

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор АГНИ  
Иванов А.Ф.  
«06» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.16** **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: «Экономика предприятий и организаций».

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	А.Я.Гафурова	<i>А.Я. Гафурова</i>	14.06.2019
Рецензент	Ч.С. Закирова	<i>Ч.С. Закирова</i>	18.06.2019
Зав. выпускающей (обеспечивающей) кафедрой экономики и управления предприятием	Р.Ш. Садыкова	<i>Р.Ш. Садыкова</i>	19.06.2019

Альметьевск, 2019г.

## Содержание

стр.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине	4
4.2. Содержание дисциплины	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6. Фонд оценочных средств по дисциплине	9
6.1. Перечень оценочных средств	9
6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения	10
6.3. Варианты оценочных средств	14
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	27
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины	31
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины	33
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34
10. Перечень программного обеспечения	35
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	36
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья	36

### ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

Приложение 2. Лист внесения изменений

Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» разработана доцентом кафедры экономики и управления предприятием Гафуровой А.Я.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»:

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p><b>ОПК-2</b> Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности;</li> <li>- состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор, анализ и обработку экономической информации;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>4 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-4, Практические задания по темам 1-4</p> <p><b>5 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 5-10, Практические задания по темам 5-10.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p><b>4 семестр - Зачет</b></p> <p><b>5 семестр:</b> Курсовая работа, Экзамен:</p>
<p><b>ПК-5</b> Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логическое обоснование двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета;</li> <li>- общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов;</li> <li>- состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов;</li> <li>- анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности;</li> <li>- основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>4 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-4, Практические задания по темам 1-4</p> <p><b>5 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 5-10, Практические задания по темам 5-10.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p><b>4 семестр - Зачет</b></p> <p><b>5 семестр:</b> Курсовая работа, Экзамен:</p>

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» является обязательной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы: «Экономика предприятий и организаций» Б1.Б.16.

Дисциплина изучается на 2 и 3 курсах в 4 и 5 семестрах<sup>1</sup>/на 3 и 4 курсах<sup>2</sup>.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем:

- лекции 70 ч./20ч.;
- практические занятия 52 ч./20ч.;
- КСР 4 ч./8ч.
- Контроль (экзамен) 36 ч./9ч.

Самостоятельная работа 90 ч./195ч.

Форма промежуточной аттестации дисциплины: зачет в 4 семестре, экзамен в 5 семестре, курсовая работа в 5 семестре<sup>1</sup>/зачет на 3 курсе, экзамен на 4 курсе, курсовая работа на 4 курсе<sup>2</sup>.

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

#### Тематический план дисциплины

##### Очная форма обучения

№	Темы дисциплины	Семестр	Виды контактной работы, их трудоемкость (в ч)				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	
1.	Основы бухгалтерского учета	4	14	20	0	1	12
2.	Учет денежных средств и финансовых вложений	4	6	4	0		6
3.	Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	4	8	6	0	1	4
4.	Учет материальных оборотных активов	4	6	4	0		8
<b>Итого за семестр</b>		<b>4</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>30</b>
5.	Учет расчетов, кредитов и займов	5	4	2	0	1	8
6.	Учет труда и его оплаты	5	4	2	0		10
7.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	5	4	2	0		10
8.	Учет доходов, расходов и финансовых	5	4	2	0		12

<sup>1</sup> Очная форма обучения

<sup>2</sup> Заочная форма обучения

	результатов						
9.	Учет собственного капитала	5	4	-	0		6
10.	Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	5	16	10	0	1	14
	<b>Итого за семестр</b>	<b>5</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>60</b>
	<b>Итого по дисциплине</b>		<b>70</b>	<b>52</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>90</b>

### Заочная форма обучения

№	Темы дисциплины	Курс	Виды контактной работы, их трудоемкость (в ч)				КСР	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР		
1.	Основы бухгалтерского учета	3	2	2	0		22	
2.	Учет денежных средств и финансовых вложений	3	2	2	0	2	22	
3.	Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	3	2	2	0	2	22	
4.	Учет материальных оборотных активов	3	2	2	0		22	
	<b>Итого за семестр</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>88</b>	
5.	Учет расчетов, кредитов и займов	4	2	2	0		20	
6.	Учет труда и его оплаты	4	2	2	0		20	
7.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	4	2	2	0	2	20	
8.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	4	2	2	0		20	
9.	Учет собственного капитала	4	2	2	0		10	
10.	Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	4	2	2	0	2	17	
	<b>Итого за семестр</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>107</b>	
	<b>Итого по дисциплине</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>195</b>	

### 4.2 Содержание дисциплины

Темы	Количество часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Дисциплинарный модуль 4.1</b>			
<b>Тема 1. Основы бухгалтерского учета - 34ч.</b>			
Лекция 1. Сущность и виды внутрихозяйственного учета, их сравнительная характеристика. Предмет и метод бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.	2	Лекция-визуализация	ОПК-2 ПК-5
Практическое занятие 1. Объекты бухгалтерского учета.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 2. Бухгалтерский баланс. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса.	2		ОПК-2 ПК-5
Практическое занятие 2. Составление бухгалтерского баланса.	2	работа в малых группах	ОПК-2 ПК-5
Практическое занятие 3. Балансовое обобщение. Типы хозяйственных операций, влияющих на баланс.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 3. Единый план счетов бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет. Документирование хозяйственных операций и отражение их в учете. Формы ведения учета на предприятии.	2	Лекция-визуализация	ОПК-2 ПК-5
Практическое занятие 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.	2		ОПК-2 ПК-5
Практическое занятие 5. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 4. Понятие процесса снабжения и задачи его учета. Учет хозяйственных операций процесса снабжения. Счета	2		ОПК-2 ПК-5

