

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор АГНИ
Иванов А.Ф.
20.06. 2019г.

**Рабочая программа дисциплины Б1.В.06
Экономика труда (продвинутый уровень)**

Направление подготовки: 38.04.01 – Экономика

Направленность (профиль) программы: HR-аналитика
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019 г.

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	О.В. Киселева		17.06.2019
Рецензент	О.В. Антипова		17.06.2019
Зав. выпускающей (обеспечивающей) кафедрой экономики и управления предприятием	Р.Ш. Садыкова		19.06.2019

Альметьевск 2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 6.1. Перечень оценочных средств
 - 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения
 - 6.3. Варианты оценочных средств
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень программного обеспечения
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

Приложение 2. Лист внесения изменений

Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины «**Экономика труда (продвинутый уровень)**» разработана доцентом кафедры экономики и управления предприятием **Киселевой О.В.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «**Экономика труда (продвинутый уровень)**»

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>ОПК-3 Способностью принимать организационно-управленческие решения</p>	<p>знать: основы экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений; уметь: на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда; владеть: навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам 1-5 Практическое задание по темам 1-5 Компьютерное тестирование по темам 1-5</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>
<p>ПК-4 Способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>Знать: - особенности научного текста и академического языка, структурные элементы устного доклада; - основы построения и оформления научного текста Уметь: - представлять результаты проведенного исследования в виде доклада; - выделять в структуре доклада и ясно формулировать обязательные для него составные части (аннотацию, ключевые слова, актуальность, выводы и др.) - обобщать и систематизировать результаты проведенного научного исследования в виде доклада Владеть: - навыками представления докладов, применяемыми в учебном</p>	<p>Текущий контроль: Доклад по темам 1-5</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>

	образовательном процессе; - технологиями оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере	
ПК-9 Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическое содержание трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов; - методику отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источники экономической, социальной, управленческой информации; - критерии выбора информационных ресурсов по определенным параметрам; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; - анализировать необходимую информацию из различных информационных источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда; - создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда; - приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда; 	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам 1-5 Практическое задание по темам 1-5 Компьютерное тестирование по темам 1-5</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Экономика труда (продвинутый уровень)» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, Направленность (профиль) программы HR- аналитика – Б1.В.06

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем:

- лекции – 9 часов,
- практические занятия – 9 часов,
- контроль самостоятельной работы – 2 часа;

Самостоятельная работа – 52 часа.

Форма промежуточной аттестации дисциплины: зачет во 2 семестре

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

Тематический план дисциплины

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в ч)				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	
1.	Тема 1. Труд как основа жизнедеятельности общества: основные элементы, виды, содержание и формы. Современные проблемы экономики. Общественная организация труда	2	2	2	-	1	12
2	Тема 2. Труд и производство: процесс взаимодействия. Основные принципы организации трудовых процессов и их оптимизация	2	2	2	-		10
3.	Тема 3. Трудовые ресурсы. Человеческие ресурсы, трудовой потенциал, качество рабочей силы. Планирование численности персонала в корпорации и ее подразделениях	2	2	2	-	1	10
4.	Тема 4. Анализ использования рабочего времени	2	2	2	-		10
5.	Тема 5. Формы и системы оплаты труда. Материальное стимулирование. Анализ эффективности систем оплаты труда	2	1	1	-		10

	Итого за семестр 2	9	9	-	2	52
--	---------------------------	----------	----------	----------	----------	-----------

