МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательно е учреждение
высшего образования
«Альметьевский государственный нефтяной институт»

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор АГНИ
_____ А.Ф. Иванов
«24» 06 2019 г.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.02
Инжиниринг бизнес-процессов

Направление подготовки: 38.03.02 – «Менеджмент»
Направленность (профиль) программы: Производственный менеджмент
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	Л.Р. Загитова		5.06.2019
Рецензент	О.В. Антипова		7.06.2019
Зав. обеспечивающей кафедры МиИ	З.Ф. Зарипова		10.06.2019
СОГЛАСОВАНО			
Зав. выпускающей кафедрой «Экономика и управление предприятием»	Р.Ш. Садыкова		19.06.2019

Альметьевск, 2019 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

   4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

   4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств по дисциплине

   6.1. Перечень оценочных средств

   6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

   6.3. Варианты оценочных средств

   6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин
10. Перечень программного обеспечения
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

Приложение 2. Лист внесения изменений

Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины **«Инжиниринг бизнес-процессов»** разработана деканом энергомеханического факультета **Загитовой Л.Р.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины **«Инжиниринг бизнес-процессов»:**

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	**Результаты освоения компетенции**	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знать:** основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; **Уметь:** проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач; **Владеть:** программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет – технологий;	**Текущий контроль:** Компьютерное тестирование по темам 1-4 Практические задачи по темам 1-4 **Промежуточная аттестация:** Курсовой проект Зачет с оценкой
ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знать:** аналитические и численные методы анализа информации при принятии управленческих решений; **Уметь:** применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; **Владеть:** навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.	**Текущий контроль:** Компьютерное тестирование по темам 1-4 Практические задачи по темам 1-4 **Промежуточная аттестация:** Курсовой проект Зачет с оценкой

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина «Инжиниринг бизнес-процессов» является дисциплиной по выбору, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы – Производственный менеджмент.
Осваивается на 4 курсе, в 7 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Контактная работа - 32 часа, в том числе лекции – 15 часов, практические занятия – 15 часов, контроль самостоятельной работы – 2 часа, самостоятельная работа – 76 часов.
Форма контроля дисциплины: зачёт с оценкой в 7 семестре, курсовой проект в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине.

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			КСР	Самостоятельная работа
			Лекции	Практич. занятия	Лаборат. работы		
1.	**Тема №1.** Бизнес-процесс и необходимость его оптимизации. Бизнес-процесс как объект управления.	8	2	4	-	0,5	19
2.	**Тема №2.** Сущность инжиниринга бизнес-процессов и необходимость его проведения. Базовые принципы инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов. Этапы инжиниринга бизнес-процессов.	8	6	4	-	0,5	19
3.	**Тема №3.** Моделирование бизнес-процессов. Регламентация бизнес-процессов организации.	8	2	2	-	0,5	19
4.	**Тема №4.** Организация инжиниринга бизнес-процессов. Особенности организации инжиниринга бизнес-процессов на российских предприятиях.	8	5	5	-	0,5	19
	Итого по дисциплине		**15**	**15**	**-**	**2**	**76**

4.2. Содержание дисциплины.

Тема	Количество часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
Дисциплинарный модуль 7.1.			
Тема №1. Бизнес-процесс и необходимость его оптимизации. Бизнес-процесс как объект управления.- 6ч.			
Лекция 1. Бизнес-процесс: понятие и элементы. Классификация бизнес-процессов в зависимости от места осуществления и организационной структуры компании. Виды бизнес-процессов в зависимости от их предназначения и степени детализации. Предпосылки оптимизации бизнес-процессов. Понятие, сущность, цели и задачи процессного управления. Функции управления бизнес-процессом. Принципы процессного управления. Структура процессного управления. Структурный, функциональный, процессный и проектный подходы к управлению бизнес-процессами. Совмещение процессной и функциональной систем управления. Техника выделения бизнес-процессов в организации. Управление организацией на основе инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов.	2	Лекция-беседа	ПК-10, ПК-11
Практическая работа №1: «Техника выделения бизнес-процессов в организации»	2	-	ПК-10, ПК-11
Практическая работа №2: «Принципы инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов»	2	-	ПК-10, ПК-11
Тема №2. Сущность инжиниринга бизнес-процессов и необходимость его проведения. Базовые принципы инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов. Этапы инжиниринга бизнес-процессов.-10ч.			
Лекция 2. Реинжиниринг как инструмент управления бизнес-процессами. Понятие и сущность реинжиниринга. Необходимость проведения реитнжиниринга бизнес-процессов. Цели и задачи реинжиниринга. Виды реинжиниринга бизнес-процессами. Кризисный реинжиниринг. Реинжиниринг развития.	2		ПК-10, ПК-11
Лекция 3. Участники реинжинирингового процесса и их функции. Управляющий комитет. Менеджер по оперативному руководству реинжингирингом. Менеджеры процессов. Рабочая команда реинжиниринга.	2	Проблемная лекция	ПК-10, ПК-11
Лекция 4. Объединение рабочих процедур. Принятие исполнителями самостоятельных решений. Горизонтальное и вертикальное сжатие	2	Лекция-визуализация	ПК-10, ПК-11