бухгалтерского учета применяемые для процесса снабжения.			
<i>Практическое занятие 6.</i> Учет хозяйственных процессов. Учет процесса заготовления.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 7.</i> Процесс заготовления. Учет транспортно-заготовительных расходов.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 5. Учет процесса производства. Бухгалтерские счета для учета процесса производства. Учет процесса основного и вспомогательного производства. Учет затрат общепроизводственных и общехозяйственных расходов.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 8.</i> Процесс производства. Учет общепроизводственных и общепроизводственных расходов.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 9.</i> Процесс производства. Учет фактической производственной себестоимости продукции.	2	<i>Групповое обсуждение</i>	ОПК-2 ПК-5
Лекция 6. Учет процесса реализации. Счета для учета реализации продукции (работ, услуг). Момент реализации.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 10.</i> Учет хозяйственных процессов. Учет процесса продажи. Тестирование.	2	<i>Групповое обсуждение</i>	ОПК-2 ПК-5
Лекция 7. Учетная политика, ее задачи и элементы. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств предприятия.	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Дисциплинарный модуль 4.2</b>			
<b>Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений - 10ч.</b>			
Лекция 8. Цели, задачи и принципы учета денежных средств. Организация кассовых операций, их документальное отражение и учет. Учет денежных документов и переводов в пути.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 9. Учет движения денежных средств на расчетных счетах организации. Формы безналичных расчетов, учет операций на специальных счетах.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 11.</i> Учет денежных средств.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 10. Современные учетные модели финансовых вложений. Способы оценки и принципы учета финансовых вложений. Учет приобретения ценных бумаг. Учет выбытия финансовых вложений.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 12.</i> Учет финансовых вложений.	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов - 14ч.</b>			
Лекция 11. Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Учет долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы. Учет затрат по строительству, модернизации и реконструкции объектов. Учет прочих капитальных затрат. Учет НДС по поступившим основным средствам и нематериальным активам.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 13.</i> Поступление основных средств.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 12. Активы, признаваемые основными средствами в бухгалтерском учете. Способы приобретения объектов основных средств и принятие к учету на нефтегазодобывающем предприятии. Амортизационная политика организации и способы начисления амортизации основных средств.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 14.</i> Начисление амортизации основных средств. Выбытие основных средств.	2	<i>работа в малых группах</i>	ОПК-2 ПК-5
Лекция 13. Учет расходов на восстановление основных средств. Направления выбытия объектов основных средств. Учет результатов переоценки и инвентаризации основных средств. Учет аренды основных средств и лизинговых операций.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 14. Способы оценки и документальное оформление нематериальных активов при их принятии к учету. Учет поступления нематериальных активов. Учет	2		ОПК-2 ПК-5

амортизационных отчислений по нематериальным активам. Отражение в бухгалтерском учете выбытия нематериальных активов в зависимости от направлений.			
<i>Практическое занятие 15. Учет нематериальных активов на предприятии.</i>	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Тема 4. Учет материальных оборотных активов - 10ч.</b>			
Лекция 15. Оценка стоимости материально-производственных запасов и их документальное оформление. Классификация материально-производственных запасов, их признание в бухгалтерском учете. Учет поступления и выбытия материально-производственных запасов.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 16. Учет материально-производственных запасов.</i>	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 16. Учет незавершенного производства. Организация учета готовой продукции. Учет товаров.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 17. Учет готовой продукции. Тестирование.</i>	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 17. Учет формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Учет расходов будущих периодов. Инвентаризация материально-производственных запасов.	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Дисциплинарный модуль 5.1</b>			
<b>Тема 5. Учет расчетов, кредитов и займов - 6ч.</b>			
Лекция 18. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и покупателями. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	2	<i>Групповое обсуждение</i>	ОПК-2 ПК-5
Лекция 19. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с бюджетом по налоговым платежам. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет внутрихозяйственных расчетов. Инвентаризация расчетов и отражение ее результатов в учете.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 18. Учет расчетов и текущих обязательств.</i>	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Тема 6. Учет труда и его оплаты - 6ч.</b>			
Лекция 20. Современные системы и формы оплаты труда, задачи бухгалтерского учета расчетов по оплате труда. Порядок учета использования рабочего времени и состава работников. Учет начислений и выплаты основной заработной платы.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 21. Учет дополнительных выплат и пособий работникам. Документальное оформление и учет удержаний из заработной платы работников. Синтетический и аналитический учет расчетов по заработной плате.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 19. Учет расчетов по оплате труда и расчетов с персоналом.</i>	2	<i>ситуационный анализ</i>	ОПК-2 ПК-5
<b>Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) - 6ч.</b>			
Лекция 22. Классификация затрат на производство продукции. Синтетический учет прямых затрат на производство. Синтетический и аналитический учет косвенных расходов. Смета затрат добычи нефти.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-2 ПК-5
Лекция 23. Способы и приемы организации учета затрат на производство. Методы учета затрат и способы калькулирования себестоимости добычи нефти. Понятие и оценка незавершенного производства.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 20. Учет затрат на производство продукции.</i>	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Тема 8. Учет доходов, расходов и финансовых результатов - 6ч.</b>			
Лекция 24. Понятие и классификация доходов и расходов организации. Учет продажи продукции. Учет прочих доходов и расходов.	2		ОПК-2 ПК-5

Лекция 25. Формирование и налогообложение финансового результата. Учет прибылей и убытков.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 21.</i> Учет прочих доходов и расходов. Формирование финансового результата предприятия. Тестирование.	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Тема 9. Учет собственного капитала - 4ч.</b>			
Лекция 26. Учет формирования уставного (складочного) капитала.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 27. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.	2		ОПК-2 ПК-5
<b>Дисциплинарный модуль 5.2</b>			
<b>Тема 10 Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия - 26ч.</b>			
Лекция 28. Содержание, цель и задачи экономического анализа. Виды анализа и их характеристика. Методика экономического анализа и последовательность его проведения.	2	<i>Лекция-визуализация</i>	ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 22.</i> Анализ структуры бухгалтерского баланса.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 29. Анализ состава и структуры основных средств. Анализ состояния и движения основных средств. Оценка эффективности использования основных средств.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 30. Характеристика, состав и структура оборотного капитала. Анализ эффективности использования оборотных средств. Анализ обеспеченности оборотными средствами.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 31. Цель, задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов и фонда заработной платы. Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда и эффективности использования трудового потенциала. Анализ формирования и использования фонда заработной платы.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 23.</i> Анализ финансового состояния и финансовой устойчивости организации.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 32. Анализ материально-производственных запасов. Материалоотдача. Материалоемкость. Оценка оборачиваемости оборотных средств. Рентабельность оборотных активов.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 33. Анализ затрат на производство продукции (работ, услуг). Затраты на 1 руб. товарной продукции. Критический объем продаж.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 34. Методика анализа финансового состояния и финансовой устойчивости. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 24.</i> Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.	2		ОПК-2 ПК-5
Лекция 35. Цель, задачи и информационное обеспечение анализа финансовых результатов и финансового состояния организации. Методика анализа финансовых показателей. Анализ показателей рентабельности.	2		ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 25.</i> Анализ финансовых результатов предприятия.	2	<i>Групповое обсуждение</i>	ОПК-2 ПК-5
<i>Практическое занятие 26.</i> Сквозная задача.	2		ОПК-2 ПК-5

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Виды самостоятельной работы студентов:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение отдельных вопросов по темам дисциплины;
- работа с основной и дополнительной литературой;
- самоподготовка к практическим занятиям, тестированию по темам;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- работа в библиотеке, в т.ч. по теме курсовой работы;
- изучение сайтов по темам дисциплины и теме курсовой работы в сети Интернет;
- сбор данных на предприятии для курсовой работы;
- посещение консультаций преподавателя данной дисциплины;
- самостоятельная работа студента по подготовке к экзамену.

