

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор АГНИ

А.Ф. Иванов

2019г

Рабочая программа дисциплины Б1.В.06

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

Направленность (профиль) программы: Производственный менеджмент.

квалификация выпускника: бакалавр

форма обучения: очная

язык обучения: русский

год начала обучения по образовательной программе: 2019г.

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Авторы	Р.Р. Садыкова З.Х.Мугинова		17.06.2019
Рецензент	О.В. Антипова		12.06.2019
Зав. выпускающей (обеспечивающей) кафедрой экономики и управления предприятием	Р.Ш. Садыкова		19.06.2019

Альметьевск, 2019 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 6.1. Перечень оценочных средств
 - 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения
 - 6.3. Варианты оценочных средств
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень программного обеспечения
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

Приложение 2. Лист внесения изменений

Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины «**Управление проектами**» разработана к.э.н., доцентом кафедры экономики и управления предприятием Садыковой Р.Р. и ассистентом кафедры экономики и управления предприятием Мугиновой З.Х.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения профессиональной образовательной программы бакалавриата

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: - методологию и инструментарий управления проектами; понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами; группы процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их цели; - функции, уровни ответственности и полномочия в проекте; профессиональные обязанности менеджера проекта; инструменты и методы определения состава операций и получать с их помощью список операций, параметры операций, список контрольных событий; - теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы команд, методы и принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами. Уметь: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта. Владеть: - методами и инструментами управления проектами с использованием современного	Текущий контроль: Компьютерное тестирование по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6 Практические задачи по темам 1-6 Промежуточная аттестация: Экзамен

	программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов; - современными методами привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта, разрабатывать программы их адаптации и повышения квалификации в дальнейшем; - основными приёмами межличностной коммуникации. методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения.	
ОПК-6 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; основные подходы к планированию операционной деятельности организации; основные концепции и методы организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP); Уметь: - оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности Владеть: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия	Текущий контроль: Компьютерное тестирование по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6 Практические задачи по темам 1-6 Промежуточная аттестация: Экзамен
ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: - структуру и содержание входящих и исходящих информационных потоков в компании Уметь: - анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией. Владеть: - навыками принятия управленческих решений и их документального оформления	Текущий контроль: Компьютерное тестирование по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6 Практические задачи по темам 1-6 Промежуточная аттестация: Экзамен

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Управление проектами» является обязательной дисциплиной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы – Производственный менеджмент.

Дисциплина осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем 30 - часов, в том числе:

- лекции – 14 ч.;
- практические занятия – 14 ч.;
- контроль самостоятельной работы – 2 ч.;

Самостоятельная работа – 42 ч.

Контроль (экзамен) – 36 ч.

Форма промежуточной аттестации дисциплины: экзамен в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды контактной работы, их трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	КСР	
1.	Основы управления проектами	8	2	2	-	-	4
2.	Организация управления проектами	8	2	2	-	-	4
3.	Разработка проекта	8	2	2	-	-	8
4.	Функции управления проектами	8	4	2	-	-	8
5.	Управление рисками проекта	8	2	2	-	2	10
6.	Оценка эффективности проекта	8	2	4	-	-	8
Итого по дисциплине			14	14	-	2	42

4.2. Содержание дисциплины

Темы	Количество часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
Дисциплинарный модуль 8.1			
Тема 1 Основы управления проектами - 4ч.			
Лекция 1. Основные понятия управления проектами. Система управления проектами. Классификация проектов	2		ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Практическое занятие 1. Понятие управления проектами	2		ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Тема 2. Организация управления проектами - 4.ч.			
Лекция 2. Организационная структура проекта. Участники проекта. Команда проекта.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Практическое занятие 2. Отечественный и зарубежный опыт управления проектами. Объекты управления проектами. Субъекты управления проектами. Команда проекта. Организационная структура проекта.	2	<i>Групповое обсуждение</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Тема 3. Разработка проекта - 4 ч.			
Лекция 3. Разработка проекта	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Практическое занятие 3. Практические методы эффективного управления рисками проектов	2	<i>Ситуационный анализ</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Дисциплинарный модуль 8.2			
Тема 4. Функции управления проектами - 6 ч.			
Лекция 4. Процессы и функции управления проектами. Планирование проекта.	2		ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Лекция 5. Функции контроля. Управление стоимостью проекта.	2		ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Практическое занятие 4. Построение графиков проекта. Планирование процессов управления проектами.	2	<i>Ситуационный анализ</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Тема 5. Управление рисками проекта - 4.ч.			
Лекция 6. Построение графиков проекта	2		ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Практическое занятие 5. Планирование процессов управления проектами.	2	<i>Групповое обсуждение</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Тема 6. Оценка эффективности проектов - 6ч.			
Лекция 7. Особенности оценки эффективности проектов. Критерии оценки	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-6, ПК-6

эффективности инвестиционных проектов. .			ПК-8
Практическое занятие 6. Разработка технико-экономического обоснования проектных решений.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-6, ПК-6 ПК-8
Практическое занятие 7. Анализ чувствительности проекта к изменению внешних и внутренних условий реализации проекта*.	2		ОПК-6, ПК-6 ПК-8
* практические занятия выполняются с использованием программного обеспечения MS Office			

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, обеспечивает подготовку студента к текущим контактным занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины, поиск информации в электронных библиотечных системах;
- подготовка практическим занятиям;
- работа с основной и дополнительной литературой, представленной в рабочей программе;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет с целью подготовки докладов и презентаций.