процессов. Распараллеривание процессов. Многовариантность исполнения процессов. Принцип целесообразности выполнения работ.			
Практическая работа №3: «Процесс инжиниринга».	2	-	ПК-10, ПК-11
Практическая работа №4: Тестирование.	2	-	ПК-10, ПК-11
Дисциплинарный модуль 7.2.			
Тема №3. Моделирование бизнес-процессов. Регламентация бизнес-процессов организации.- 4ч.			
Лекция 5. Автоматизированные системы управления предприятием. Автоматизированные системы управления технологическими процессами. Диспетчеризация. Пирамидальная модель системы управлением предприятием. Основные стандарты систем АСУП.	2	Проблемная лекция	ПК-10, ПК-11
Практическая работа №5: «Информационные технологии в моделировании бизнес-процессов: CALS-технологии, IDEF, ARIS eEPC, MRP,ERP».	2	Работа в малых группах	ПК-10, ПК-11,
Тема №4. Организация инжиниринга бизнес-процессов. Особенности организации инжиниринга бизнес-процессов на российских предприятиях.-10ч.			
Лекция 6. Этап предплановой подготовки компании. Формирование желаемого образа фирмы в рамках разработки стратегии ее развития. Принятие решения о начале процесса изменений в работе фирмы. Этап стратегического планирования. Создание модели реального бизнеса фирмы. Определение основных целей реинжиниринга и организатора процесса. Отбор объектов инновации и перепроектирования. Этап разработки модели нового бизнеса. Перепроектирование текущего бизнеса. Прямой реинжиниринг.	2	Лекция-визуализация	ПК-10, ПК-11
Лекция 7. Создание эффективных рабочих процедур. Определение технологий и способов их применения. Формирование новых функций персонала. Создание информационных систем осуществления реинжиниринга. Тестирование новой модели бизнеса. Фазы перепроектирования: картографирование деятельности, анализ изменений клиентов и их потребностей, прогнозирование процессов. Этап внедрения новой модели бизнеса.	3	-	ПК-10, ПК-11
Практическая работа № 6. «Организационные инструменты инжиниринга бизнес-процессов».	3	Работа в малых группах	ПК-10, ПК-11
Практическая работа №7. Тестирование.	2	-	ПК-10, ПК-11

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия и направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способной и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, обеспечивает подготовку студента к текущим контактным занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины, поиск информации в электронных библиотечных системах;
- подготовка к практическим занятиям и промежуточной аттестации;
- работа с основной и дополнительной литературой, представленной в рабочей программе;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- работа в электронных библиотечных системах, справочных, справочно-поисковых и иных системах, связанных с проработкой предложенных тем;
- выполнение теоретической части курсового проекта с использованием стандартных средств автоматизации.

Темы для самостоятельной работы обучающегося, порядок их контроля по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» приведены в методических указаниях:

Загитова Л.Р. Инжиниринг бизнес-процессов: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля подготовки «Производственный менеджмент» очной формы обучения. - Альметьевск: типография АГНИ, 2017. - 52с.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «**Инжиниринг бизнес-процессов**» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, решении задач на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой и курсового проекта, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

6.1. Перечень оценочных средств

Этапы формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к зачету или экзамену	Фонд тестовых заданий
2	Практическая задача	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач
Промежуточная аттестация			
4	Курсовой проект	Авторский научно-исследовательский проект студента по приобретению практических навыков в области функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, направленный на выработку исследовательских навыков, опыта работы с научными источниками и создание законченного самостоятельного исследования	Задания на курсовой проект, вопросы к защите курсового проекта
5	Зачет с оценкой	Итоговая форма определения степени достижения запланированных результатов обучения (оценивания уровня освоения компетенций). Зачет проводится в тестовой форме по всем темам дисциплины.	Фонд тестовых заданий