Задания для самостоятельной работы обучающегося, порядок их контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» приведены в методических указаниях:

*Гафурова А.Я. Бухгалтерский учет и анализ: методические указания по выполнению самостоятельной работы для бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2016. - 51с.*

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине**

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, решении задач на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, экзамена и написания курсовой работы, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

### **6.1. Перечень оценочных средств**

Этапы формиро	Вид оценочного	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного
---------------	----------------	--	--------------------------

вания компетенций	средства		средства в фонде
<b>Текущий контроль</b>			
1	Практическое задание	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач и заданий
2	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к зачету или экзамену	Фонд тестовых заданий
<b>Промежуточная аттестация</b>			
3	Зачет	Зачет выставляется по результатам текущей работы в семестре без дополнительного опроса.	-
4	Курсовая работа	Самостоятельное, письменное научное исследование студента по приобретению практических навыков в области бухгалтерского учета и анализа на предприятии, направленный на выработку исследовательских навыков, опыта работы с научными источниками и создание законченного самостоятельного исследования	Задания на курсовую работу, вопросы к защите курсовой работы
5	Экзамен	Итоговая форма определения степени достижения запланированных результатов обучения (оценивания уровня освоения компетенций). Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной форме по всем темам дисциплины. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания.	Перечень вопросов и задач к экзамену

## 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	Средний уровень	Базовый уровень	Компетенции не освоены
			Критерии оценивания результатов обучения			
			«отлично» (от 86 до 100 баллов)	«хорошо» (от 71 до 85 баллов)	«удовлетворительно» (от 55 до 70 баллов)	«неудовлетв.» (менее 55 баллов)
			Зачтено (от 35 до 60 баллов)			Не зачтено (менее 35 баллов)
1	ОПК-2 Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>знать:</b> - способы обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности; - состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности;	знание способов обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности; состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности без ошибок и погрешностей	знание способов обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности; состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности с незначительными погрешностями	знание способов обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности; состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности с рядом негрубых ошибок	отсутствие знаний в способах обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности; в составе и содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности
		<b>уметь:</b> - осуществлять сбор, анализ и обработку бухгалтерской информации;	Умение осуществлять сбор, анализ и обработку экономической информации	Умение осуществлять сбор, анализ и обработку экономической информации, при наличии неточностей	Умение осуществлять сбор, анализ и обработку экономической информации при наличии существенных ошибок	Отсутствие умений осуществлять сбор, анализ и обработку экономической информации
		<b>владеть:</b> - методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Достаточно хорошее использование навыков владения методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Посредственное использование навыков владения методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Наличие минимальных навыков владения методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Отсутствие владения методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.,

2	<p><b>ПК-5</b> Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b> - логическое обоснование двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета; - общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; - состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей.</p>	<p>знание двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета; общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей без ошибок и погрешностей</p>	<p>знание двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета; общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей с незначительными погрешностями</p>	<p>знание двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета; общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей с рядом негрубых ошибок</p>	<p>наличие грубых ошибок в знании двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета; общих правил и задач бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; состава бухгалтерской финансовой отчетности, общего порядка формирования ее показателей</p>
		<p><b>уметь:</b> - составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов; - анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать</p>	<p>Умение составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов; анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать</p>	<p>Умение составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов; анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать</p>	<p>Умение составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов; анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения</p>	<p>Отсутствие умений составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов; анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в</p>

		содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	полученные сведения для принятия управленческих решений	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений при наличии неточностей	для принятия управленческих решений при наличии существенных ошибок	отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
		<b>владеть:</b> - техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности; - основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.	Всестороннее владение техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности; основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах	Достаточное использование навыков владения техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности; основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах	Наличие минимальных навыков владения техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности; основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах	Отсутствие владения техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности; основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах

### 6.3. Варианты оценочных средств

#### 6.3.1. Тестирование компьютерное

##### 6.3.1.1. Порядок проведения

Тестирование компьютерное по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

##### 6.3.1.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

##### 6.3.1.3. Содержание оценочного средства

#### Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

№ п/п	Компетенция	Вопрос	Варианты ответов			
			1	2	3	4
<b>Дисциплинарный модуль 4.1.</b>						
1	ОПК-2	Объектами бухгалтерского учета являются:	имущество организации	обязательства и хозяйственные операции	имущество организации, обязательства и хозяйственные операции	имущество и обязательства
2	ОПК-2	Группа, к которой относятся основные средства:	внеоборотные средства	оборотные средства	собственные источники	заемные средства
3	ОПК-2	Сфера производства включает в себя:	готовая продукция и товары, производственные запасы	производственные затраты и производственные запасы	готовая продукция и товары, производственные затраты	готовая продукция и денежные средства
4	ПК-5	Бухгалтерский баланс это:	способ группировки экономической информации	способ балансового обобщения информации для контроля хозяйственных операций	способ группировки и отражения состояния имущества, собственного капитала и обязательств в денежной оценке на определенную дату по конкретной организации	
<b>Дисциплинарный модуль 4.2.</b>						
5	ОПК-2	Прием наличных денег и денежных документов кассами организаций оформляется:	Приходным кассовым орденом и выпиской из кассовой книги	Приходным кассовым орденом	Расходным кассовым орденом и квитанцией о приеме денег	Квитанцией к приходному кассовому орденому
6	ОПК-2	Наличные деньги, полученные из учреждений банка. Организация может расходовать:	На любые цели, предусмотренные уставом организации	Только на те цели, на которые они получены	На любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ	Только на покупку товара
7	ПК-5	Амортизация основных средств, используемых в процессе осуществления	Финансовый результат	Себестоимость продукции	Собственный капитал	Денежные средства