Темы для самостоятельной работы обучающегося, порядок их контроля по дисциплине «Управление проектами» приведены в методических указаниях:

Садыкова Р.Р., Жукова С.Б., Сафиуллина И.А. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2017. – 30 с.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Управление проектами» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, решении задач на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля).

Этапы формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1	Устный опрос	Средство, позволяющее оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ	Перечень вопросов
2	Практическая задача	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач
3	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к зачету или экзамену	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
5	Экзамен	Итоговая форма определения степени достижения запланированных результатов обучения (оценивания уровня освоения компетенций). Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной форме по всем темам дисциплины. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания.	Перечень вопросов к экзамену

6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	Средний уровень	Базовый уровень	Компетенции не освоены
			Критерии оценивания результатов обучения			
			«ОТЛИЧНО» (от 86 до 100 баллов)	«хорошо» (от 71 до 85 баллов)	«удовлетворительно» (от 55 до 70 баллов)	«неудовлетв.» (менее 55 баллов)
1	ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: - методологию и инструментарий управления проектами; понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами; группы процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их цели; - функции, уровни ответственности и полномочия в проекте; профессиональные обязанности менеджера проекта; - теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы команд, методы и	Сформированные систематические представления о методологии и инструментарий управления проектами, понятиях, стандартах и нормативных актов в области управления проектами; группах процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их целях; функциях, уровнях ответственности и полномочия в проекте; профессиональных обязанностей менеджера проекта; -теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о методологии и инструментарий управления проектами, понятиях, стандартах и нормативных актов в области управления проектами; группах процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их целях; функциях, уровнях ответственности и полномочия в проекте; профессиональных обязанностей менеджера проекта; -теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы	Неполные представления о методологии и инструментарий управления проектами, понятиях, стандартах и нормативных актов в области управления проектами; группах процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их целях; функциях, уровнях ответственности и полномочия в проекте; профессиональных обязанностей менеджера проекта; -теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы команд, методы и	Фрагментарные представления о методологии и инструментарий управления проектами, понятиях, стандартах и нормативных актов в области управления проектами; группах процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их целях; функциях, уровнях ответственности и полномочия в проекте; профессиональных обязанностей менеджера проекта; -теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы

		принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами.	проектирования; типы команд, методы и принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами.	команд, методы и принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами.	принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами.	команд, методы и принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами.
		Уметь: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта.	Сформированное умение: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта.	В целом успешное, но не систематическое умение: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта.	Фрагментарное умение: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта
		Владеть: - методами и инструментами управления проектами с использованием современного	Успешное и систематическое владение: - методами и инструментами управления проектами с использованием	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение: - методами и инструментами управления проектами с	В целом успешное, но не систематическое владение: - методами и инструментами управления проектами с использованием	Фрагментарное владение: - методами и инструментами управления проектами с использованием современного

		программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов; - современными методами привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта, разрабатывать программы их адаптации и повышения квалификации в дальнейшем; - основными приёмами межличностной коммуникации. методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения.	современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов; -современными методами привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта, разрабатывать программы их адаптации и повышения квалификации в дальнейшем; -основными приёмами межличностной коммуникации. методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения.	использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов; -современными методами привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта, разрабатывать программы их адаптации и повышения квалификации в дальнейшем;	современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов;	программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов; -современными методами привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта, разрабатывать программы их адаптации и повышения квалификации в дальнейшем; -основными приёмами межличностной коммуникации. методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения;.
2	ОПК-6 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; основные подходы к планированию операционной деятельности организации; основные концепции и методы организации операционной	Сформированные систематические представления о принципах организации операционной деятельности, основных методов и инструментов управления операционной деятельностью организации; основных подходах к планированию операционной деятельности организации; -основных концепциях и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о принципах организации операционной деятельности, основных методов и инструментов управления операционной деятельностью организации; основных подходах к планированию операционной деятельности организации;	Неполные представления о принципах организации операционной деятельности, основных методов и инструментов управления операционной деятельностью организации; основных подходах к планированию операционной деятельности организации; основных концепциях и методах организации	Фрагментарные представления о принципах организации операционной деятельности, основных методов и инструментов управления операционной деятельностью организации; -основных подходах к планированию операционной деятельности организации; -основных концепциях и

		деятельности (MRP, MRP II, ERP);	методах организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP);	основных концепциях и методах организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP);	операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP);	методах организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP);
		Уметь: оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности	Сформированное умение оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности	В целом успешное, но не систематическое, умение оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности	Фрагментарное умение оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности
		Владеть: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия	Успешное и систематическое владение: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия	В целом успешное, но не систематическое владение: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия	Фрагментарное владение: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия

3	ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: - структуру и содержание входящих и исходящих информационных потоков в компании	Сформированные систематические представления о структуре и содержании входящих и исходящих информационных потоков в компании	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о структуре и содержании входящих и исходящих информационных потоков в компании	Неполные представления о структуре и содержании входящих и исходящих информационных потоков в компании	Фрагментарные представления о структуре и содержании входящих и исходящих информационных потоков в компании
		Уметь: - анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией.	Сформированное умение анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией.	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией.	Фрагментарное умение анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные потоки, формировать комплект документов при управлении компанией.
		Владеть: - навыками принятия управленческих решений и их документального оформления	Успешное и систематическое владение навыками принятия управленческих решений и их документального оформления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение навыками принятия управленческих решений и их документального оформления	В целом успешное, но не систематическое владение навыками принятия управленческих решений и их документального оформления	Фрагментарное владение навыками принятия управленческих решений и их документального оформления