6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	**Средний уровень**	**Базовый уровень**	**Компетенции не освоены**
			Критерии оценивания результатов обучения			
			«отлично» (от 86 до 100 баллов)	**«хорошо» (от 71 до 85 баллов)**	**«удовлетворительно» (от 55 до 70 баллов)**	**«неудовлетв.» (менее 55 баллов)**
1	**ПК-10** владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знать:** основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;	Сформированные систематические представления об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.	Неполные представления об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных	Фрагментарные представления об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных
		уметь: проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач	Сформированное умение проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач	В целом успешное, но не систематическое умение проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач	Фрагментарное умение проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач
		владеть: программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет – технологий	Успешное и систематическое владение навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет –	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и	В целом успешное, но не систематическое владение навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет –	Фрагментарное владение навыками работы с программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет – технологий

			технологий	основами Интернет – технологий	технологий	
2	**ПК-11** владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знать:** аналитические и численные методы анализа информации при принятии управленческих решений;	Сформированные систематические представления об аналитических и численных методах анализа информации при принятии управленческих решений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об аналитических и численных методах анализа информации при принятии управленческих решений	Неполные представления об аналитических и численных методах анализа информации при принятии управленческих решений	Фрагментарные представления об аналитических и численных методах анализа информации при принятии управленческих решений
		Уметь: применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;	Сформированное умение применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	В целом успешное, но не систематическое умение применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	Фрагментарное умение применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
		Владеть: навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.	Успешное и систематическое владение навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.	Фрагментарное владение навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.

6.3. Варианты оценочных средств

6.3.1. Тестирование компьютерное

6.3.1.1.Порядок проведения

Тестирование компьютерное по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

6.3.1.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

6.3.1.3. Содержание оценочного средства

Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Тестовые вопросы	Варианты ответов		
		1	2	3
Дисциплинарный модуль 7.1.				
ПК-10	1. Какая организационная структура используется для управления бизнес-процессами?	линейно-функциональная	матричная;	дивизиональная
	2. Межорганизационное взаимодействие в системе «Клиент - Исполнитель» осуществляется с помощью:	EDI-технологии;	открытой спецификации CORBA;	международного стандарта STEP.
	3. На какой стадии реинжиниринга строятся принципиальные схемы бизнес-процессов, позволяющие понять сущность бизнес-процесса в целом и выявить направления реорганизации бизнес-процессов?	разработки проекта реинжиниринга бизнес-процессов;	прямого инжиниринга;	обратного инжиниринга.
	4. Интерактивные функции (on-line) – это:	выполняемые ЭВМ без участия человека например, составление стандартных отчетов, проведение расчетов;	выполняемые ЭВМ и человеком в диалоге, например, реализация нестандартных запросов, настройка на особенности ситуации;	выполняемые человеком на основе рекомендаций (команд), подготавливаемых ЭВМ.
	5. Построение схемы технологического процесса в виде последовательности операций, на входе и выходе которых отражаются объекты различной природы: материальные и информационные объекты, используемые ресурсы, организационные единицы, представляет собой сущность:	объектно-ориентированного подхода;	системного подхода;	функционального подхода
ПК-11	1. IDEF, ARIS, BPML-это языки	моделирования предприятий	программирования	управления
	2. UML Profile for Business Process Definition, UEML — это:	метамодели и языки метамоделирования	программирования	управления
	3. Авторами работы	М. Хаммер и Дж.	Т. Давенпорт и Дж.	Т. Давенпорт и

	«Реинжиниринг корпорации: Манифест революции в бизнесе» являются:	Чампи	Чампи	М. Хаммер
	4. Организационная структура проекта реинжиниринга бизнес-процессов включает в себя следующие элементы:	регламентирующий комитет;	аппарат управления;	методологический центр;
	5. Программный продукт SPSS позволяет:	осуществлять объектно-ориентированное моделирование;	определять иерархию целей и задач;	анализировать статистические показатели рынка
Дисциплинарный модуль 7.2.				
ПК-10	1. Анализ, который предполагает выделение отдельных процессов, необходимых для выполнения общей бизнес-задачи, — это:	процессный анализ общей бизнес-задачи	пространственный анализ	стоимостной анализ
	2. Анализ, в котором осуществляется классификация бизнес-задач по отношению к месту их выполнения: компьютерное рабочее место, подразделение и др., — это:	пространственный анализ	процессный анализ общей бизнес-задачи	стоимостной анализ
	3. Стоимостной анализ функций осуществляется с использованием:	CASE-технологий;	диаграммы рабочих потоков Oracle Designer 2000;	ППП Project Expert.
	4. Различия между усовершенствованием и реинжинирингом бизнеса описал:	Т. Давенпорт	М. Хаммер	Дж. Чампи
	5. Разработка новшеств, изобретения, лицензирование — это стратегическая цель следующей функциональной подсистемы компании ...	НИОКР	портфель инноваций	бизнес-стратерия
ПК-11	1. Базы и хранилища данных, системы управления ими, правила и средства санкционирования доступа к данным, составляют блок архитектуры компании, который называется блоком	данных	инструкций	протоколов
	2. Завершенный поток событий в информационной системе, рассматриваемый с точки зрения пользователя, — это _____ в ИС	прецедент	выход	версия
	3. Информационные системы, которые предлагают моделирование с помощью графических средств, библиотек специализированных программ и специализированных языков: используются для выполнения сложных проектов, в крупных фирмах или на уровне нескольких организаций, — это средства ...	имитационного моделирования	динамического моделирования	визуального моделирования