		уставной деятельности, относится на:				
8	ПК-5	Какие первичные документы и регистры служат основой для записи по счету 50 «Касса»:	Отрывные листы кассовой книги и приложенные к ним первичные документы	Выписка банка	Первичные документы	
<b>Дисциплинарный модуль 5.1.</b>						
9	ПК-5	Все доходы и расходы организаций в целях бухгалтерского учета, делятся на:	Три группы: текущие, операционные, внереализационные	Четыре группы: от обычной деятельности, операционные, внереализационные, чрезвычайные	Две группы: от обычной деятельности, прочие	
10	ОПК-2	Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качестве вклада в уставный капитал:	Д75К80	Д01К80	Д08К75	Д01К08
11	ОПК-2	Получение и использование безвозмездно полученных основных средств оформляется бухгалтерской записью:	Д08К98; Д01К08; Д91/2К02; Д98К91/1;	Д08К91; Д01К08; Д20К02;	Д08 К86; Д20К02; Д01К08	
12	ПК-5	По безвозмездно полученным средствам суммы, учтенные на счете 98, списываются с этого счета в кредит счета 91:	по мере принятия средств к учету	по мере начисления амортизации	при выбытии основных средств	
<b>Дисциплинарный модуль 5.2.</b>						
13	ОПК-2	К традиционным методам анализа детерминированных связей относятся:	корреляционный анализ;	индексный метод;	функционально-стоимостной.	
14	ОПК-2	По временному признаку экономический анализ подразделяется на:	итоговый, оперативный, перспективный	отраслевой, региональный, анализ в масштабе концерна, треста, союза, фирмы, на уровне отдельных предприятий, внутризаводской;	внутренний и внешний.	
15	ПК-5	Как повлияет уменьшение постоянных расходов на критический объем продаж?	Критический объем уменьшится	Критический объем не изменится	Критический объем возрастет	
16	ПК-5	Чему равна прибыль предприятия, если известно, что объем продаж -120 тыс. руб., себестоимость - 50 тыс. руб.?	2,4 тыс. руб.;	41,7 тыс. руб.;	70 тыс. руб.	50 тыс.руб

## 6.3.2 Практическое задание

### 6.3.2.1 Порядок проведения

Выполнение практических заданий осуществляется обучающимися на практических занятиях и самостоятельно с использованием лекционного материала, а также материалов из списка рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий и нормативно-правовых источников.

По результатам выполненных заданий проводится защита решенных задач. Студент должен продемонстрировать знание методики выполнения работы, уметь интерпретировать полученные результаты. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

### 6.3.2.2. Критерии оценивания

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся (максимальный балл по каждому практическому заданию приведен в п. 6.4), если обучающимся:

- умеет разбирать альтернативные варианты решения практических задач, развиты навыки критического анализа проблем, предлагает новые решения в рамках поставленной задачи.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- показал умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, но допустил некритичные неточности и доказательства в ответе и решении.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- в состоянии решать задачи в соответствии с заданным алгоритмом, однако допускает ряд ошибок при решении конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- допускает грубые ошибки в решении типовых практических задач (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины).

### 6.3.2.3. Содержание оценочного средства

Пример задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-2

Отразить на счетах хозяйственные операции. По данным текущего учета определить фактическую себестоимость израсходованных за месяц вспомогательных материалов и остатка материалов на конец месяца

Справка: остатки по счетам Главной книги на начало месяца, тыс.руб

-счет 10 «Материалы» 10000

-счет 16 «Отклонение в стоимости материалов» 2000

Хозяйственные операции:

- |    |  |       |
|----|--|-------|
| 1. | Принят к оплате счет поставщика за полученные материалы  | 30000 |
| 2. | Принят к оплате счет транспортной организации за доставку этих материалов на склад предприятия | 4000  |
| 3. | Начислена заработная плата грузчикам за разгрузку вспомогательных материалов                   | 2000  |
| 4. | Отпущены со склада вспомогательные материалы   |       |

-на хозяйственные нужды цеха	18000
-на общехозяйственные нужды	10000
5. Определить и списать по назначению отклонения в стоимости отпущенных материалов	
-на хозяйственные нужды цеха	?
-на общехозяйственные нужды	?

Пример задачи для оценки сформированности компетенции ПК-5

Организация реализовала партию продукции собственного производства другому юридическому лицу за наличный расчет. Выручка от продажи продукции получена в сумме 12500 руб. (в том числе НДС и налог с продаж – 5000 руб.). Себестоимость реализованной продукции составила 5000 руб. Для целей налогообложения выручка определяется по моменту отгрузки. Определить финансовый результат и сделать соответствующие бухгалтерские проводки по этим операциям.

Полный комплект практических заданий (задач) по темам дисциплины представлен в ФОС и методических указаниях по проведению практических занятий:

1. *Гафурова А.Я. Бухгалтерский учет и анализ: методические указания по проведению практических занятий для бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: - Альметьевский государственный нефтяной институт, 2016.- 88с.*

### **6.3.3. Зачет**

#### *6.3.3.1. Порядок проведения*

Итоговая форма оценки степени освоения дисциплины зачет направлен на выявление соответствия усвоенного материала требованиям рабочей программы дисциплины. Зачет формируется по результатам текущего контроля, без дополнительного опроса, так как в течение семестра проводится необходимое количество контрольных мероприятий, которые в своей совокупности проверяют уровень сформированности соответствующих компетенций.

#### *6.3.3.2. Критерии оценивания*

Для получения зачета общая сумма баллов за контрольные мероприятия текущего контроля (с учетом поощрения обучающегося за участие в научной деятельности или особые успехи в изучении дисциплины) должна составлять от 35 до 60.

### **6.3.4. Курсовая работа**

#### *6.3.4.1. Порядок проведения*

Выполнение курсовой работы осуществляется обучающимися самостоятельно в течение семестра. Направлен на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. По завершению курсовой работы проводится его защита. Ответ студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

#### *6.3.4.2. Критерии оценивания*

Баллы в интервале 86-100 ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует продвинутый уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач дисциплины;

- дал четкие, обоснованные и полные ответы на вопросы при защите курсовой работы, проявил готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками, полностью и доходчиво изложил этапы решения задач, четко сформулировал результаты и доказал их высокую значимость, проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом курсовой работы.