4.2. Содержание дисциплины

Тема	Кол-во часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
Дисциплинарный модуль 2.1			
Тема 1. Труд как основа жизнедеятельности общества: основные элементы, виды, содержание и формы. Современные проблемы экономики. Общественная организация труда 4 ч.			
<i>Лекция № 1.</i> Труд: структура и функции общественного труда. Виды труда. Содержание индивидуального труда. Общественные формы труда. Экономические кризисы и проблемы труда. Проблемы развития труда в экономике России. Общественная организация труда. Изменение положения человека в процессе общественного производства. Кооперация (социализация, обобществление) труда в обществе. Социальная структура общества и структура общественно организованного труда. Общественно полезный и общественно вредный труд. Труд эксплуатирующий и труд эксплуатируемый. Индустриальный труд, постиндустриальный труд, труд в других технологических укладах. Положение человека в общественном производстве. Злободневные проблемы общественной организации труда в современной России.	2	<i>Проблемная лекция</i>	ОПК-3, ПК-4, ПК-9
<i>Практическое занятие №1.</i> Сущность, функции, содержание, характер труда и формы его проявления	2		ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Тема 2. Труд и производство: процесс взаимодействия. Основные принципы организации трудовых процессов и их оптимизация 4 ч.			
<i>Лекция 2.</i> Производственный процесс: содержание и классификация. Технологический и трудовой процессы: понятие и компоненты. Типы производства. Организация труда: организация рабочего места, организация трудовых процессов. Особенности организации труда отдельных категорий работников. Интенсивность трудовой деятельности и экономия рабочего времени. Взаимосвязь интенсивности труда с другими экономическими категориями и показателями. Виды интенсивности труда. Факторы нормализации интенсивности труда. Методы измерения интенсивности труда	2	<i>Лекция диалог</i>	ОПК-3, ПК-4, ПК-9
<i>Практическое занятие № 2.</i> Взаимодействие процесса труда и производства	2		ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Дисциплинарный модуль 2.2			

Тема 3. Трудовые ресурсы. Человеческие ресурсы, трудовой потенциал, качество рабочей силы. Планирование численности персонала в корпорации и ее подразделениях 4 ч.			
Лекция 3. Дифференциация содержания категорий «трудовые ресурсы», «человеческие ресурсы», «трудовой потенциал», «качество рабочей силы». Формирование и планирование численности персонала. Показатели численности. Потребность в персонале. Внутренний и внешний рынки труда корпораций. Кадровое планирование. Методы планирования персонала: балансовые, нормативные и математико-статистические. Планирование численности персонала в соответствии со стратегией компании	2		ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Практическое занятие №3 Кадровое планирование	2	Работа в микрогруппах	ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Тема 4. Анализ использования рабочего времени 4 ч.			
Лекция 4. Цели и задачи анализа использования рабочего времени. Методологические подходы к анализу использования рабочего времени. баланс рабочего времени. Фонд рабочего времени. Анализ затрат рабочего времени. Анализ изменений затрат рабочего времени. Анализ непроизводительных затрат рабочего времени. Анализ затрат баланса рабочего времени	2		ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Практическое занятие № 4. Анализ эффективности использования рабочего времени на предприятии	2		ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Тема 5. Формы и системы оплаты труда. Материальное стимулирование. Анализ эффективности систем оплаты труда 2 ч.			
Лекция 5. Сущность, экономическое содержание и функции заработной платы. Формы, виды и системы заработной платы. Сущность организации оплаты труда на предприятии. Теории мотивации и стимулирования труда. Методы планирования заработной платы, государственное и договорное регулирование оплаты труда. Дифференциация в оплате труда. Управление оплатой труда: основы и проблемы. Взаимосвязь форм и систем оплаты труда. Формы и системы оплаты труда в современных условиях. Фонд оплаты труда, показатели среднего уровня оплаты труда. Планирование средств на оплату труда предприятием. Проблемы формирования заработной платы в России	1		ОПК-3, ПК-4, ПК-9
Практическое занятие №5. Организация оплаты труда	1	Работа в микрогруппах	ОПК-3, ПК-4, ПК-9

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия и направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способной и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, обеспечивает подготовку студента к текущим контактными занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины, поиск информации в электронных библиотечных системах;
- подготовка практическим занятиям;
- работа с основной и дополнительной литературой, представленной в рабочей программе;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- работа в электронных библиотечных системах, справочных, справочно-поисковых и иных системах, связанных с вопросами эффективного управления персоналом;

Темы для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» приведены в методических указаниях:

Хафизова З.И. Экономика труда (продвинутый уровень): методические указания для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика очной формы обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2019. – 44с.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме **зачета**, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

6.1. Перечень оценочных средств

Этапы формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся. Может быть проведен в форме специальной беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, для выявления объема знаний обучающихся по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы для самоконтроля по темам/разделам дисциплины.
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов
3	Практическое задание	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания при решении практических задач, содержащих проблемные ситуации по изучаемым темам. Задание должно быть направлено на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине.	Комплект заданий
4	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к зачету или экзамену	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	Итоговая форма оценки степени освоения дисциплины. Зачет направлен на выявление соответствия усвоенного материала дисциплины требованиям рабочей программы дисциплины.	