	4. На тактическом уровне управления для оптимизации выполнения бизнес-процессов требуется применение	информационны х систем управления	адаптивных систем управления	система автоматического управления
	5. Новая версия программного продукта — это _____ прецедента «разработка программного обеспечения».	выход	вход	версия

6.3.2. Практические задачи

6.3.2.1. Порядок проведения

Выполнение практических задач осуществляется студентами на практических занятиях и самостоятельно с использованием лекционного материала, а также материалов из списка рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий и нормативно-правовых источников. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

6.3.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если обучающийся:

- умеет разбирать альтернативные варианты решения практических задач, развиты навыки критического анализа проблем, предлагает новые решения в рамках поставленной задачи.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- показал умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, но допустил некритичные неточности и доказательства в ответе и решении.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в состоянии решать задачи в соответствии с заданным алгоритмом, однако допускает ряд ошибок при решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допускает грубые ошибки в решении типовых практических задач (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины).

6.3.2.3. Содержание оценочного средства

Пример задачи для оценки сформированности компетенции *ПК-11*:

Задание: Идентификация бизнес-процессов

Дано:

Описание компьютерной фирмы

Компьютерная фирма осуществляет сборку компьютеров на заказ для частных и корпоративных клиентов. Заказ для корпоративных клиентов отличается от заказов для частных лиц числом заказываемых компьютеров. В принципе компьютерная фирма может заниматься продажей комплектующих деталей в розницу.

Компьютерная фирма осуществляет сборку компьютеров на заказ для частных клиентов в течение 6 дней в неделю. Ежедневно поступает в

среднем 8 заказов от частных лиц, то есть один заказ в час. Крупные заказы от корпоративных заказчиков (в среднем по 10 компьютеров) принимаются один раз в неделю.

Каждый заказ от частного клиента оформляется менеджером по работе с клиентами в среднем в течение 0.5 часа, заказ от корпоративного клиента - 1 час. Во время оформления проверяется возможность выполнения заказа на следующий день или с задержкой в связи с отсутствием комплектующих деталей. При этом для частных лиц выполнение 1 заказа из 10 отвергается и 1 заказа из 10 задерживается на время закупки комплектующих деталей. Для корпоративных заказчиков один из пяти заказов отвергается, один из пяти заказов откладывается. Принятые заказы включаются в план график сборки компьютеров.

В случае отсутствия комплектующих деталей формируется заявка в отдел закупок на приобретение отсутствующих деталей. В отделе закупок заявки сводятся в заказы на закупку 3 раза в неделю и в течение каждого следующего дня выполняются закупки у поставщиков.

Каждый компьютер собирается в среднем за два часа. Выполненный заказ выдается менеджером по работе с клиентами в среднем в течение получаса для частных лиц, в течение 1-го часа - для корпоративных клиентов. Доставка товара осуществляется самовывозом.

Требуется:

1. Сформулировать цель реинжиниринга бизнес-процессов.
2. Определить ключевые факторы успеха.
3. Выделить реорганизуемые бизнес-процессы.
4. Проранжировать бизнес-процессы по степени важности и степени влияния на эффективность деятельности фирмы.

Полный комплект практических задач по темам дисциплины представлен в ФОС и в практикуме:

Загитова Л.Р. Инжиниринг бизнес-процессов. Методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля подготовки «Производственный менеджмент» очной формы обучения. - Альметьевск: типография АГНИ, 2017. - 52с.