Баллы в интервале 71-85 ставятся, если обучающийся:

- ответил на вопросы преимущественно правильно, но недостаточно четко, уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками средний, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями, владение материалом курсовой работы достаточно свободное.

Баллы в интервале 55-70 ставятся, если обучающийся:

- ответил на вопросы не в полном объеме, на некоторые вопросы ответ не получен, продемонстрировал уровень владения знаниями, умениями и навыками базовый, имеются заметные погрешности в структуре курсовой работы, владение материалом курсовой работы не вполне свободное, но достаточное.

Баллы в интервале 0-54 ставятся:

- в случае, если на большую часть вопросов и замечаний ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность обучающегося по теме курсовой работы, вызывающие сомнение в самостоятельном выполнении работы, неудовлетворительное владение полученными знаниями, умениями и навыками (компетенции не освоены).

#### *6.3.4.3. Содержание оценочного средства*

Основные темы рекомендованных курсовых работ по дисциплине  
«Бухгалтерский учет и анализ»

1. Учет и анализ собственного капитала организации.
2. Учет и анализ движения основных средств на предприятии.
3. Учет и анализ операций с нематериальными активами.
4. Учет и анализ материально-производственных запасов на предприятии.
5. Учет и анализ денежных потоков организации.
6. Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности на предприятии.
7. Учет и анализ финансовых вложений организации.
8. Учет и анализ расчетов организации.
9. Учет и анализ обеспеченности трудовыми ресурсами и их использования.
10. Бухгалтерский учет и анализ затрат на производство продукции (работ, услуг).
11. Учет и анализ финансовых результатов организации.
12. Учет, анализ и управление объемом производства и продаж.

13. Учет продаж готовой продукции. Анализ и управление объемом производства и продаж.
14. Учет затрат на производство и анализ себестоимости продукции.
15. Учет и анализ капитала организации.
16. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
17. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.
18. Учет и анализ текущих обязательств и расчетов на предприятии.
19. Учет формирования и налогообложения финансовых результатов.
20. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
21. Учет и анализ доходов и расходов от прочей деятельности.
22. Учет и анализ движения денежных средств на предприятии.
23. Учет и анализ имущества организации.
24. Учет и анализ эффективности использования оборотных средств.
25. Учет и анализ использования средств на оплату труда.

Примерный вариант задания на курсовую работу:

1. Провести теоретический обзор литературы и изучить нормативно-правовое регулирование данного объекта учета.
2. Изучить теорию бухгалтерского учета на предприятии в соответствии с темой курсовой работы. Выявить особенности ведения бухгалтерского учета на предприятии.
3. Рассчитать и проанализировать показатели экономической эффективности объекта учета в соответствии с темой курсовой работы (за последние 2 года)

Глава 1 и 2 формирует компетенцию ОПК-2

Глава 2 и 3 практическая часть работы формируют компетенцию ПК-5

Примерный вариант содержания курсовой работы

## Тема: УЧЕТ И АНАЛИЗ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ НА ПРЕДПРИЯТИИ

### ВВЕДЕНИЕ

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ НА ПРЕДПРИЯТИИ

1.1 Экономическое содержание и нормативно-правовое регулирование учета материально-производственных запасов на предприятии

1.2 Классификация материально-производственных запасов, их признание в бухгалтерском учете

#### 2. УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ НА ПРЕДПРИЯТИИ

2.1 Документальное оформление и учет поступления материально-производственных запасов

2.2 Учет операций по выбытию материально-производственных запасов

2.3 Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей

2.4 Организация учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей

### 3. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

3.1 Анализ состава и структуры материальных ресурсов

3.2 Анализ эффективности использования оборотных средств

3.3 Анализ обеспеченности оборотными средствами

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### ПРИЛОЖЕНИЯ

#### Примерный перечень вопросов к защите курсовой работы:

№ п/п	Наименование вопроса	ОПК-2	ПК-5
1	Что такое капитал?	*	
2	Как формируется уставный капитал организации?	*	
3	Какие бывают типы акционерных обществ и в чем их различие?	*	
4	Как ведется учет уставного, резервного и добавочного капитал?	*	
5	Как отражается в бухгалтерском учете увеличение или уменьшение уставного капитала?		*
6	Для каких целей создаются различные виды резервов?		*
7	Что такое чистые активы организации?	*	
8	Как организуется учет выкупленных собственных акций и долей?		*
9	В чем состоит цель анализа и задачи анализа уставного капитала?		*
10	Какими показателями определяется финансовая устойчивость организации и какую роль в ней играет собственный капитал?		*
11	Для чего рассчитывается темп устойчивого роста?		*
12	Что означает процесс разводнения прибыли?		*
13	Может ли цена отдельных элементов собственного капитала иметь отрицательное значение?		*
14	С какой целью ведется бухгалтерский учет основных средств?		*
15	В чем особенность имущества, выступающего как основное средство?	*	
16	Назовите способы поступления в организацию основных средств.	*	
17	По каким признакам и с какой целью осуществляется классификация основных средств?	*	
18	В какой оценке принимаются к учету основные средства?	*	
19	Что такое амортизация основных средств и как она отражается в учете?	*	
20	К каким финансовым последствиям приводит использование различных методов начисления амортизации?		*
21	Назовите первичные документы по поступлению и выбытию основных средств.	*	
22	Какие бывают виды ремонта и каков порядок отражения в учете затрат на их проведение?	*	
23	Как проводится инвентаризация основных средств и как оформляются ее результаты?		*
24	В каких случаях может изменяться стоимость основных средств?	*	
25	Назовите показатели, позволяющие оценить состояние основных средств в организации.		*
26	В каких единицах измерения рассчитываются показатели фондоотдачи и фондоемкости?	*	
27	Какие факторы влияют на показатель фондоотдачи?		*
28	Как фондоемкость влияет на показатель рентабельности основных средств?		*
29	Какие показатели характеризуют эффективность использования оборудования?		*
30	Дайте определение нематериальных активов.	*	
31	Какой документ устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах?	*	
32	Какова классификация нематериальных активов?	*	
33	Что такое деловая репутация организации?	*	
34	Каким критериям должны отвечать объекты при отнесении их к нематериальным активам?	*	
35	Какие документы подтверждают права на объекты интеллектуальной собственности?	*	