6.3. Варианты оценочных средств

6.3.1. Тестирование компьютерное

6.3.1.1. Порядок проведения

Тестирование компьютерное по дисциплине «Управление проектами» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

6.3.1.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

6.3.1.3. Содержание оценочного средства

Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

№ п/п	Компетенция	Вопрос	Варианты ответов			
			1	2	3	4
Дисциплинарный модуль 7.1.						
1	ОПК-6	Основные цели управления проектами:	Сокращение потерь рабочего времени	Рациональное использование персонала	все ответы верны	Соблюдение сроков
2	ПК-6	Планирование человеческих ресурсов:	включает в себя процессы, необходимые для гарантии того, что проект удовлетворит требованиям, ради которых он был предпринят	часть плана управления проектом, которая описывает когда и как будут выполнены связанные с персоналом требования	в равной степени относится и к управлению проектом и продукту проекта	включает в себя процессы, необходимые для гарантии своевременных и соответствующих их процессов генерации, сбора, хранения и распространения информации между его участниками
4	ПК-8	Процесс оценки вероятности наступления рисков и их потенциального влияния на проект	Качественный анализ рисков	Количественный анализ рисков	Внешний анализ рисков	Внутренний анализ рисков
Дисциплинарный модуль 7.2.						
5	ОПК-6	Для окончательного принятия решения о выборе схемы финансирования требуется:	всесторонняя оценка последствий инвестирования с учетом степени риска	всесторонняя оценка последствий инвестирования без учета степени риска	согласие инвестора	чтобы проект был абсолютно устойчивым
6	ПК-8	Неполнота и неточность информации об условиях реализации проекта	детерминированность	риск	неопределенность	случайность

		- это				
7	ПК-6	Метод оценки устойчивости инвестиционного проекта, при котором проверка проводится по показателям эффективности только одного базового сценария реализации проекта:	укрупненная оценка устойчивости	расчет границ и уровней безубыточности	метод вариации параметров	метод детерминированного анализа

6.3.2. Устный опрос

6.3.2.1. Порядок проведения.

Устный опрос по дисциплине «Управление проектами» проводится на практических занятиях в течение учебного семестра. Вопросы соответствуют темам, изучаемым согласно учебной программе и методическим указаниям по данной дисциплине. Студенты самостоятельно осуществляют подготовку докладов, индивидуально или малыми группами, работая с конспектами лекций, литературой и источниками. Ответ оценивается преподавателем, согласно установленным критериям.

6.3.2.2. Критерии оценивания.

Баллы в интервале **86–100%** от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если ответ хорошо структурирован, качественно раскрыто содержание, отлично освоен понятийный аппарат, доклад сопровождается качественными и информативными наглядными материалами, обучающийся демонстрирует отличное знание основных дат, фактов, событий, причинно-следственных связей в рамках рассматриваемой темы.

Баллы в интервале **71–85%** от максимальных ставятся, если основные вопросы темы раскрыты, структура ответа в целом адекватна. Хорошо освоен понятийный аппарат, сформированы, но содержат отдельные пробелы представления о рассматриваемом историческом периоде, имеются знания об основных датах, фактах, персоналиях.

Баллы в интервале **55–70%** от максимальных ставятся, если ответ слабо структурирован, понятийный аппарат освоен частично. Докладчик имеет неполные или неточные представления по вопросам изучаемой темы, слабо выявляет причинно-следственные связи, демонстрирует недостаточные знания по основным датам, фактам, событиям.

Баллы в интервале **0–54%** от максимальных ставятся, если обучающийся демонстрирует фрагментарное понимание материала, неудовлетворительные знания основных дат, фактов, событий, исторических персоналий, не способен выявить причинно-следственные связи. В целом доклад малоинформативен и содержит грубые ошибки в содержании, интерпретации и анализе.

6.3.2.3. Содержание оценочного средства

Перечень вопросов, направленный на оценивание сформированности компетенции **ОПК-6, ПК-6, ПК-8.**

№ п/п	Наименование вопроса	ОПК-6	ПК-6	ПК-8
1	Определение и основные элементы проекта.		*	
2	Основные вехи истории управления проектами.		*	
3	Принципы, процедуры, методы и средства управления проектами.	*	*	
4	Основные признаки проекта.		*	
5	Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.		*	
6	Классификация проектов, особенности видов проектов.		*	
7	Основные участники проектов. Команда проекта.		*	
8	Организационная структура проекта.		*	
9	Разработка Устава проекта.		*	
10	Разработка предварительного описания содержания проекта.		*	
11	Разработка плана управления проектом.		*	
12	Руководство и управление исполнением проекта.	*	*	
13	Мониторинг и управление работами проекта.	*		
14	Общее управление изменениями.	*	*	
15	Закрытие проекта.		*	
16	Создание иерархической структуры работ (ИСР)		*	
17	Подтверждение содержания. Управление содержанием.		*	
18	Определение состава операций Определение взаимосвязей операций.		*	
19	Оценка ресурсов операций.		*	
20	Оценка длительности операций.		*	
21	Разработка расписания. Управление расписанием.		*	
22	Стоимостная оценка.		*	
23	Разработка бюджета расходов.		*	
24	Управление стоимостью.		*	
25	Планирование качества.		*	
26	Процесс обеспечения качества.			*
26	Процесс контроля качества.		*	
27	Планирование человеческих ресурсов.	*	*	
28	Набор команды проекта. Управление командой проекта.	*	*	
29	Планирование коммуникаций.		*	
30	Распространение информации.			*
31	Управление участниками проекта.	*	*	
32	Понятия риска и неопределенности.		*	
33	Управление рисками нефтегазовых проектов.	*	*	

34	Качественный анализ рисков.		*	
35	Количественный анализ рисков.		*	
36	Информационные системы управления проектами.			*

Полный комплект практических задач по темам дисциплины представлен в ФОС и в практикуме:

Садыкова Р.Р., Жукова С.Б., Сафиуллина И.А. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2017. – 30 с.