6.3.3. Курсовой проект

6.3.3.1. Порядок проведения

Выполнение курсового проекта осуществляется обучающимися самостоятельно в течение семестра, включает в себя теоретическую и практическую части. Направлен на формирование профессиональных компетенций. По завершению курсового проекта проводится его защита. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

6.3.3.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100 ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует продвинутый уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач дисциплины;

- дал четкие, обоснованные и полные ответы на вопросы при защите курсового проекта, проявил готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками, полностью и доходчиво изложил этапы решения задач, четко сформулировал результаты и доказал их высокую значимость, проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом курсового проекта.

Баллы в интервале 71-85 ставятся, если обучающийся:

- ответил на вопросы преимущественно правильно, но недостаточно четко, уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками средний, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями, владение материалом курсового проекта достаточно свободное.

Баллы в интервале 55-70 ставятся, если обучающийся:

- ответил на вопросы не в полном объеме, на некоторые вопросы ответ не дал, продемонстрировал уровень владения знаниями, умениями и навыками базовый, имеются заметные погрешности в структуре курсового проекта, владение материалом курсового проекта не вполне свободное, но достаточное.

Баллы в интервале 0-54 ставятся:

- в случае, если на большую часть вопросов и замечаний ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность обучающегося по теме курсового проекта, вызывающие сомнение в самостоятельном выполнении курсового проекта, неудовлетворительное владение полученными знаниями, умениями и навыками (компетенции не освоены).

6.3.3.3. Содержание оценочного средства

Темы курсового проекта направлены на приобретение практических навыков в области функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, направленный на выработку исследовательских навыков, опыта работы с научными источниками и создание законченного самостоятельного исследования:

1. Внедрение инструментов системы менеджмента качества при проведении неразрушающего контроля на предприятии
2. Совершенствование информационного обеспечения системы управления предприятием
3. Совершенствование показателей эффективности потока создания ценности на предприятии
4. Совершенствование системы управления запасами предприятия на предприятии
5. Совершенствование системы менеджмента качества компании на предприятии

6. Совершенствование производственной системы компании по ликвидации внутрискважинных осложнений и аварий на предприятии
7. Организация и управление системой качества транспортных услуг
8. Оптимизация затрат времени при проведении вышкомонтажных работ на предприятии
9. Проблемы управления закупочной деятельностью на предприятии и методы их решения на предприятии
10. Совершенствование организации работ по монтажу приводов штанговых глубинных насосов (на примере предприятия)

Примерный вариант задания на курсовой проект

«Диверсификация бизнеса оптово-розничного торгового предприятия»

1. Тема работы: «Диверсификация бизнеса оптово-розничного торгового предприятия ООО «Техтранссервис»»
2. Требования к объекту разработки: изучение специфики оптово-розничной и складской деятельности предприятия ООО «Техтранссервис»
3. Исходные данные для разработки: Годовой отчет ООО «Техтранссервис»
4. Консультанты: по нормоконтролю, по логистике, по экономике.

Примерные вопросы к защите курсового проекта:

№ п/п	Примерные вопросы к защите курсового проекта	ПК-10	ПК-11
1.	Перечислите основные компоненты обобщенной модели бизнес-процесса.	+	
2.	Как отражается использование информационной системы в бизнес- процессе?		+
3.	Что такое функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов?	+	
4.	В чем заключаются обязанности каждой из основных категорий сотрудников в «процессной» организационной структуре?	+	
5.	Каковы отличия «процессной» структуры от традиционных типовых организационных структур?	+	
6.	Перечислите типовые роли сотрудников в компании, основанной на процессах	+	
7.	Как информационные технологии изменяют правила работы компаний?		+
8.	Какая роль новых информационных технологий в проведении реинжиниринга бизнес-процессов?		+
9.	Как изменяются содержание работ, система управления, система оценок, убеждения и ценности в результате проведения реинжиниринга?	+	
10.	Какова роль мотивации к проведению реинжиниринга для различных групп сотрудников компании?	+	
11.	Что должна содержать директива на проведение реинжиниринга?	+	
12.	Перечислите основных участников проекта по реинжинирингу, их роли и обязанности.	+	
13.	Что включает в себя анализ положения дел, проводимый	+	