36	Какая первичная документация применяется для учета наличия и движения нематериальных активов?	*	
37	В чем особенность учета начисления амортизации по нематериальным активам?		*
38	По каким нематериальным активам не начисляется амортизация?	*	
39	Каковы особенности учета начисления амортизации по деловой репутации?		*
40	Какими показателями можно оценить эффективность использования нематериальных активов?		*
41	В чем сущность горизонтального и вертикального анализа нематериальных активов?		*
42	Как оцениваются материально-производственные запасы?	*	
43	В чем заключается сущность оборотного метода учета материалов?		*
44	Какой документ устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о материалах?	*	
45	Какие существуют первичные учетные документы по движению материально-производственных запасов?	*	
46	В каких случаях может происходить выбытие материально-производственных запасов?		*
47	Что отражается в бухгалтерском учете на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»?	*	
48	В чем экономическое назначение счета 14 «Резерв под снижение стоимости материальных ценностей»?	*	
49	Каковы первичные документы по учету движения готовой продукции?	*	
50	В чем различие между материалами и готовой продукцией?		*
51	В чем особенности организации учета отгруженной продукции?		*
52	Какими показателями оценивается в целом эффективность использования запасов?		*
53	Какова должна быть динамика коэффициента оборачиваемости запасов, длительности оборота?		*
54	Что означает факторный анализ использования запасов?		*
55	Каково значение показателей длительности операционного и финансового циклов?		*
56	Назовите ситуации, при которых значение длительности финансового цикла может быть отрицательной?		*
57	Как влияет на длительность операционного цикла сокращение оборачиваемости дебиторской задолженности?		*
58	Что показывает рентабельность запасов?		*
59	Что относится к денежным средствам организации?	*	
60	Назовите основной нормативный документ, регулирующий ведение кассовых операций.	*	
61	Что понимается под лимитом кассы?	*	
62	Какие документы необходимы для открытия расчетного счета?	*	
63	Какими формами безналичных расчетов оформляются платежи по банковским счетам?	*	
64	Для каких расчетов применяется счет 55 «Специальные счета в банках»?	*	
65	Какова очередность списания денежных средств с расчетного счета?		*
66	Какими документами оформляются кассовые операции?	*	
67	Какие субсчета могут быть открыты к счету 50 «Касса»?	*	
68	Какими документами оформляются операции организации по сдаче денег в банк и получение наличных денежных средств со счета в банке?		*
69	Дайте определение курсовых разниц.	*	
70	Какие денежные документы учитываются на счете 50 «Касса»?	*	
71	В чем достоинства и недостатки прямого метода анализа денежных потоков?		*
72	Назовите операции, приводящие к денежным поступлениям и оттокам по инвестиционной деятельности.		*
73	Для чего используется косвенный метод анализа денежных потоков?		*
74	Дайте характеристику коэффициентов, используемых в процессе анализа денежных потоков.		*
75	Что такое расчеты?	*	
76	Когда и как возникают кредиторская и дебиторская задолженность?	*	
77	Какие документы служат первичными документами по отражению расчетов с подотчетными лицами?	*	

78	В чем различие понятий истребованной и неистребованной дебиторской задолженности?	*	
79	Назовите виды платежей в бюджет исходя из налогооблагаемой базы.		*
80	Как ведется синтетический и аналитический учет кредитов и займов?		*
81	Какие налоги платит организация, работающая по общему налоговому режиму?		*
82	Что такое вмененный доход?	*	
83	На какие цели выдаются денежные средства в подотчет?	*	
84	Как отражаются в учете результаты инвентаризации расчетов по текущим обязательствам?	*	
85	Перечислите показатели анализа эффективности кредитов и займов.		*
86	Что означает замедление оборачиваемости кредиторской задолженности?		*
87	Что означает повышение цены коммерческого кредита?		*
88	Для чего анализируется состав и структура дебиторской и кредиторской задолженности?		*
89	Для каких целей рассчитывается цена заемного капитала?		*
90	Что понимается под финансовыми вложениями?	*	
91	Какие условия необходимы для принятия к учету финансовых вложений?	*	
92	Когда создается резерв под обесценение финансовых вложений?	*	
93	В каких случаях признается выбытие финансовых вложений?	*	
94	Что такое дивиденд и купонный доход?	*	
95	Какие виды доходности акций можно проанализировать?		*
96	Какие факторы влияют на курс акций?		*
97	Как организуется учет отработанного рабочего времени?		*
98	Какие виды и формы оплаты труда применяются в организации?	*	
99	Как должна оплачиваться работа в сверхурочное время?	*	
100	Как рассчитывается средний дневной заработок для расчета отпускных?		*
101	Каков порядок и условия начисления заработной платы по временному листку нетрудоспособности?		*
102	Какие удержания производят из заработной платы работника?	*	
103	Что такое страховые взносы и как он связан с оплатой труда?		*
104	Назовите показатели анализа динамики трудовых ресурсов организации.		*
105	Какими показателями оцениваются эффективность использования трудовых ресурсов?		*
106	Какая взаимосвязь показателей зарплатоотдачи и зарплатоемкости?		*
107	Назовите состав общепринятой группировки затрат по элементам.	*	
108	Назовите счета учета затрат.	*	
109	Как влияет на финансовый результат порядок списания общехозяйственных расходов?		*
110	Что такое себестоимость?	*	
111	Какие затраты относятся к прямым, а какие - к косвенным?	*	
112	Какие существуют методы исчисления себестоимости?	*	
113	Какое влияние оказывает на величину прибыли рост себестоимости продукции?		*
114	Если сумма материальных затрат снижается, то как изменяется при неизменных прочих факторах величина себестоимости и величина прибыли?		*
115	В чем заключается назначение калькуляции?	*	
116	Что означает эффект операционного рычага?	*	
117	Какими методами анализируется точка безубыточности и порог рентабельности?		*
118	Как формируется прибыль организации в бухгалтерском учете?		*
119	Что такое финансовый результат?	*	
120	Назовите прочие доходы организации.	*	
121	Когда закрываются счета 90, 91, 99?	*	
122	Как отражается в учете налог на прибыль?	*	
123	Какие факторы влияют на изменение прибыли до налогообложения?		*
124	Какие факторы влияют на изменение величины чистой прибыли?		*
125	На какие цели может направляться чистая прибыль организации?		*
126	Перечислите основные формы отчетности.	*	
127	Что такое реформация баланса?		*
128	Что включается в понятие «финансовое состояние организации»?	*	
129	Дайте определение эффективности деятельности организации.	*	