		Зачет формируется по итогам текущего контроля без дополнительного опроса	
--	--	---	--

6.2. Уровень освоения компетенций по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)»

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	Средний уровень	Базовый уровень	Компетенции не освоены
			Критерии оценивания результатов обучения			
			Зачтено (от 35 до 60 баллов)			Не зачтено (менее 35 баллов)
1	ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения	знать: основы экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений;	Сформированные систематические представления о основах экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о основах экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений;	Неполные представления о основах экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений;	Фрагментарные представления о основах экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений;
		уметь: на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда;	Сформированное умение на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда;	В целом успешное, но не систематическое умение на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда;	Фрагментарное умение на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда;
		владеть: навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда	Успешное и систематическое владение навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда	В целом успешное, но не систематическое владение навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда	Фрагментарное владение навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда

2	ПК-4 способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности научного текста и академического языка, структурные элементы устного доклада; - основы построения и оформления научного текста 	Сформированные систематические представления о особенностях научного текста и академического языка, структурных элементах устного доклада;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о особенностях научного текста и академического языка, структурных элементах устного доклада;	Неполные представления о особенностях научного текста и академического языка, структурных элементах устного доклада;	Фрагментарные представления о особенностях научного текста и академического языка, структурных элементах устного доклада;
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты проведенного исследования в виде доклада; - выделять в структуре доклада и ясно формулировать обязательные для него составные части (аннотацию, ключевые слова, актуальность, выводы и др.) - обобщать и систематизировать результаты проведенного научного исследования в виде доклада 	Сформированное умение представлять результаты проведенного исследования в виде доклада;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение представлять результаты проведенного исследования в виде доклада;	В целом успешное, но не систематическое умение представлять результаты проведенного исследования в виде доклада;	Фрагментарное умение представлять результаты проведенного исследования в виде доклада;
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления докладов, применяемыми в учебном образовательном 	Успешное и систематическое владение навыками представления докладов, применяемыми в учебном образовательном	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками представления докладов, применяемыми в учебном образовательном	В целом успешное, но не систематическое владение навыками представления докладов, применяемыми в учебном образовательном	Фрагментарное владение навыками представления докладов, применяемыми в учебном образовательном процессе;

		процессе; - технологиями оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере	процессе; - технологиями оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере	образовательном процессе; - технологиями оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере	процессе; - технологиями оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере	оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере
3	ПК-9 Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическое содержание трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов; - методике отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источники экономической, социальной, управленческой информации; - критерии выбора информационных ресурсов по определенным параметрам; 	<p>Сформированные систематические представления о экономическом содержании трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методике отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источниках экономической, социальной, управленческой информации; - критериях выбора информационных ресурсов по определенным параметрам; 	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о экономическом содержании трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методике отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источниках экономической, социальной, управленческой информации; - критериях выбора информационных ресурсов по определенным параметрам; 	<p>Неполные представления о экономическом содержании трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методике отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источниках экономической, социальной, управленческой информации; - критериях выбора информационных ресурсов по определенным параметрам; 	<p>Фрагментарные представления о экономическом содержании трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методике отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источниках экономической, социальной, управленческой информации; - критериях выбора информационных ресурсов по определенным параметрам;
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; - анализировать необходимую информацию из различных 	<p>Сформированное умение осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать необходимую информацию из различных 	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать необходимую информацию из 	<p>В целом успешное, но не систематическое умение осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать необходимую информацию из 	<p>Фрагментарное умение осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать необходимую информацию из различных информационных

	<p>информацию из различных информационных источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p> <p>- создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов;</p>	<p>информационных источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p> <p>- создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов;</p>	<p>информацию из различных информационных источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p> <p>- создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов;</p>	<p>различных информационных источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p> <p>- создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов;</p>	<p>источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p> <p>- создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов;</p>
	<p>Владеть:</p> <p>- современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда;</p> <p>- приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p>	<p>Успешное и систематическое владение современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда;</p> <p>- приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда;</p> <p>- приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда;</p> <p>- приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p>	<p>Фрагментарное владение современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда;</p> <p>- приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда;</p>