	на этапе визуализации?		
14.	Каким образом осуществляется работа по спецификации целей?	+	
15.	Каково основное содержание этапа обратного инжиниринга?	+	
16.	Критерии оценки реинжиниринга бизнес – процессов.	+	
17.	Составление программы реинжиниринга.	+	
18.	Организационные инструменты РБП.	+	
19.	Организационное проектирование РБП	+	
20.	Организационная структура проекта РБП.	+	
21.	Внедрение проекта РБП.	+	
22.	Реализация проекта РБП.	+	
23.	Структура шаблона регламента выполнения бизнес-процесса.		+
24.	Регламентация бизнес-процессов при помощи шаблона.		+
25.	Информационные технологии в моделировании бизнес-процессов.		+
26.	Объектное моделирование бизнес-процессов.	+	
27.	Экспертное моделирование бизнес-процессов.	+	
28.	Моделирование бизнес-процессов на основе прецедентов.		+
29.	Модели бизнес-процессов и выбор методологии моделирования	+	
30.	Этапы реинжиниринга процессов		
31.	Прямой и обратный реинжиниринг.	+	
32.	Сущность реинжиниринга и его виды	+	
33.	Каково основное содержание этапа прямого инжиниринга?	+	
34.	Что включает в себя разработка новой оргструктуры?	+	
35.	Каковы основные характеристики «хорошего» прецедента модели нового бизнеса?	+	
36.	Какие задачи решает реинжиниринг бизнес-процессов?	+	
37.	Роль и значение процессного подхода в управлении.	+	
38.	Декомпозиция бизнес-процессов как объектов управления	+	
39.	Совмещение процессной и функциональной систем управления.	+	
40.	Техника выделения бизнес-процессов в организации	+	
41.	Распределение функций между процессами	+	
42.	Особенности менеджмента бизнес-процессов: инжиниринг и реинжиниринг	+	
43.	Процесс управления организацией и система показателей	+	
44.	Ресурсы процесса и его регламентирование	+	
45.	Согласование входов и выходов между процессами		+
46.	Цели, задачи, функции и принципы процессного управления.	+	
47.	Виды бизнес-процессов. Определение бизнес-процесса и его структурных элементов.	+	
48.	Охарактеризуйте основные этапы разработки информационной системы. Для каждого этапа укажите участников, исходные данные и результаты.		+
49.	Анализ существующей модели бизнеса и его процессов.	+	
50.	Создание модели будущего бизнеса и его процессов.	+	
51.	Этапы и мероприятия проекта по реинжинирингу бизнес-		+

	процессов.		
52.	Описание целей предприятия.	+	
53.	Описание состава бизнес-процессов предприятия.	+	+
54.	Параметры и окружение бизнес-процессов.	+	
55.	Модель бизнес-процессов предприятия.		+

Требования к оформлению и выполнению пояснительной записки, а также варианты заданий на курсовой проект приведены в методических указаниях:

Загитова Л.Р. Инжиниринг бизнес-процессов: методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля подготовки «Производственный менеджмент» очной формы обучения. - Альметьевск: типография АГНИ, 2017. - 28с.

6.3.4. Зачет с оценкой

6.3.4.1. Порядок проведения

Зачет (зачет с оценкой) формируется по результатам текущего контроля, без дополнительного опроса, так как в течение семестра проводится необходимое количество контрольных мероприятий, которые в своей совокупности проверяют уровень сформированности соответствующих компетенций.

6.3.4.2. Критерии оценивания

Для получения зачета с оценкой общая сумма баллов за контрольные мероприятия текущего контроля (с учетом поощрения обучающегося за участие в научной деятельности или особые успехи в изучении дисциплины) должна составлять от 55 до 100 баллов (шкала перевода рейтинговых баллов представлена в п.6.4).

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.

Распределение рейтинговых баллов по дисциплине

По дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» предусмотрены 2 дисциплинарных модуля в 7 семестре.

7 семестр

Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям

По дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» предусмотрено два дисциплинарных модуля.

Дисциплинарный модуль	**ДМ 7.1**	**ДМ 7.2**
Текущий контроль (практические задачи)	15-25	12-25
Текущий контроль (тестирование)	15-25	13-25
Общее количество баллов по ДМ:	**30-50**	**25-50**
Итоговый балл: текущего контроля:	**55-100**	

Дисциплинарный модуль 7.1

№п/п	**Виды работ**	Максимальный балл
	Текущий контроль	
1	Практическая работа №1: «Техника выделения бизнес-процессов в организации»	6
2	Практическая работа №2: «Принципы инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов»	6
3	Практическая работа №3: «Процесс инжиниринга».	13
	Итого:	**25**
	Текущий контроль	
1	Практическая работа №4: Тестирование	25
	Итого:	**50**

Дисциплинарный модуль 7.2

№п/п	**Виды работ**	Максимальный балл
	Текущий контроль	
1	Практическая работа №5: «Информационные технологии в моделировании бизнес-процессов: CALS-технологии, IDEF, ARIS eEPC, MRP,ERP».	8
2	Практическая работа №6. «Организационные инструменты инжиниринга бизнес-процессов».	17
	Итого:	**25**
	Текущий контроль	
1	Практическая работа №7: Тестирование	25
	Итого:	**50**

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов),

- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов),

- завоевание призового места (1-3) на олимпиаде, проводимой кафедрой математики и информатики (до 5 баллов), на олимпиадах по математике в других вузах (до 10 баллов),

При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» предусмотрен **зачет с оценкой**.