Требования к оформлению, а также варианты заданий на курсовую работу приведены в методических указаниях:

*Гафурова А.Я.: Бухгалтерский учет и анализ: методические указания по написанию курсовой работы для бакалавров направления 38.03.01 «Экономика» направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2016. - 24с.*

### **6.3.5. Экзамен**

#### *6.3.5.1. Порядок проведения*

Тип задания – вопросы к экзамену, задачи. Вопросы к экзамену выдаются студентам заранее. Типовые задачи прорешиваются на практических занятиях. Студент должен дать полный, развернутый и обоснованный ответ на соответствующий вопрос в устной форме, решить задачу. Билет на экзамен включает два теоретических вопроса и одно практическое задание (задачу). Ответ обучающегося оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

#### *6.3.5.2. Критерии оценивания*

Баллы в интервале 86-100% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует продвинутый уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач;
- проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины;
- дал ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявил готовность к дискуссии.

Баллы в интервале 71-85% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует знания, умения, навыки, сформированные на среднем уровне соответствующих компетенций;
- способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины;
- может выполнять поиск и использовать полученную информацию для выполнения новых профессиональных действий;
- дал ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие.

Баллы в интервале 55-70% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- демонстрирует знания, умения, навыки, сформированные на базовом уровне соответствующих компетенций;
- частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов) может воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки;
- дал ответы на вопросы не полные.

Баллы в интервале 0-54% от максимальных ставятся, если обучающийся:

- не ответил на большую часть вопросов;

- демонстрирует полную некомпетентность в материале дисциплины, не способностью самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки.

### 6.3.5.3. Содержание оценочного средства

#### Примерный перечень вопросов к экзамену

№ п/п	Примерные вопросы к экзамену	ОПК-2	ПК-5
1	Роль бухгалтерского учета в системе управления коммерческой организацией	*	
2	Формы учета, действующие для российских компаний	*	
3	Основные пользователи бухгалтерской информацией	*	
4	Признаки, характеризующие полезность бухгалтерской информации	*	
5	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета	*	
6	Предмет и элементы метода бухгалтерского учета	*	
7	Объекты бухгалтерского учета	*	
8	Классификация имущества предприятия	*	
9	Классификация источников формирования имущества	*	
10	Основные принципы бухгалтерского учета	*	
11	Счета бухгалтерского учета	*	
12	Двойная запись бухгалтерского учета	*	
13	Балансовое обобщение учетной информации	*	
14	Классификация бухгалтерских документов	*	
15	Учетные регистры бухгалтерского учета	*	
16	Формы ведения бухгалтерского учета	*	
17	Хозяйственные операции и процессы	*	
18	Процесс снабжения. Счета бухгалтерского учета		*
19	Процесс производства. Калькулирование себестоимости продукции		*
20	Процесс реализации. Счета бухгалтерского учета		*
21	Активы, признаваемые основными средствами в бухгалтерском учете	*	
22	Способы приобретения объектов основных средств и принятие к учету	*	
23	Амортизационная политика организации и способы начисления амортизации основных средств		*
24	Учет расходов на восстановление основных средств	*	
25	Направления выбытия объектов основных средств	*	
26	Учет результатов переоценки и инвентаризации основных средств		*
26	Способы оценки и документальное оформление нематериальных активов при их принятии к учету		*
27	Учет поступления нематериальных активов	*	
28	Учет амортизационных отчислений по нематериальным активам	*	
29	Отражение в бухгалтерском учете выбытия нематериальных активов в зависимости от направлений		*
30	Классификация материально-производственных запасов, их признание в бухгалтерском учете	*	
31	Документальное оформление и учет поступления материально-производственных запасов	*	
32	Учет операций по выбытию материально-производственных запасов		*
33	Организация учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей		*
34	Организация кассовых операций, их документальное отражение и учет	*	
35	Учет движения денежных средств на расчетных счетах организации	*	
36	Операции по валютному счету, покупка и продажа валютных средств		*
37	Формы безналичных расчетов, учет операций по специальным счетам в банках	*	
38	Способы оценки и принципы учета финансовых вложений		*
39	Учет приобретения ценных бумаг	*	
40	Учет выбытия финансовых вложений		*
41	Современные системы и формы оплаты труда, задачи бухгалтерского учета расчетов по оплате труда	*	
42	Порядок учета использования рабочего времени и состава работников	*	
43	Учет начислений и выплаты основной заработной платы	*	
44	Учет дополнительных выплат и пособий работникам	*	
45	Документальное оформление и учет удержаний из заработной платы	*	

46	Система учета расчетов по социальному страхованию и пенсионному обеспечению работников	*	
47	Синтетический учет прямых затрат на производство	*	
48	Синтетический и аналитический учет косвенных расходов	*	
49	Методы учета затрат и способы калькулирования себестоимости продукции		*
50	Понятие и оценка незавершенного производства	*	
51	Понятие готовой продукции, способы ее оценки и задачи бухгалтерского учета	*	
52	Документальное оформление движения готово продукции	*	
53	Учет отгрузки и продажи готовой продукции		*
54	Учет расходов на продажу		*
55	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками		*
56	Способы учета расчетов с покупателями и заказчиками		*
57	Учет расчетов по кредитам и займам		*
58	Учет расчетов с бюджетом по налоговым платежам		*
59	Учет расчетов с подотчетными лицами	*	
60	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	*	
61	Понятие и классификация доходов и расходов организации		*
62	Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности		*
63	Учет прочих доходов и расходов		*
64	Формирование и налогообложение финансового результата	*	
65	Порядок формирования уставного капитала организаций и предприятий	*	
66	Учет добавочного и резервного капитала	*	
67	Учет нераспределенной прибыли	*	
68	Учет движения средств целевого финансирования	*	
69	Понятие, виды и значение бухгалтерской отчетности	*	
70	Состав бухгалтерской отчетности	*	
71	Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности		*
72	Понятие и область применения консолидированной финансовой отчетности		*
73	Содержание, цель и задачи экономического анализа	*	
74	Виды анализа и их характеристика	*	
75	Методика экономического анализа и последовательность его проведения	*	
76	Анализ факторных систем		*
77	Информационная база проведения экономического анализа	*	
78	Анализ состава и структуры основного капитала		*
79	Анализ состояния и движения основного капитала		*
80	Анализ эффективности использования основного капитала		*
81	Характеристика, состав и структура оборотного капитала		*
82	Анализ эффективности использования оборотных средств		*
83	Анализ обеспеченности оборотными средствами		*
84	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности		*
85	Структурный анализ активов и пассивов организации		*
86	Анализ финансовой устойчивости организации		*
87	Анализ ликвидности и платежеспособности организации		*
88	Анализ финансовых показателей предприятия		*
89	Анализ показателей рентабельности		*
90	Использование чистой прибыли предприятия		*