6.3.3. Практические задачи

6.3.3.1. Порядок проведения

Выполнение практических задач осуществляется студентами на практических занятиях и самостоятельно с использованием лекционного материала, а также материалов из списка рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий и нормативно-правовых источников. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

6.3.3.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если обучающийся:

- умеет разбирать альтернативные варианты решения практических задач, развиты навыки критического анализа проблем, предлагает новые решения в рамках поставленной задачи.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- показал умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, но допустил некритичные неточности и доказательства в ответе и решении.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в состоянии решать задачи в соответствии с заданным алгоритмом, однако допускает ряд ошибок при решении конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допускает грубые ошибки в решении типовых практических задач (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины).

6.3.3.3. Содержание оценочного средства

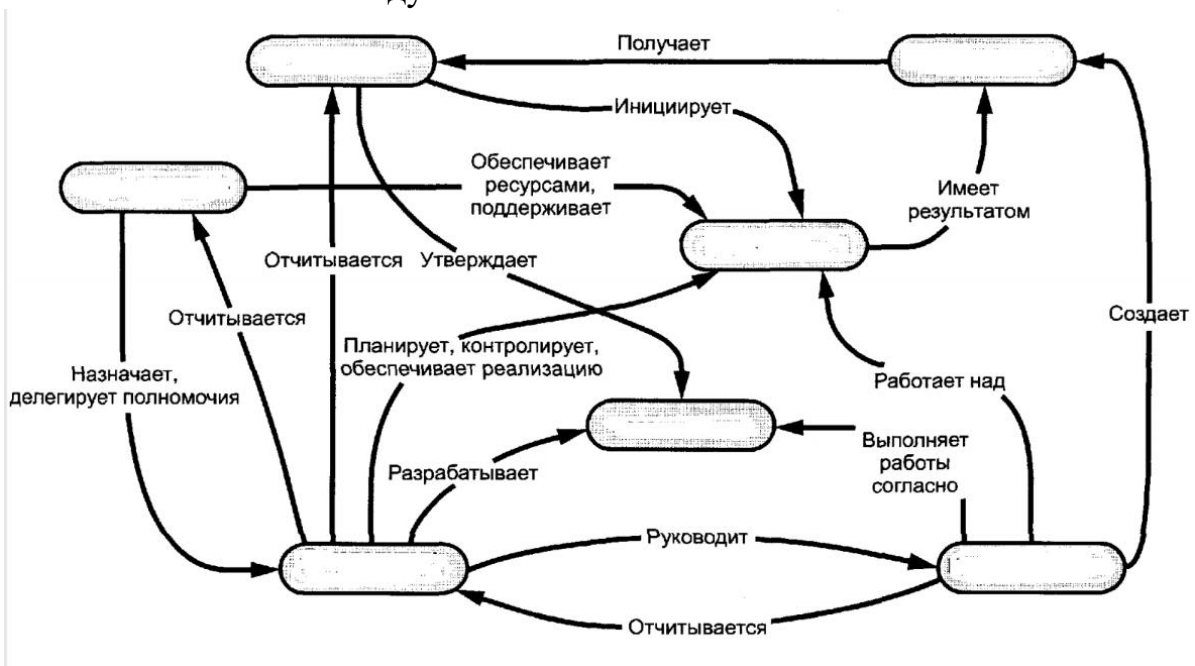
Пример задачи для оценки сформированности компетенции **ОПК-6**:

Группе студентов из 4-6 человек необходимо предложить собственный проект и разработать план управления его содержанием, включая следующие разделы:

1. Цели проекта (На что направлены работы проекта?)
2. Краткое описание проекта и его обоснование (Что включает и зачем?)
3. Требования к проекту со стороны заказчика и др. заинтересованных сторон.
4. Основные блоки работ или этапы проекта и соответствующие им результаты/продукты проекта.
5. Критерии приёмки результатов/продуктов проекта: результат каждого блока работ/этапа и перечень критериев его приёмки.
6. Допущения и исключения, касающиеся блоков работ и продуктов проекта
7. Иерархическая структура работ (ИСП=WBS)
8. Описание процесса, как будет проходить приёмка результатов проекта заказчиком или спонсором
9. Описание процессов контроля содержания (вся ли работа выполнена, все ли результаты достигнуты и соответствуют критериям приёмки) и изменения содержания проекта.

Пример задачи для оценки сформированности компетенции **ПК-6**:

Заполнить схему основными понятиями проектного менеджмента, учитывая взаимосвязи между ними



Пример задачи для оценки сформированности компетенции **ПК-8**:

Исходя из представленной на рисунке 1 Иерархической структуры работ (WBS) проекта «Консервирование продуктов на зиму», разработать расписание (календарный план) данного проекта, используя метод критического пути:

- рассчитать сетевой график (диаграмму предшествования без календарных дат);
- найти критический путь;

- оптимизировать сетевой график по времени, чтобы сократить длительность всего проекта;
- построить диаграмму Ганта, показать на ней критический путь и резервы времени.

