дневной формы обучения.* – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017.

### 6.3.2. Тестирование компьютерное (ОПК-1, ОК-5)

#### 6.3.2.1. Порядок проведения

Тестирование компьютерное по дисциплине «Правоведение» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

#### 6.3.2.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

#### 6.3.2.3. Содержание оценочного средства

#### Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Тестовые вопросы	Варианты ответов			
		1	2	3	4
<b>Дисциплинарный модуль 2.1.</b>					
ОПК-1	1. К какому виду источников права относится утверждение: «Если кто-то причинит смерть рабу хозяина дома, то должен отдать хозяину раба за раба»:	правовой обычай	кодекс	юридический прецедент	нормативный правовой акт
	2. Основные направления правовой деятельности – это...	функции права	принципы права	методы права	
	3. Ценз оседлости для кандидатов на пост Президента РФ составляет:	5 лет	7 лет	10 лет	25 лет
	4. Укажите несколько вариантов ответа. Назовите виды источников права:	нормативный акт	правовой обычай	судебный прецедент	договор нормативного содержания
	5. В 19 веке в России административное право называлось...	правом исполнительной власти	управленческим правом	правом государственного управления	полицейским правом
ОК-5	1. Подберите понятие к данному определению: «Общее правило поведения людей, представляющих собой образец, эталон, которым они должны руководствоваться»:	приказ	право	предписание	норма

	2. Норма УК РФ гласит: «Нанесение побоев или совершение иных насильственных действий, причинивших физическую боль наказуется штрафом». В структуре данной нормы права выделяют	только санкцию	гипотезу и диспозицию	диспозицию и санкцию	
	3. «Каждый вправе определять и указывать свою национальную принадлежность». В структуре данной нормы права можно выделить следующий(ие) элемент(ы):	только гипотезу	только диспозицию	только санкцию	гипотезу и диспозицию
	4. Основными положениями презумпции невиновности являются:	бремя доказывания лежит на лицах, ведущих судопроизводство, следствие, дознание	неотвратимость наказания за совершенное правонарушение	предание обвиняемого суду не предпринимает вопроса о его виновности	гарантированность основных прав и свобод граждан
	5. С какого времени начинает действовать закон, если в нем не сказано время введения его в действие:	через 10 дней с момента опубликования	с момента подписания	через 7 дней с момента подписания	

### Дисциплинарный модуль 2.2.

ОПК-1	1. Как могут быть квалифицированы действия пожарных, которые сломали забор вокруг горящего дома, чтобы огонь не перекинулся на соседние дома:	Как нарушены права частной собственности	Как исполнены приказы	Как крайняя необходимость	
	2. Распоряжение как правомочие собственника – это...	фактическое обладание вещью	извлечение полезных свойств вещи	определенное юридической судьбы вещи	
	3. С точки зрения семейного законодательства гражданский брак – это...	союз, зарегистрированный в органах ЗАГС	никах, венчание и другие религиозные формы регистрации и отношений	совместное проживание мужчины и женщины без юридической	

				регистрации отношений	
	4. Порядок доступа к персональным данным устанавливается в	ФЗ «О персональных данных»	ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»	ФЗ «О государственной тайне»	
	5. Централизованное и локальное регулирование отношений характерно для ...	Семейного права	Административного права	Экологического права	Трудового права
ОК-5	1. Санкционированное государством правило поведения, исторически сложившееся в результате многократного повторения – это...	нормативный акт	правовой обычай	судебный прецедент	
	2. Основанием для привлечения к юридической ответственности является:	совершение правонарушения	решение уполномоченного компетентного органа	общественная опасность личности	наличие состава правонарушения
	3. Укажите несколько вариантов ответа. Элементами конституционного строя являются следующие положения	правовое государство	унитарное государство	социальное государство	светское государство
	4. Укажите несколько вариантов ответа. К политическим правам и свободам относятся:	право на свободу собраний	право петиций	право на гражданство	свобода информации
	5. Укажите несколько вариантов ответа. К числу обязанностей гражданина РФ относятся:	обязанность платить налоги	сохранять окружающую среду	защищать Отечество	обязанность получить высшее образование

### 6.3.3. Практические задания (ОПК-1, ОК-5)

#### 6.3.3.1. Порядок проведения

Практические задания по дисциплине «Правоведение» представлены ситуационными задачами, решение которых осуществляется студентами на практических занятиях и самостоятельно с использованием лекционного материала, а также материалов из списка рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий и нормативно-

правовых источников. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

#### *6.3.3.2. Критерии оценивания*

Баллы в интервале 86-100% от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если у обучающегося развиты навыки критического анализа рассматриваемой проблемы.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся допустил не критичные неточности в ответе.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся допускает ряд ошибок при решении конкретного практического задания из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся допускает грубые ошибки в решении типовых практических заданий (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретного практического задания из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины).