Для получения зачета с оценкой общая сумма баллов (за дисциплинарные модули) должна составлять от 55 до 100 баллов (см. шкалу перевода рейтинговых баллов).

Шкала перевода рейтинговых баллов

Общее количество набранных баллов	**Оценка**
55-70	3 (удовлетворительно)
71-85	4 (хорошо)
86-100	5 (отлично)

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» предусмотрен **курсовой проект**.

Критерии оценивания выполнения и защиты курсового проекта

№ п/п	Виды деятельности студента при выполнении курсового проекта	Максимальное количество баллов
Текущая работа		**50**
1	Своевременное выполнение этапов курсового проектирования	15
2	Участие в презентации материала на практических занятиях	15
3	Организация дискуссий на тему курсового проектирования	20
Защита курсового проекта		**50**
1	Актуальность	5
2	Формулировка целей и задач	5
3	Инновационность проекта	6
4	Логика изложения и аргументация используемых методов/инструментов	5
5	Содержание, стиль и оформление пояснительной записки и презентации	5
6	Применение аналитических моделей и информационных технологий	5
7	Практическая значимость	6
8	Наличие авторских публикаций, рекомендации к внедрению	8
9	Достижение поставленных целей	5
Общая оценка		**100**

Шкала перевода рейтинговых баллов по курсовому проекту

Общее количество набранных баллов	Оценка
55-70	3 (удовлетворительно)
71-85	4 (хорошо)
86-100	5 (отлично)

7.Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины.

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
Основная литература			
1.	Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ А.О. Блинов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 343 с.— Режим доступа:.ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81841.html	1
2.	Тельнов Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Прикладная информатика»/ Тельнов Ю.Ф., Фёдоров И.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 207 с.— Режим доступа:.— ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81628.html	1
Дополнительная литература			
1.	Сорокин А.А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сорокин А.А., Орлова А.Ю.— Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.— 212 с.— Режим доступа: ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63003.html	1
2.	Силич В.А. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Силич В.А., Силич М.П.— Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007.— 200 с.— Режим доступа: ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13899.html	1
3.	Тельнов Ю.Ф. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тельнов Ю.Ф.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики,	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10812.html	1

	2004.— 77 с.— Режим доступа: ЭБС «IPRbooks»		
4.	Яблочников Е.И. Реинжиниринг бизнес-процессов проектирования и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Яблочников Е.И., Молочник В.И., Фомина Ю.Н.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2008.— 151 с.— Режим доступа: ЭБС «IPRbooks»	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68099.html.	1
Учебно-методические издания			
1.	Загитова Л.Р. Инжиниринг бизнес-процессов: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» 38.03.02 «Менеджмент» профиля подготовки «Производственный менеджмент» очной формы обучения. - Альметьевск: типография АГНИ, 2017.- 52с.	Режим доступа: http://elibrary.agni-rt.ru	1
2.	Загитова Л.Р. Инжиниринг бизнес-процессов: методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Инжиниринг бизнес-процессов» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля подготовки «Производственный менеджмент» очной формы обучения. - Альметьевск: типография АГНИ, 2017. - 28с.	Режим доступа: http://elibrary.agni-rt.ru	1

8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online»	http://biblioclub.ru
2	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
3	Федеральный цент информационных образовательных ресурсов. Единое окно доступа к образовательным ресурсам	www.fcior.edu.ru
4	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
5	Электронная библиотека Elibrary	http://elibrary.ru
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://iprbookshop.ru
7	Электронная библиотека АГНИ	http://elibrary.agni-rt.ru

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний.

Лекция закладывает основы знаний по предмету в обобщенной форме. При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

– перед лекционным занятием студент должен повторить материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;

– при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины или к преподавателю по графику его консультаций.

При подготовке к практическим занятиям необходимо:

– тщательно проработать лекционный материал, дополнительную литературу, рекомендованную рабочей программой и методическими пособиями;

– подготовить ответы на контрольные вопросы, заявленные в методических пособиях по дисциплине;

– в начале занятий студенты могут обратиться к преподавателю для дополнительного разъяснения проблемных вопросов.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятиях.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

– подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);

– самостоятельное изучение теоретического материала (конспекты лекций, учебники, учебно-методическая литература, рекомендованные ресурсы в сети Интернет).