6.3. Варианты оценочных средств

6.3.1 Устный опрос

6.3.1.1. Порядок проведения

Устный опрос по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» регулярно проводится на каждом практическом занятии в течение семестра. Вопросы для подготовки ответов содержатся в методических указаниях по дисциплине

6.3.1.2. Критерии оценивания

Ответ оценивается в соответствии с баллами, зафиксированными в рабочей программе дисциплины

6.3.1.3. Содержание оценочного средства

Примерный перечень вопросов к устному опросу по дисциплинарному модулю № 2.1

ПК-9

1. Понятие труда, его функции и аспекты.
2. Общественно организованный труд. Структура общественно организованного труда. Общественно полезный и общественно вредный труд.
3. Крупные формы организации современного бизнеса. Понятие корпорации.
4. Понятие о трудовом процессе. Основные принципы организации трудового процесса. Типы производства. Виды интенсивности труда.
5. Факторы нормализации интенсивности труда. Методы измерения интенсивности труда.
6. Трудовые ресурсы, трудовой потенциал, качество рабочей силы. Классификация ресурсов труда в корпорации. Особенности характера труда различных категорий работников.
7. Фонды рабочего времени. Динамика и движение трудовых ресурсов.
8. Движение кадров на предприятии. Анализ показателей динамики персонала. Факторы, определяющие текучесть персонала. Анализ использования рабочего времени.
9. Анализ структуры и эффективности использования фонда оплаты труда. Анализ эффективности систем оплаты труда.
10. Доплаты и надбавки. Основы премирования: принципы, показатели и методики.

ОПК-3

1. Анализ производительности и рентабельности труда в корпорации
2. Социальная отчетность корпораций.
3. Взаимосвязь и расчеты показателей по труду.
4. Концепции социальной ответственности и социального партнерства.
5. Система корпоративных показателей по труду и персоналу.

Примерный перечень вопросов для подготовки к устному опросу по дисциплинарному модулю № 2.2

ПК-9

1. Методика анализа использования рабочего времени.
2. Виды потерь рабочего времени и методы борьбы с ними
3. Фонд рабочего времени.
4. Особенности планирования численности работников нефтяной корпорации
5. Динамика и движение трудовых ресурсов
6. Анализ показателей динамики персонала.
7. Базовое понятие эффективности и виды эффективности.
8. Производительность, продуктивность, рентабельность.
6. Методы измерения производительности труда.
7. Сущность, экономическое содержание и функции заработной платы.
8. Формы, виды и системы заработной платы.
9. Сущность организации оплаты труда на предприятии.
10. Теории мотивации и стимулирования труда.

ОПК-3

1. Методы планирования заработной платы, государственное и договорное регулирование оплаты труда.
2. Дифференциация в оплате труда.
3. Управление оплатой труда: основы и проблемы.
4. Взаимосвязь форм и систем оплаты труда.
5. Формы и системы оплаты труда в современных условиях.
6. Фонд оплаты труда, показатели среднего уровня оплаты труда.
7. Планирование средств на оплату труда предприятием.
8. Проблемы формирования заработной платы в России

6.3.2 Тестирование компьютерное

6.3.2.1 Порядок проведения

Тестирование компьютерное по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

6.3.2.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

6.3.2.3. Содержание оценочного средства

Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Тестовые вопросы	Варианты ответов			
		1	2	3	4
Дисциплинарный модуль 2.1.					
ОПК-3	К интенсивному фактору роста объемов производства относятся:	рост количества работающих	рост производительности труда	рост трудоемкости и изготовленности	