#### *6.3.3.3. Содержание оценочного средства*

Пример задания для оценки сформированности компетенции **ОПК-1**:

Английский премьер-министр Уинстон Черчилль говорит: «У демократии много недостатков, но у нее есть одно достоинство, состоящее в том, что до сих пор никто не изобрел ничего лучшего».

Как вы думаете, указное Черчиллем достоинство демократии – единственное? Приведите не менее трех аргументов «за» и «против» демократии, подтверждая их фактами из истории и современной жизни.

Пример задания для оценки сформированности компетенции **ОК-5**:

Иван Политковский, гражданин России, с детства увлекался политикой. Когда ему исполнилось 17 лет, он решил, что должен выполнить свой гражданский долг – принять участие в выборах Президента Российской Федерации. Зная о том, что несовершеннолетние не могут принимать участие в голосовании, он решил эмансипироваться. Для этого он, получив согласие родителей, устроился на работу по трудовому договору.

2 марта 2008 г. Иван пришёл на избирательный участок по месту жительства. Однако его в списках избирателей не оказалось. Представители Избиркома попросили Ивана предъявить паспорт. Увидев, что ему еще не исполнилось 18 лет, они объяснили, что принимать участие в голосовании тот ещё не может. Тогда Иван предъявил копию своей трудовой книжки.

Дайте правовую оценку ситуации. Какие лица по законодательству Российской Федерации не имеют права участвовать в выборах?

Полный комплект практических заданий по темам дисциплины представлен в ФОС и в методическом пособии:

*Сабаева Э.К. Правоведение: методические указания для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» дневной формы обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017.*

### 6.3.4. Экзамен

#### 6.3.4.1. Порядок проведения

Тип задания – вопросы к экзамену, ситуационные задачи. Вопросы к экзамену выдаются студентам заранее. Типовые задачи прорешиваются на практических занятиях. Студент должен дать полный, развернутый и обоснованный ответ на соответствующий вопрос в устной форме, решить задачу. Билет на экзамен включает два теоретических вопроса и одно практическое задание (ситуационную задачу). Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

#### 6.3.4.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует продвинутый уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций;
- проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины;
- дал ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявил готовность к дискуссии.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует знания, умения, навыки, сформированные на среднем уровне соответствующих компетенций;
- проявил эрудицию и владение материалом дисциплины;
- дал ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует знания, умения, навыки, сформированные на базовом уровне соответствующих компетенций;
- частично, с использованием наводящих вопросов может воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;
- дал неполные ответы на вопросы.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- не ответил на большую часть вопросов;
- демонстрирует полную некомпетентность в материале дисциплины, не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки.

#### 6.3.4.3. Содержание оценочного средства

№ п/п	Примерные вопросы к экзамену	ОПК-1	ОК-5
1.	Право: понятие, признаки и функции.	+	-
2.	Правовой обычай как источник права.	+	-
3.	Юридический прецедент как источник права.	+	-
4.	Нормативно-правовой акт как источник права.	+	-
5.	Нормативный договор как источник права.	+	-
6.	Виды нормативно-правового акта.	+	-
7.	Пределы действия нормативно-правовых актов.	+	-
8.	Основные правовые системы современности: краткая характеристика.	+	+
9.	Система права и его внутренняя структура.	+	-