Дату начала проекта и длительности работ определить самостоятельно.

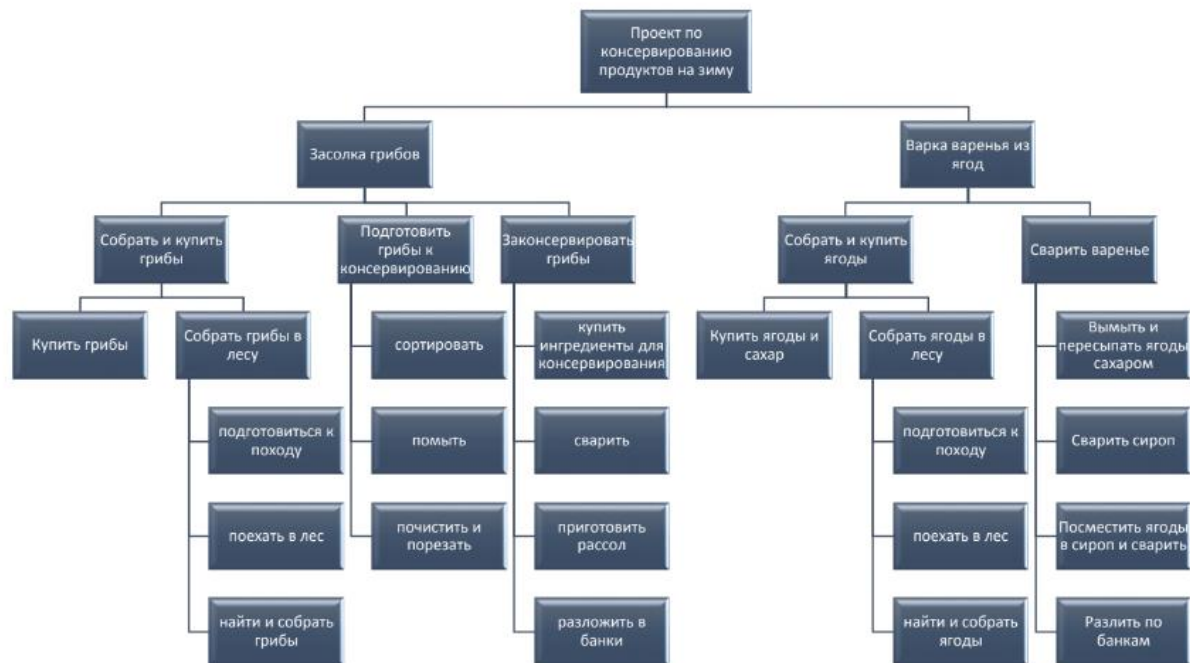


Рисунок 1. Иерархическая структура работ (WBS) проекта «Консервирование продуктов на зиму»

6.3.4. Экзамен

6.3.4.1. Порядок проведения

Тип задания – вопросы к экзамену. Вопросы к экзамену выдаются студентам заранее. Студент должен дать полный, развернутый и обоснованный ответ на соответствующий вопрос в устной форме. Билет на экзамен включает два теоретических вопроса. Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

6.3.4.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует продвинутый уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач;
- проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины;
- дал ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявил готовность к дискуссии.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует знания, умения, навыки, сформированные на среднем уровне соответствующих компетенций;

- способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины;
- может выполнять поиск и использовать полученную информацию для выполнения новых профессиональных действий;
- дал ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует знания, умения, навыки, сформированные на базовом уровне соответствующих компетенций;
- частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов) может воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;
- дал ответы на вопросы не полные.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- не ответил на большую часть вопросов;
- демонстрирует полную некомпетентность в материале дисциплины, не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки.

6.3.4.3. Содержание оценочного средства

Вопросы к экзамену

№ п/п	Наименование вопроса	ОПК-6	ПК-6	ПК-8
1	Определение и основные элементы проекта.	*		
2	Основные вехи истории управления проектами.	*		
3	Принципы, процедуры, методы и средства управления проектами.		*	
4	Основные признаки проекта.		*	
5	Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.			*
6	Классификация проектов, особенности видов проектов.		*	
7	Основные участники проектов. Команда проекта.		*	
8	Организационная структура проекта.		*	
9	Разработка Устава проекта.	*		
10	Разработка предварительного описания содержания проекта.	*		
11	Разработка плана управления проектом.			*
12	Руководство и управление исполнением проекта.	*		
13	Мониторинг и управление работами проекта.			*
14	Общее управление изменениями.		*	
15	Закрытие проекта.		*	
16	Создание иерархической структуры работ (ИСР)		*	
17	Подтверждение содержания. Управление содержанием.		*	
18	Определение состава операций. Определение взаимосвязей операций.		*	
19	Оценка ресурсов операций.	*		
20	Оценка длительности операций.	*		
21	Разработка расписания. Управление расписанием.			*
22	Стоимостная оценка.			*
23	Разработка бюджета расходов.	*		
24	Управление стоимостью.		*	
25	Планирование качества.		*	
26	Процесс обеспечения качества.			*
27	Процесс контроля качества.			*