				я	
	Снижает ли трудоемкость внедрение высокопроизводительного оборудования:	да	нет		
	Стимул позитивного характера:	возмещение нанесенного ущерба	депремирование	перевод на высокооплачиваемую работу	
ПК-9	Показатель, характеризующий долю выпущенной продукции или оказанных услуг, приходящихся на единицу затрат труда – это:	интенсивность труда	производительность труда	экстенсивность труда	
	Состав кадров, включающий минимально необходимое число работников, которые должны ежедневно являться на работу для выполнения задания в установленные сроки – это состав:	списочный	среднесписочный	текущий	явочный
	Тарифная система оплаты труда рабочих включает:	тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник	тарифные ставки, тарифные сетки, районные коэффициенты	тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник	
	Трудоемкость, устанавливаемая на основе действующих норм труда: норм времени, норм выработки, времени обслуживания, численности составляет:	нормативную	плановую	управления	
	Установление меры затрат труда в виде норм труда на выполнение определенных операций (изготовление единиц продукции) или выполнение определенного объема работ в наиболее рациональных организационно-технических условиях – это:	норма времени	норма выработки	нормирование труда	
Дисциплинарный модуль 2.2.					
ОПК-3	заработная плата – это:	вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы	премии	добавка к социальной пенсии	
	С каким утверждением по поводу заработной платы нельзя согласиться?	различия в заработной плате могут вызываться только рыночными факторами	заработная плата работника зависит не только от его человеческого капитала,	на зарплату работника может влиять оценка его личного вклада в	

			но и от того, как он его реализует	результаты деятельности и фирмы	
	Премирование руководителей и специалистов целесообразно устанавливать за:	прирост реализованной продукции	рентабельность производства	оба варианта верны	
	Что является условием применения повременной оплаты труда:	необходимость стимулировать рабочих в увеличении выработки продукции	невозможность точного учета выполняемых работ	наличие ограниченной номенклатуры работ	
ПК-9	Определить рост производительности труда в зависимости от сокращения потерь от брака, при условии, что процент брака в 2014 году составил 4,0 %, а в 2015 году запланирован на уровне 3% в (%):	0,75	1,0	1,04	
	Объём произведенной продукции за смену составил 400 шт. деталей продолжительность рабочей смены – 8 ч. Стоимость одной детали составляет 250 руб. Необходимо рассчитать часовую выработку в натуральном и стоимостном выражении.	31; 12500	3200; 100000	50; 12500	
	Норма выработки - это:	количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего	стоимость реализованной продукции на 1-го работающего	стоимость товарной продукции на 1-го работающего	
	К интенсивному фактору роста объемов производства относятся:	рост количества работающих	рост производительности труда	рост трудоемкости изготовления	

6.3.3. Практические задания

6.3.3.1. Порядок проведения

Выполнение практических заданий осуществляется студентами на практических занятиях в формате работы в малых группах. Ответ студентов оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

6.3.3.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если обучающийся:

- умеет разбирать альтернативные варианты решения практических заданий, развиты навыки критического анализа проблем, предлагает новые решения в рамках поставленной задачи.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- показал умение решать конкретные практические задания, но имеет некоторые пробелы в аргументации ответов на дискуссионные вопросы и решении проблемных задач.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в состоянии решать задания в соответствии с заданным алгоритмом, однако допускает ряд ошибок при решении конкретного практического задания из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допускает грубые ошибки в решении типовых практических заданий (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретного практического задания из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины).

6.3.3.3. Содержание оценочного средства

Примеры практических заданий (кейсов, ситуационных задач) для оценки сформированности компетенции:

ОПК-3

Задание 1 Содержание труда обусловлено применяемыми работниками средствами производства (орудиями и предметами труда) и формой организации самого производственного процесса. Содержание труда заключается в распределении предметных и операционных функций на рабочем месте и определяется набором и продолжительностью выполняемых операций. Именно набор и продолжительность трудовых операций определяют функциональное содержание каждой из профессий. Особенность любого конкретного трудового процесса определяется степенью сложности и ответственности за результаты труда, уровнем технической оснащенности производства, соотношением творческих и исполнительских функций, физического и умственного труда, степенью разнообразия трудовых операций и др. Решающим фактором, оказывающим влияние на привлекательность для работника содержания труда, является научно-технический прогресс. Развитие научно-технического прогресса формирует оптимальные условия для самореализации личности в процессе труда, при этом прогресс вызывает потребность непрерывного роста к уровню образования и квалификации работника, ко всем сущностным характеристикам его личностного потенциала.

Определите меры по изменению средств и предметов труда педагогических работников для обеспечения роста их самореализации и результатов труда.