10.	Норма права: понятие, признаки, структура и виды.	+	+
11.	Правоотношение: понятие, признаки, виды.	+	-
12.	Структура правоотношения.	+	-
13.	Понятие правосубъектности.	+	+
14.	Юридические факты: понятие, особенности.	+	-
15.	Классификация юридических фактов.	+	-
16.	Понятие неправомерного поведения, его признаки и виды.	+	+
17.	Юридический состав правонарушения.	+	+
18.	Понятие и основные признаки юридической ответственности.	+	+
19.	Виды юридической ответственности.	+	+
20.	Понятие, уровни и функции правосознания.	+	+
21.	Правовая культура: понятие и структура.	+	+
22.	Характерные черты и особенности Конституции как закона.	+	+
23.	Основы конституционного строя РФ.	+	+
24.	Правовой статус личности и его элементы.	+	+
25.	Федеральное Собрание. Статус депутата.	+	-
26.	Структура и полномочия Правительства.	+	-
27.	Президентская власть в РФ.	+	-
28.	Система судебных органов РФ.	+	-
29.	Гражданство: понятие, правила, способы приобретения и прекращения.	+	+
30.	Гражданское правоотношение: субъекты и объекты.	+	-
31.	Понятие права собственности и правомочия собственника.	+	-
32.	Защита права собственности.	+	+
33.	Основания и способы возникновения и прекращения права собственности.	+	-
34.	Наследование по закону.	+	-
35.	Наследование по завещанию.	+	-
36.	Условия вступления в брак.	+	-
37.	Недействительность брака и его последствия.	+	-
38.	Порядок заключения и расторжения брака.	+	-
39.	Брачный договор.	+	-
40.	Личные и имущественные отношения между супругами.	+	-
41.	Права и обязанности родителей и несовершеннолетних детей.	+	-
42.	Общая характеристика алиментных обязательств.	+	-
43.	Понятие и принципы уголовного права.	+	-
44.	Понятие и виды наказаний.	+	+
45.	Обстоятельства, исключающие преступность деяния.	+	+
46.	Обстоятельства, смягчающие уголовную ответственность.	+	+
47.	Обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность.	+	-
48.	Административно-правовые отношения: субъекты и объекты.	+	-
49.	Административные нарушения: понятие и признаки.	+	+
50.	Состав административного проступка.	+	+
51.	Административная ответственность, ее основания, особенности применения.	+	+
52.	Субъекты трудового права, их права и обязанности.	+	-
53.	Социальное партнерство в сфере труда: краткая характеристика.	+	-
54.	Трудовой договор и его виды.	+	-
55.	Особенности заключения трудового договора	+	-
56.	Расторжение трудового договора.	+	-
57.	Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.	+	+
58.	Понятие дисциплинарного проступка и его виды.	+	+

59.	Материальная ответственность работника.	+	+
60.	Материальная ответственность работодателя.	+	+

Примерные типовые ситуационные задачи к экзамену (*ОПК-1*):

1. В 1979 г. в Кении умер известный адвокат С.М. Отинно, родившийся в африканском племени Луо. Вдова адвоката собралась хоронить мужа на его собственной земле под г. Найроби по христианскому европейскому обычаю. Однако семья Луо этому воспрепятствовала и потребовала совершить похороны по местному обряду в другом месте.

Кроме этого возник вопрос о вдове, т.к. в Кении старейшины рода решают, кто из родственников унаследует собственность покойного, вдову и неженатых детей. Суд первой инстанции отказал семье Луо в претензиях. Апелляционный суд признал основные требования старейшин племени.

На какие источники права опирался суд первой инстанции в своем решении, а на какие – апелляционный суд? Дайте развернутый комментарий проблемы.

Примерные типовые ситуационные задачи к экзамену (*ОК-5*):

2. Государственная Дума 5 мая 1999 г. приняла закон, в котором было указано, что он вступает в силу 1 сентября 1999 г. Однако работник прокуратуры полковник Даниленко применил положения данного закона 20 мая, ссылаясь на то, что ФЗ действует с момента его принятия.

Правильно ли он поступил?

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

**В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.**

Общие положения:

- Для допуска к экзамену студенту необходимо набрать не менее **35 баллов** по результатам текущего контроля знаний.

- Если студент по результатам текущего контроля в учебном семестре набрал от **55 до 60** баллов и по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то по желанию студента в экзаменационную ведомость и зачетную книжку экзаменатором без дополнительного опроса может быть проставлена оценка «удовлетворительно».

- Выполнение контрольных работ и тестов принимается в установленные сроки.

- Рейтинговая оценка регулярно доводится до студентов и передается в деканат в установленные сроки.

Порядок выставления рейтинговой оценки:

1. До начала семестра преподаватель формирует рейтинговую систему оценки знаний студентов по дисциплине, с разбивкой по текущим аттестациям.

2. Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения студентов условия рейтинговой системы оценивания знаний и умений по дисциплине.

3. После проведения контрольных испытаний преподаватель обязан ознакомить студентов с их результатами и по просьбе студентов объяснить объективность выставленной оценки.

4. В случае пропусков занятий по неуважительной причине студент имеет право добрать баллы после изучения всех модулей до начала экзаменационной сессии.

5. Студент имеет право добрать баллы во время консультаций, назначенных преподавателем.