28	Планирование человеческих ресурсов.		*	
29	Набор команды проекта. Управление командой проекта.		*	
30	Планирование коммуникаций.	*		
31	Распространение информации.	*		
32	Управление участниками проекта.			*
33	Понятия риска и неопределенности.			*
34	Управление рисками нефтегазовых проектов.	*		
35	Качественный анализ рисков.	*		
36	Количественный анализ рисков.			*
37	Информационные системы управления проектами.			*
38	Особенности оценки эффективности проектов в нефтегазовом комплексе.		*	
39	Критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.		*	
40	Понятие ТЭО проекта.			*
41	Основные разделы ТЭО.	*		
42	Понятие и состав бизнес-плана проекта.	*		
43	Финансирование инвестиционных программ и проектов в нефтегазовом секторе.		*	

Примерные типовые задачи к экзамену:

Задача 1 (ОПК-6)

Дано краткое описание проекта по приготовлению мороженого «Пломбир» в домашних условиях:

В небольшой ёмкости охладить и взбить миксером 200 гр. 38%-х сливок в течение 3-х минут до образования «пиков». Одновременно можно начать варить сгущённое молоко следующим образом: 4 желтка куриных яиц взбивать миксером со 100 г. сахара в течение пяти минут; в данную смесь вылить 250 мл. слегка подогретого молока; перемешать и варить на маленьком огне в течение 20 минут пока не загустеет. Смешать полученную «сгущёнку» со взбитыми сливками и добавить ванильный сахар и шоколадную крошку.

Затем поместить смесь в мороженицу и перемешивать в течение 20-ти минут.

Альтернативно, поместить смесь в морозильную камеру холодильника на два часа и периодически помешивать.

Планировать сроки данного проекта:

- постройте детализированную иерархическую структуру работ (WBS) по проекту;
- разработайте расписание проекта, используя метод критического пути: рассчитайте сетевой график (диаграмму предшествования), найдите критический путь, оптимизируйте сетевой график по времени, постройте диаграмму Ганта с указанием «вех», критического пути, резервов времени и ресурсов;
- составьте график привлечения ресурсов (продуктов питания, оборудования, человеческих ресурсов).

Задача 2 (ПК-6)

Определить какая деятельность является проектом, а какая – нет.

Организация вечеринок; внедрение новой процедуры подбора персонала компании; уборка квартиры; замена информационной системы по учету труда и заработной платы компании; покраска крупного моста; возведение монумента на площади; повторяющиеся (рутинные) операции предприятия; организация олимпиады в Лондоне в 2012 г., постройка офисного здания; апгрейд планшета производителем; разработка и вывод на рынок инновационного продукта; замена аппаратного (ПК) и программного обеспечения учебной аудитории ВУЗа; составление ежегодных финансовых отчетов предприятия; осуществление изменений в оргструктуре и кадровом составе организации, строительство Титаника.

Задача 3 (ПК-8)

Используя метод критического пути, разработать расписание (календарный план) проекта по строительству летнего коттеджа, которое начинается 18.01.17 г. Представить расписание в виде диаграммы предшествования - календарного сетевого графика, в котором сроки выполнения работ зафиксированы в календарных датах.

Состав работ по проекту, их длительность и зависимости показаны в Таблице 1:

Таблица 1 – Длительности и зависимости работ проекта

№	Работа	Длительность, дни	Предшественник
1	Выемка грунта под фундамент и плиту пола	1	
2	Установка опалубки, заливка бетона, затвердевание бетона	3	1
3	Возведение каркаса	2	2
4	Укладка фанерной обшивки	1	3
5	Укладка матов и кровли под крышу	1	4
6	Установка окон	1	3
7	Наружная обшивка боковых стен	2	6
8	Монтаж электрической проводки, системы водоснабжения и отопления	2	5
9	Установка дверей	1	8
10	Подчистка и покраска пола	2	9
11	Окраска и побелка поверхностей	2	7
12	Создание интерьера	1	11
13	Ландшафтный дизайн придомовой территории	1	10,12

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.

Общие положения:

- Для допуска к экзамену студенту необходимо набрать не менее **35 баллов** по результатам текущего контроля знаний.

- Если студент по результатам текущего контроля в учебном семестре набрал от **55 до 60** баллов и по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то по желанию студента в экзаменационную ведомость и зачетную книжку экзаменатором без дополнительного опроса может быть проставлена оценка «удовлетворительно».

- Выполнение тестов принимается в установленные сроки.

- При наличии уважительных причин срок сдачи может быть продлен, но не более чем на две недели.

- Рейтинговая оценка регулярно доводится до студентов и передается в деканат в установленные сроки.

Порядок выставления рейтинговой оценки:

1. До начала семестра преподаватель формирует рейтинговую систему оценки знаний студентов по дисциплине, с разбивкой по текущим аттестациям.

2. Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения студентов условия рейтинговой системы оценивания знаний и умений по дисциплине.

3. После проведения контрольных испытаний преподаватель обязан ознакомить студентов с их результатами и по просьбе студентов объяснить объективность выставленной оценки.

4. В случае пропусков занятий по неуважительной причине студент имеет право добрать баллы после изучения всех модулей до начала экзаменационной сессии.

5. Студент имеет право добрать баллы во время консультаций, назначенных преподавателем.

6. Преподаватель несет ответственность за правильность подсчета итоговых баллов.

7. Преподаватель не имеет права аннулировать баллы, полученные студентом во время семестра, обязан учитывать их при выведении итоговой оценки

Распределение рейтинговых баллов по дисциплине

По дисциплине «Управление проектами» предусмотрено по 2 дисциплинарных модуля в каждом семестре.