ПК-9

Задание 2 Служащий химического предприятия среднего размера получает «оплату по результатам» и два раза в год бонус (премию). Бонус выплачивается из прибыли фирмы, договоренность действительна на несколько лет. Бонус не меняется в зависимости от текущих результатов, но если положение фирмы на рынке ухудшится, то бонусы будут сокращены. «Оплата по результатам» предполагает оценку работы конкретного сотрудника. Два раза в год служащий вместе с руководителем определяет цели и показатели его работы на определенный период. После окончания этого периода происходит оценка руководителем сотрудника. Каждые шесть месяцев служащий проходит аттестацию по определенным пунктам. Аттестация нужна прежде всего для установления размера «оплаты по результатам». Служащий не удовлетворен системой оплаты и при случае готов сменить место работы.

Проанализируйте действующую систему оплаты, ее достоинства и недостатки и сформулируйте свои предложения по ее совершенствованию. Что необходимо пересмотреть в системе оплаты труда работника фирмы, чтобы усилить мотивацию и изменить решение служащего о смене работы?

ПК-9

Задание 3 Увеличилась текучесть сотрудников из финансового отдела фирмы, стали уходить лучшие специалисты. До этого руководитель делал попытку повысить на 25 % оклады четырем лучшим работникам, но не получил одобрения службы управления персоналом, отвечающей за штатное расписание. Начальник этой службы доказывал, что оплата является достаточной, и в подтверждение ссылался на информацию об оплате труда данной категории работников, которая ежегодно публикуется профессиональной ассоциацией. Оплата корректировалась в соответствии с данной информацией. Но уход из финансового отдела сотрудников показывает, что данный подход не принимал во внимание реальных условий. Служба управления персоналом провела опрос сотрудников финансового отдела. Сотрудники отдела прямо не жаловался на оклады. Они указали, что профессиональная деятельность в фирме не в полной мере удовлетворяет их ожиданиям. Фирма снизила свою конкурентоспособность, утратила качества лидера, и задачи, решаемые финансовым отделом, стали более рутинными. Руководитель службы управления персоналом, вооружившись этими данными, предложил президенту заменить вице-президента по финансам, который настаивал на своих требованиях, нарушающих, по мнению кадровика, всю систему оплаты. Он отмечал, что ценит вице-президента по финансам как человека, но организация сильна и сможет пережить потерю нескольких талантливых руководителей. На это президент отвечал, что если организация не теряет талантливых людей, она еще сильнее.

К какому решению должны прийти президент фирмы и руководитель кадров, чтобы сохранить лучших работников? Какие негативные последствия и экономические потери понесет организация, если эти работники уйдут в другую организацию?

ПК-9

Задание 4 Определите трудовой потенциал предприятия за год, месяц, квартал, если численность персонала предприятия составляет 1480 чел., число рабочих дней в году —250, среднее число рабочих дней в квартал — 84, в месяц — 21, продолжительность рабочего дня у одного сотрудника в среднем составила 8 ч.

6.3.4 Доклад

6.3.4.1 Порядок проведения

Доклад по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» регулярно проводится на каждом практическом занятии в течение семестра. Темы для подготовки докладов содержатся в методических указаниях по дисциплине.

6.3.4.2. Критерии оценивания

Ответ оценивается в соответствии с баллами, зафиксированными в рабочей программе дисциплины

6.3.4.3. Содержание оценочного средства

Примеры тем докладов для оценки сформированности компетенции **ПК-4**:

1. История развития научной организации труда в России
2. Возрастающее значение научной организации труда в условиях рыночной экономики
3. Труд как базовая категория экономической теории
4. Качество рабочей силы и теория человеческого капитала
5. Рыночные отношения в сфере труда в Российской Федерации
6. Совокупная рабочая сила — ключевой фактор развития национальной экономики

6.3.5 Зачет

6.3.5.1. Порядок проведения

Итоговая форма оценки степени освоения дисциплины. Зачет направлен на выявление соответствия усвоенного материала дисциплины требованиям рабочей программы дисциплины. Зачет выставляется по результатам текущего контроля без дополнительного опроса.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

6.3.5.2. Критерии оценивания

Для получения зачета общая сумма баллов за контрольные мероприятия текущего контроля (с учетом поощрения обучающегося за участие в научной деятельности или особые успехи в изучении дисциплины) должна составлять от 35 до 60 баллов.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.

Порядок выставления рейтинговой оценки:

1. До начала семестра преподаватель формирует рейтинговую систему оценки знаний студентов по дисциплине, с разбивкой по текущим аттестациям.

2. Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения студентов условия рейтинговой системы оценивания знаний и умений по дисциплине.

3. После проведения контрольных испытаний преподаватель обязан ознакомить студентов с их результатами и по просьбе студентов объяснить объективность выставленной оценки.

4. В случае пропусков занятий по неуважительной причине студент имеет право добрать баллы после изучения всех модулей до начала экзаменационной сессии.

5. Студент имеет право добрать баллы во время консультаций, назначенных преподавателем.

6. Преподаватель несет ответственность за правильность подсчета итоговых баллов.

7. Преподаватель не имеет права аннулировать баллы, полученные студентом во время семестра, обязан учитывать их при выведении итоговой оценки.

Распределение рейтинговых баллов по дисциплине

По дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» предусмотрено 2 дисциплинарных модуля

Дисциплинарный модуль	ДМ 2.1	ДМ 2.2
Текущий контроль (устный опрос, практическое задание, доклад)	10-15	10-15
Текущий контроль (тестирование)	7-15	8-15
Общее количество баллов	17-30	18-30
Итоговый балл:	35-60	

Дисциплинарный модуль 2.1

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
Текущий контроль		
1	<i>Практическое занятие №1.</i> Сущность, функции, содержание, характер труда и формы его проявления	7
2	<i>Практическое занятие № 2.</i> Взаимодействие процесса труда и производства	8
Итого:		15

Текущий контроль		
1	Тестирование по модулю 2.1	15
ИТОГО:		30

Дисциплинарный модуль 2.2

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
Текущий контроль		
1	Практическое занятие №3 Кадровое планирование	5
2	Практическое занятие № 4. Анализ эффективности использования рабочего времени на предприятии	5
3	Практическое занятие №5. Организация оплаты труда	5
Итого:		15
Текущий контроль		
1	Тестирование по модулю 2.2	15
ИТОГО:		30

Студентам могут быть добавлены дополнительные баллы за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов),
- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов),
- участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов),
- завоевание призового места (1-3) на олимпиаде, проводимой кафедрой экономики и управления предприятием (до 5 баллов), на олимпиадах по экономике в других вузах (до 10 баллов),

При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.

В соответствии с учебным планом по направлению 38.04.01 - «Экономика» по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» предусмотрен зачет.

Для получения зачета общая сумма баллов (за дисциплинарные модули) должна составлять от 35 до 60 баллов.

7 Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
Основная литература			

1.	Валько Д.В. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валько Д.В., Постников Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 186 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81503.html	1
2.	Гужова О.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гужова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 98 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58837.html	1
3.	Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 319 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71074.html	1
Дополнительная литература			
1.	Герман И.И. Экономика труда [Электронный ресурс]: электронное учебно-методическое пособие/ Герман И.И.— Электрон. текстовые данные.— Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 68 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/93089.html	1
2	Меньшикова О.И. Экономика труда. Схемы, графики, таблицы [Электронный ресурс]: учебное пособие и практикум/ Меньшикова О.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский гуманитарный университет, 2017.— 176 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74748.html	1
Учебно-методические издания			
1.	Хафизова З.И. Экономика труда (продвинутый уровень): методические указания для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)» для студентов направления 38.04.01 Экономика очной формы обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2019. – 44с.	http://elibrary.agni-rt.ru	1

8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/
2	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
3	Электронная библиотека Elibrary	http://elibrary.ru

4	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://iprbookshop.ru
5	Электронная библиотека АГНИ	http://elibrary.agni-rt.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины обучающимся требует систематического, упорного и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить как пропущенную тему, так и всю дисциплину в целом. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов должен находиться в центре внимания преподавателя.

При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией необходимо изучить по конспекту материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;

- при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины. Если разобраться в материале самостоятельно не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную в рабочей программе литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме;

- теоретический материал следует соотносить с нормативно-справочной литературой, так как в ней могут быть внесены последние научные и практические достижения, изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов, в случае затруднений – обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);

- решение практических задач;
 – самостоятельное изучение теоретического материала (конспекты лекций, учебники, учебно-методическая литература, рекомендованные ресурсы в сети Интернет).

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (<http://elibrary.agni-rt.ru>), доступ к которым предоставлен студентам.

10. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№24С4-181023-142527-330-872	№591/ВР00181210-СТ от 04.10.2018
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Государственный контракт №578 от 07.11.2018г.
7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	
8	7-ZIP File Manager	Свободно распространяемое ПО	

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине

Освоение дисциплины «Экономика труда (продвинутый уровень)» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

1.	Учебный корпус А, аудитория А-311 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых консультаций)	1. Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2. Проектор BenQ MX704 3 Проекторный экран с электроприводом
2.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-303 учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 2. Проектор SMART V30 3 Интерактивная доска SB480
3.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-220 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий лабораторного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3260 – 11 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2. Проектор SMART V30 3. Интерактивная доска SB480 4. Копировальный аппарат Kyocera TASKLFA – 181

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

12 Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика
Направленность (профиль) программы «HR - аналитика».

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины**

«Экономика труда (продвинутый уровень)»

Направление подготовки 38.04.01 – Экономика

Направленность (профиль) программы HR-аналитика

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p>ОПК-3 Способностью принимать организационно-управленческие решения</p>	<p>знать: основы экономики труда для принятия эффективных организационно-управленческих решений; уметь: на основе критериев социально-экономической эффективности разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения в сфере экономики труда; владеть: навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики труда</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам 1-5 Практическое задание по темам 1-5 Компьютерное тестирование по темам 1-5</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>
<p>ПК-4 Способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>Знать: - особенности научного текста и академического языка, структурные элементы устного доклада; - основы построения и оформления научного текста Уметь: - представлять результаты проведенного исследования в виде доклада; - выделять в структуре доклада и ясно формулировать обязательные для него составные части (аннотацию, ключевые слова, актуальность, выводы и др.) - обобщать и систематизировать результаты проведенного научного исследования в виде доклада Владеть: - навыками представления докладов, применяемыми в учебном образовательном процессе;</p>	<p>Текущий контроль: Доклад по темам 1-5</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>

	- технологиями оформления текстов, таблиц и презентаций на персональном компьютере	
ПК-9 Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическое содержание трудовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов; - методику отбора и оценки источников информации для принятия решений в сфере экономики труда; - источники экономической, социальной, управленческой информации; - критерии выбора информационных ресурсов по определенным параметрам; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; - анализировать необходимую информацию из различных информационных источников для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда; - создавать новый информационный продукт для проведения экономических расчетов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации в сфере экономики труда; - приемами поиска и систематизации различных источников информации экономического и социального характера для проведения экономических расчетов в сфере экономики труда; 	<p>Текущий контроль: Устный опрос по темам 1-5 Практическое задание по темам 1-5 Компьютерное тестирование по темам 1-5</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	Б1.В.06 Дисциплина «Экономика труда (продвинутый уровень)» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, Направленность (профиль) программы HR-аналитика Дисциплина изучается на 1 курсе во 2семестре
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)	Зачетных единиц по учебному плану: 2 ЗЕ. Часов по учебному плану: 72 ч.
Виды учебной работы	Контактная работа обучающихся с преподавателем:

		<ul style="list-style-type: none"> - лекции 9 ч.; - практические занятия 9 ч.; - КСР 2 ч. <p>Самостоятельная работа 52 ч.</p>
Изучаемые (разделы)	темы	<p>Тема 1. Труд как основа жизнедеятельности общества: основные элементы, виды, содержание и формы. Современные проблемы экономики. Общественная организация труда</p> <p>Тема 2. Труд и производство: процесс взаимодействия. Основные принципы организации трудовых процессов и их оптимизация</p> <p>Тема 3. Трудовые ресурсы. Человеческие ресурсы, трудовой потенциал, качество рабочей силы. Планирование численности персонала в корпорации и ее подразделениях</p> <p>Тема 4. Анализ использования рабочего времени</p> <p>Тема 5. Формы и системы оплаты труда. Материальное стимулирование. Анализ эффективности систем оплаты труда</p>
Форма аттестации	промежуточной	Зачет во 2 семестре

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор АГНИ

«__» _____

20__г.

**ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.06**

«Экономика труда (продвинутый уровень)»

Направление подготовки 38.04.01 – Экономика

Направленность (профиль) программы «HR-аналитика»

на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры Экономики и управления предприятием
(наименование кафедры)

протокол № _____ от " _____ " _____ 20__г.

Заведующий кафедрой:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)