6. Преподаватель несет ответственность за правильность подсчета итоговых баллов.

7. Преподаватель не имеет права аннулировать баллы, полученные студентом во время семестра, обязан учитывать их при выведении итоговой оценки.

### **Распределение рейтинговых баллов по дисциплине**

По дисциплине «Правоведение» предусмотрено 2 дисциплинарных модуля.

Дисциплинарный модуль	ДМ 2.1	ДМ 2.2
Текущий контроль (устный опрос, практические задания)	8-15	9-15
Текущий контроль (тестирование)	9-15	9-15
<b>Общее количество баллов</b>	<b>17-30</b>	<b>18-30</b>
<b>Итоговый балл:</b>	<b>35-60</b>	

#### **Дисциплинарный модуль 2.1**

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	П.З.-1. Определение права, его признаки и функции. Источники права. Пределы действия НПА. Система права и правовая система.	4
2	П.З.-2. Понятие, признаки, виды, состав правоотношения. Юридические факты. Юридическая ответственность.	4
3	П.З.-3. Характеристика Конституции как закона. Конституционный строй и гражданство. Система органов госвласти в РФ.	4
4	П.З.-4. Уголовное право и административно-правовые отношения.	3
<b>Итого:</b>		<b>15</b>
<b>Текущий контроль</b>		
1	Тестирование	15
<b>Итого по ДМ 2.1:</b>		<b>30</b>

#### **Дисциплинарный модуль 2.2**

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	П.З.-5. Гражданское правоотношение. Право собственности. Основы российского наследственного права.	5
2	П.З.-6. Брачно-семейные отношения. Условия вступления в брак и последствия их нарушения. Общая характеристика алиментных обязательств.	5

3	П.З.-7. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность.	5
<b>Итого:</b>		<b>15</b>
<b>Текущий контроль</b>		
1	Тестирование	15
<b>Итого по ДМ 2.2:</b>		<b>30</b>

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов);
- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов);
- участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов);
- участие в олимпиадах по профилю кафедры в других вузах (до 10 баллов).

**При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.**

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика по дисциплине «Правоведение» предусмотрен экзамен.

#### **Критерии оценки знаний студентов в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена**

№ п/п	Структура экзаменационного билета	Максимальный балл
1	Первый теоретический вопрос	15
2	Второй теоретический вопрос	15
3	Практическое задание (ситуационная задача)	10
<b>Итого за экзамен</b>		<b>40</b>

Для получения экзаменационной оценки общая сумма баллов (за дисциплинарные модули и экзамен) должна составлять от 55 до 100 баллов (см. шкалу перевода рейтинговых баллов).

#### **Шкала перевода рейтинговых баллов**

Общее количество набранных баллов	Оценка
55-70	3 (удовлетворительно)
71-85	4 (хорошо)
86-100	5 (отлично)

#### **7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины**

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности

<b>Основная литература</b>			
1.	Бобраков И.А. Уголовное право России [Электронный ресурс] Краткий курс лекций/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/17775.html">https://www.iprbookshop.ru/17775.html</a>	1
2.	Колоткина О.А. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колоткина О.А., Ягофарова И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский институт коммерции и права, 2015.— 176 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/49700.html">https://www.iprbookshop.ru/49700.html</a>	1
3.	Фомина О.И. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фомина О.И., Старова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 90 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/58539.html">https://www.iprbookshop.ru/58539.html</a>	1
4.	Шаблова Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шаблова Е.Г., Жевняк О.В., Шишулина Т.П.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 192 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/66192.html">https://www.iprbookshop.ru/66192.html</a>	1
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	Наследственное право [Электронный ресурс] / А.Н. Кузбагаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 287 с.—	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/81673.html">https://www.iprbookshop.ru/81673.html</a>	1
2.	Писарев А.Н. Актуальные проблемы конституционного права Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Писарев А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 410 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/49597.html">https://www.iprbookshop.ru/49597.html</a>	1
<b>Учебно-методические издания</b>			
1.	Сабаева Э.К. Правоведение: методические указания для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» дневной формы обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017.	Режим доступа: <a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>	1

## 8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Единое окно доступа к информационным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
2	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3	Электронная библиотека Elibrary	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
4	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://iprbookshop.ru">http://iprbookshop.ru</a>
5	Электронная библиотека АГНИ	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>
6	Официальный сайт Института государства и права Российской академии наук	<a href="http://www.igpran.ru">http://www.igpran.ru</a>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины обучающимся требует систематического, упорного и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить как пропущенную тему, так и всю дисциплину в целом. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов должен находиться в центре внимания преподавателя.