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (http://elibrary.agni-rt.ru), доступ к которым предоставлен студентам.

10. Перечень программного обеспечения

Освоение дисциплины «Инжиниринг бизнес-процессов» предполагает использование следующего программного обеспечения:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№ 0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24C4-181023-142527-330-872	№ 591/BP00181210-CT от 04.10.2018г.
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Государственный контракт №578 от 07.11.2018г.
7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины «Инжиниринг бизнес-процессов» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус Б, аудитория Б-102 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду института 2. Проектор BenQ MX704 3. Экран с электроприводом
2.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-301 (учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3260 2. Проектор BenQ W1070+ 3. Проекционный экран с электроприводом Lumien Master Control

3	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-326 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp H110 – 10 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2. Принтер HP LJ P2015d 3. Сканер Epson Perfection V33

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы (проекта) - не более чем на 15 минут.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) подготовки «Производственный менеджмент».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

«Инжиниринг бизнес-процессов»

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент
Направленности (профиля) подготовки:
Производственный менеджмент

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	**Результаты освоения компетенции**	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	**Знать:** основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; **Уметь:** проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач; **Владеть:** программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет – технологий;	**Текущий контроль:** Компьютерное тестирование по темам 1-4 Практические задачи по темам 1-4 **Промежуточная аттестация:** Курсовой проект Зачет с оценкой
ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	**Знать:** аналитические и численные методы анализа информации при принятии управленческих решений; **Уметь:** применять математический анализ и строить адаптированные модели экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; **Владеть:** навыками применения современного математического инструментария для анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.	**Текущий контроль:** Компьютерное тестирование по темам 1-4 Практические задачи по темам 1-4 **Промежуточная аттестация:** Курсовой проект Зачет с оценкой

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	**Б1.В.ДВ.06.02** Дисциплина «Инжиниринг бизнес-процессов» является дисциплиной по выбору, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы – Производственный менеджмент. Осваивается на 4 курсе, в 7 семестре.
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)	Зачетных единиц по учебному плану: 3 ЗЕ. Часов по учебному плану: 108 ч.
Виды учебной работы	Контактная работа - 32 часа, в том числе лекции – 15 часов, практические занятия – 15 часов, контроль самостоятельной работы – 2 часа, самостоятельная работа – 76 часов.
Изучаемые темы (разделы)	Тема 1. Бизнес-процесс и необходимость его оптимизации. Бизнес-процесс как объект управления. Тема 2. Сущность инжиниринга бизнес-процессов и необходимость его проведения. Базовые принципы инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов. Этапы инжиниринга бизнес-процессов. Тема 3. Моделирование бизнес-процессов. Регламентация бизнес-процессов организации. Тема 4. Организация инжиниринга бизнес-процессов. Особенности организации инжиниринга бизнес-процессов на российских предприятиях.
Форма промежуточной аттестации	**Зачёт с оценкой** в 7 семестре **Курсовой проект** в 7 семестре

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
«УТВЕРЖДАЮ»
И. о. ректора АГНИ
_____ А.Ф. Иванов
«22» 06 2020г.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.06.02
«ИНЖИНИРИНГ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

Направление подготовки: 38.03.02 – «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы: «Производственный менеджмент»

на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п. **10 Перечень программного обеспечения** внесены изменения следующего содержания:

Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24C4191023143020830784	BP00347095-CT/582 от 10.10.2019г.
Электронно-библиотечная система IPRbooks		Лицензионный договор №494 от 01.10.2019г.

2. В п. 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины добавлено:

Для изучения дисциплины также, используется система дистанционного обучения АГНИ «Цифровой университет» (СДО АГНИ), созданная да платформе MOODLE, которая позволяет организовать контактную работу обучающихся посредством сети «Интернет» в удаленном режиме доступа. При этом трудоемкость дисциплины и контактной работы, материалы, используемые для проведения занятий, соответствуют учебному плану, РПД и позволяют полностью освоить заданные компетенции. Вид и форма лекционного материала и материала для практических занятий определяется преподавателем и размещается в СДО АГНИ «Цифровой университет».

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры

математики и информатики

(наименование кафедры)

протокол № 11 от " 4 " 06 2023 г.

Заведующий кафедрой:

К.п.н, доцент		З.Ф. Зарипова
(ученая степен, ученое звание)	*(подпись)*	*(И. О. Фамилия)*