8 семестр

Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям

	ДМ 8.1	ДМ 8.2
Текущий контроль (устный опрос, практические задачи)	2-5	5-10
Текущий контроль (тестирование)	15-20	13-25
Обще количество баллов	17-25	18-35
Итоговый балл текущего контроля:	35-60	

Дисциплинарный модуль 8.1.

№ п/п	Виды работ	Максимальн ый балл
	Текущий контроль	
1	Практическое занятие 1. Понятие управления проектами	1
2	Практическое занятие 2. Отечественный и зарубежный опыт управления проектами. Объекты управления проектами. Субъекты управления проектами. Команда проекта. Организационная структура проекта.	2
3	Практическое занятие 3. Практические методы эффективного управления рисками проектов	2
	Итого:	5
	Промежуточный контроль	
1	Тестирование по модулю 8.1	20
	Итого:	25

Дисциплинарный модуль 8.2.

№ п/п	Виды работ	Максимальн ый балл
	Текущий контроль	
1	Практическое занятие 4. Построение графиков проекта. Планирование процессов управления проектами.	2
2	Практическое занятие 5. Планирование процессов управления проектами..	2
3	Практическое занятие 6. Разработка технико- экономического обоснования проектных решений.	3
4	Практическое занятие 7. Анализ чувствительности проекта к изменению внешних и внутренних условий реализации проекта.	3
	Итого:	10
	Промежуточный контроль	
1	Тестирование по модулю 8.2	25
	Итого:	35

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов);
- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов);
- участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов).

При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент по дисциплине «Управление проектами» предусмотрен экзамен в 8 семестре.

**Критерии оценки знаний студентов
в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена проводимого:**

№ п/п	Структура экзаменационного билета	Максимальный балл
1	Первый теоретический вопрос	10
2	Второй теоретический вопрос	10
3	Задача	20
Итого за экзамен		40

Для получения экзаменационной оценки общая сумма баллов (за дисциплинарные модули и экзамен) должна составлять от 55 до 100 баллов (см. шкалу перевода рейтинговых баллов).

Шкала перевода рейтинговых баллов

Общее количество набранных баллов	Оценка
55-70	3 (удовлетворительно)
71-85	4 (хорошо)
86-100	5 (отлично)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
Основная литература			
1.	Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения / Павлов А.Н.. — Москва : Лаборатория знаний, 2017. — 272 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89011.html	1
2.	Бойкова М.В. Управление проектами : учебник / Бойкова М.В., Колобова И.Н., Кузнецов С.С.. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 216 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/93227.html	1
3.	Трубилин А.И. Управление проектами : учебное пособие / Трубилин А.И., Гайдук В.И., Кондрашова А.В.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86340.html	1
4.	Шаврин А.В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / Шаврин А.В.. — Москва : Лаборатория знаний, 2017. — 111 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89023.html	1
Дополнительная литература			
1.	Юрген Апелло Agile-менеджмент: Лидерство и управление	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82577	1

	командами / Юрген Аппело. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 536 с.	.html	
2.	Лебедева Т.Н. Методы и средства управления проектами : учебно-методическое пособие / Лебедева Т.Н., Носова Л.С.. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 79 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81304.html	1
3.	Управление проектами в современной организации : учебно-методическое пособие / Г.Л. Ципес. [и др.].. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019. — 264 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/97902.html	1
4.	Ньютон Ричард Управление проектами от А до Я / Ньютон Ричард. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82359.html	1
Учебно-методические издания			
1.	Садыкова Р.Р., Жукова С.Б., Сафиуллина И.А. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2017. – 30 с.	Режим доступа: http://elibrary.agni-rt.ru	1

8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://iprbookshop.ru
2	Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
4	Электронная библиотека Elibrary	http://elibrary.ru
6	Электронная библиотека АГНИ	http://elibrary.agni-rt.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины обучающимся требует систематического, упорного и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить как пропущенную тему, так и всю дисциплину в целом. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов должен находиться в центре внимания преподавателя.

При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией необходимо изучить по конспекту материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;
- при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины. Если разобраться в материале самостоятельно не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную в рабочей программе литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического, занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме;
- теоретический материал следует соотносить с нормативно-справочной литературой, так как в ней могут быть внесены последние научные и практические достижения, изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов, в случае затруднений – обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);
- решение практических задач;
- самостоятельное изучение теоретического материала;
- подготовка к защите практических задач.

Для выполнения указанных видов работ необходимо изучить соответствующие темы теоретического материала, используя конспект лекций, учебники и учебно-методическую литературу, а также интернет-ресурсы.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (<http://elibrary.agni-rt.ru>), доступ к которым предоставлен студентам.

10. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 1AF216122005171203 0166	№ 591/ВР00181210- СТ от 04.10.2018 г.
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Государственный контракт № 578 от 07.11.2018 г.
7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	
8	7-ZIP File Manager	Свободно распространяемое ПО	

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине

Освоение дисциплины «Управление проектами» предполагает использование нижеперечисленного материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2 Учебный корпус А, аудитория А-308 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	1.Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2.Проектор BenQ MX505 3.Проекционный экран с электроприводом

	аттестации)	
2	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2 Учебный корпус А, аудитория А-311 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2. Проектор BenQ MX704 3. Проекционный экран с электроприводом
3	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 2 Учебный корпус А, аудитория А-313 (учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 2. Проектор BenQ MX717 3. Интерактивная доска SMART Board SB480iv4
4	423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Ленина, 1в. Учебный корпус А, аудитория А-217 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа)	1. Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. 2. Проектор BenQ MW612 3. Экран с электроприводом
5	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-314 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий лабораторного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3250 – 15 шт, с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. 2. Принтер HP LJ P3015d 3. Экран на штативе 4. Проектор BenqMX-704

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы подготовки «Производственный менеджмент»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы подготовки
«Производственный менеджмент»

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: - методологию и инструментарий управления проектами; понятия, стандарты и нормативные акты в области управления проектами; группы процессов управления проектами и их взаимодействие; основных участников, их цели; - функции, уровни ответственности и полномочия в проекте; профессиональные обязанности менеджера проекта; инструменты и методы определения состава операций и получать с их помощью список операций, параметры операций, список контрольных событий; - теорию управления сроками проекта на основании методологии входов и выходов и процессного отображения деятельности; типы организационных структур проектноориентированных организаций, их основные параметры и принципы проектирования; типы команд, методы и принципы их формирования; - основные теории и концепции взаимодействия людей в команде проекта, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами. Уметь: - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами; определять окружение и экспертные области проекта; - определять и анализировать вехи и	Текущий контроль: Компьютерное тестирование по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6 Практические задачи по темам 1-6 Промежуточная аттестация: Экзамен

	контрольные события каждой фазы жизненного цикла проекта; - применять инструменты и методы управления сроками работ и расписанием проекта. Владеть: - методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов; - современными методами привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта, разрабатывать программы их адаптации и повышения квалификации в дальнейшем; - основными приёмами межличностной коммуникации. методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения.	
ОПК-6 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; основные подходы к планированию операционной деятельности организации; основные концепции и методы организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP); Уметь: - оценивать эффективность принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций; планировать операционную деятельность организации; применять современные методы организации операционной деятельности Владеть: - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - инструментами анализа и мониторинга операционной деятельности организаций; - навыками управления операционной деятельностью предприятия	Текущий контроль: Компьютерное тестирование по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6 Практические задачи по темам 1-6 Промежуточная аттестация: Экзамен
ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)	Знать: - структуру и содержание входящих и исходящих информационных потоков в компании Уметь: - анализировать законодательные акты, исходящие и входящие информационные	Текущий контроль: Компьютерное тестирование по темам 1-6 Устный опрос по темам 1-6 Практические задачи по

деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	потоки, формировать комплект документов при управлении компанией. Владеть: - навыками принятия управленческих решений и их документального оформления	темам 1-6 Промежуточная аттестация: Экзамен
---	--	--

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	Б1.В.06 Дисциплина «Управление проектами» является обязательной дисциплиной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы – Производственный менеджмент. Дисциплина осваивается на 4 курсе в 8 семестре.
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)	Зачетных единиц по учебному плану: 3 ЗЕ . Часов по учебному плану: 108 ч .
Виды учебной работы	Контактная работа обучающихся с преподавателем 30 - часов, в том числе: - лекции – 14 ч.; - практические занятия – 14 ч.; - контроль самостоятельной работы – 2 ч.; Самостоятельная работа – 42 ч. Контроль (экзамен) – 36 ч.
Изучаемые темы (разделы)	Тема 1. Основы управления проектами Тема 2. Организация управления проектами Тема 3. Разработка проекта Тема 4. Функции управления проектами Тема 5. Управление рисками проекта Тема 6. Оценка эффективности проекта
Форма промежуточной аттестации	Экзамен в 8 семестре



«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. ректора АГНИ

А.Ф.Иванов

«22» 06 2020г.

**Лист внесения изменений
к рабочей программе дисциплины Б1.В.06
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

Направление подготовки: 38.03.02 – «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы: «Производственный менеджмент»

на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п. 7 **Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины** внесены изменения в подпункт Учебно-методические издания и Электронно-образовательные ресурсы следующего содержания:

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
Учебно-методические издания			
1.	Садыкова Р.Р. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 «Менеджмент» профили- «Производственный менеджмент» очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2020. – 30 с.	http://elibrary.agni-rt.ru	1
Дополнительная литература			
1.	Управление проектами с использованием Microsoft Project. Учебное пособие	http://www.iprbookshop.ru/89480.html	1

Васючкова Т.С., Держо М.А., Иванчева Н.А., Пухначева Т.П. 2020, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа		
--	--	--

2. В п. 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины добавлено:

Для изучения дисциплины также, используется система дистанционного обучения АГНИ «Цифровой университет» (СДО АГНИ), созданная на платформе MOODLE, которая позволяет организовать контактную работу обучающихся посредством сети «Интернет» в удаленном режиме доступа. При этом трудоемкость дисциплины и контактной работы, материалы, используемые для проведения занятий, соответствуют учебному плану, РПД и позволяют полностью освоить заданные компетенции. Вид и форма лекционного материала и материала для практических занятий определяется преподавателем и размещается в СДО АГНИ «Цифровой университет».

3. В п. 10 Перечень программного обеспечения внесены изменения следующего содержания:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24C4191023143020830784	BP00347095-CT/582 от 10.10.2019
Электронно-библиотечная система IPRbooks		Лицензионный договор №494 от 01.10.2019г.

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и управления предприятием
(наименование кафедры)

протокол № 9 от " 17 " 06 2020 г.

Заведующий кафедрой:
экономики и управления предприятием
наименование кафедры
Ф.И.О.



Р.Р. Садыкова
подпись