При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией необходимо изучить по конспекту материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;

- при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины. Если разобраться в материале самостоятельно не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную в рабочей программе литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме;

- теоретический материал следует соотносить с нормативно-справочной литературой, так как в ней могут быть внесены последние научные и практические достижения, изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);

- решение практических заданий;

- самостоятельное изучение теоретического материала.

Для выполнения указанных видов работ необходимо изучить соответствующие темы теоретического материала, используя конспект лекций, учебники и учебно-методическую литературу, а также интернет-ресурсы.

Для изучения дисциплины также, используется система дистанционного обучения АГНИ «Цифровой университет» (СДО АГНИ), созданная на платформе MOODLE, которая позволяет организовать контактную работу обучающихся посредством сети «Интернет» в удаленном режиме доступа. При этом трудоемкость дисциплины и контактной работы, материалы, используемые для проведения занятий, соответствуют учебному плану, РПД и позволяют полностью освоить заданные компетенции. Вид и форма лекционного материала и материала для лабораторных занятий определяется преподавателем и размещается в СДО АГНИ «Цифровой университет».

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (<http://elibrary.agni-rt.ru>), доступ к которым предоставлен студентам.

## 10. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24С4191023143020830784	ВР00347095-СТ/582 от 10.10.2019г.
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Лицензионный договор №494 от

			01.10.2019г.
7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	

## 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины «Правоведение» предполагает использование нижеперечисленного материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2 Учебный корпус А, аудитория А-217 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа)	1.Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. 2.Проектор BenQ MW612 3.Экран с электроприводом
2.	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2 Учебный корпус А, аудитория А-301 (учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3260 2. Проектор BenQ W1070+ 3. Проекционный экран с электроприводом Lumien Master Control
3.	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2 Учебный корпус А, аудитория А-220 компьютерный класс (для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов)	1. Компьютер в комплекте с монитором ITCorp 3260 – 11 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института; 2. Проектор SMARTV30; 3. Интерактивная доска SB480; 4. Копировальный аппарат Kyocera TASKLFA – 181.

\*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

## 12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) программы «Производственный менеджмент».

**АННОТАЦИЯ  
рабочей программы дисциплины  
«ПРАВОВЕДЕНИЕ»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы: Производственный менеджмент

<b>Оцениваемые компетенции (код, наименование)</b>	<b>Результаты освоения компетенции</b>	<b>Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации</b>
<p><b>ОПК-1</b> Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>знать:</b> - закономерности возникновения, развития и функционирования права как социального института; - содержание основных нормативных правовых документов; <b>уметь:</b> - применять правовые знания и нормативные акты для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; <b>владеть:</b> - навыками самостоятельного поиска правовой информации, умением использовать результаты поиска в различных сферах деятельности.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-6, Практические задания (ситуационные задачи) по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен</p>
<p><b>ОК-5</b> Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>знать:</b> - место юридических норм среди других социальных регуляторов; - права и обязанности гражданина РФ; <b>уметь:</b> - определять место права в системе социальных норм; - раскрывать значение права в регулировании общественных отношений; <b>владеть:</b> - основными способами защиты своих прав и законных интересов.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-3, Практические задания (ситуационные задачи) по темам 1-3 Устный опрос по темам 1-3</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен</p>

<p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b></p>	<p><b>Б1.Б.04.</b> Дисциплина «Правоведение» является обязательной дисциплиной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы – Производственный менеджмент. Осваивается на 1 курсе во 2 семестре.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)</b></p>	<p>Зачетных единиц по учебному плану: <b>3 ЗЕ.</b> Часов по учебному плану: <b>108 ч.</b></p>

<b>Виды учебной работы</b>	Контактная работа – 32 ч., в том числе: - лекции 15 ч.; - практические занятия 15 ч.; - КСР 2 ч. Самостоятельная работа 40 ч. Контроль (экзамен) – 36 ч.
<b>Изучаемые темы (разделы)</b>	Тема 1. Общая характеристика права Тема 2. Основы конституционного права Тема 3. Основы уголовного и административного права Тема 4. Основы гражданского права Тема 5. Основы семейного права Тема 6. Основы трудового права
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен во 2 семестре

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор АГНИ

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ  
к рабочей программе дисциплины**

\_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) программы: \_\_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой:

\_\_\_\_\_  
(ученая степен, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)