Примерные типовые задачи к экзамену:

1. Имеются следующие остатки на счетах бухгалтерского учета на 01.12.XX (в руб):

- Основные средства – 142623
- Задолженность работникам по оплате труда - 28600
- Материалы – 10315
- Средства в кассе – 2100
- Средства на расчетном счете – 82600
- Уставный капитал – 100000

- Долгосрочные займы – 38300
- Задолженность поставщикам – 40280
- Задолженность в бюджет – 30458

Откройте счета бухгалтерского учета, отразите на них следующие операции за декабрь XX (в руб.) года: **(ОПК-2)**

1. С расчетного счета получены в кассу средства на выплату заработной платы - ? руб.
2. Из кассы выплачена заработная плата полностью –? руб.
3. Списаны в производство материалы на продукцию А – 3500руб., на продукцию Б – 6200руб.
4. Начислена заработная плата рабочим производящим продукцию А – 81587руб., продукцию Б – 71620 руб., директору – 18500 руб.
5. Начислены страховые взносы в фонды - ?руб.
6. Учтены расходы на аренду офиса – 20523руб., в том числе НДС.
7. Зачтен на расчеты с бюджетом полученный НДС - ? руб.
8. Косвенные расходы распределены пропорционально материалам на продукцию А - ?, на продукцию Б - ?
9. Определена полная производственная себестоимость продукции А и Б. Продукция оприходована на склад - ?

Подсчитайте обороты и конечное сальдо на счетах. Составьте бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах **(ПК-5)**.

2. Имеются следующие остатки на счетах бухгалтерского учета на 01.12.XX (в руб.):
  - Основные средства – 59623
  - Амортизация основных средств - 28600
  - Пластиковая крошка – 4015
  - Отвердитель - 5300
  - Средства в кассе – 2100
  - Средства на расчетном счете – 82600
  - Уставный капитал – 10000
  - Задолженность персоналу – 18300
  - Задолженность поставщикам – 50280
  - Задолженность в бюджет – 46458

Откройте счета бухгалтерского учета, отразите на них следующие операции за декабрь XX (в руб.) года: **(ОПК-2)**

1. Из кассы выдано под отчет работнику - 1520руб.
2. Подотчётным лицом приобретена бумага писчая на сумму – 820руб.
3. От поставщика получен отвердитель на сумму – 8326руб., в том числе НДС.
4. Списаны в производство материалы на производство продукции А и В соответственно:
  - Отвердитель – 3624руб и 1850руб.
  - Пл. крошка – 2820руб и 1300руб.

5. Начислена зарплата рабочим – 14860руб. и 9750руб., технологу цеха – 8600руб., директору – 18000руб.

6. Удержан НДФЛ – 13%?

7. Начислены страховые взносы - ?

8. Косвенные расходы распределены пропорционально материалам - ?

9. Определена производственная себестоимость продукции А и В -?

Подсчитайте обороты и конечное сальдо на счетах. Составьте бухгалтерский баланс (ПК-5).

3. Организация приобрела исключительное право патентообладателя на изобретение. В договоре на приобретение указано: стоимость изобретения 240000 руб., в том числе НДС 18%, кроме того, организация уплатила патентную пошлину 8000 руб. Составить бухгалтерские проводки и определить первоначальную стоимость изобретения для принятия к учету (ОПК-2).

4. Организация приняла решение о списании с баланса станка, не пригодного к дальнейшему использованию ввиду морального и физического износа. Первоначальная стоимость станка - 263000 руб.; сумма начисленной амортизации - 210400 руб.; отчисления на социальное и медицинское страхование и др. с суммы заработной платы - 7600 руб. Стоимость полученных при демонтаже и разборке станка запасных частей и металлолома – 5500 руб. Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от списания станка (ПК-5).

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

**В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.**

Общие положения:

- Для допуска к экзамену студенту необходимо набрать не менее **35 баллов** по результатам текущего контроля знаний.

- Если студент по результатам текущего контроля в учебном семестре набрал от **55** до **60** баллов и по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то по желанию студента в экзаменационную ведомость и зачетную книжку экзаменатором без дополнительного опроса может быть проставлена оценка «удовлетворительно».

- Выполнение контрольных работ и тестов принимается в установленные сроки.

- При наличии уважительных причин срок сдачи может быть продлен, но не более чем на две недели.

- Рейтинговая оценка регулярно доводится до студентов и передается в деканат в установленные сроки.

Порядок выставления рейтинговой оценки:

1. До начала семестра преподаватель формирует рейтинговую систему оценки знаний студентов по дисциплине, с разбивкой по текущим аттестациям.

2. Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения студентов условия рейтинговой системы оценивания знаний и умений по дисциплине.

3. После проведения контрольных испытаний преподаватель обязан ознакомить студентов с их результатами и по просьбе студентов объяснить объективность выставленной оценки.

4. В случае пропусков занятий по неуважительной причине студент имеет право добрать баллы после изучения всех модулей до начала экзаменационной сессии.

5. Студент имеет право добрать баллы во время консультаций, назначенных преподавателем.

6. Преподаватель несет ответственность за правильность подсчета итоговых баллов.

7. Преподаватель не имеет права аннулировать баллы, полученные студентом во время семестра, обязан учитывать их при выведении итоговой оценки.

### **Распределение рейтинговых баллов по дисциплине**

По дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» предусмотрено по 2 дисциплинарных модуля в каждом семестре.

#### **4 семестр**

Дисциплинарный модуль	ДМ 4.1	ДМ 4.2
Текущий контроль (практические занятия)	5-10	9-15
Текущий контроль (тестирование)	12-20	9-15
<b>Количество баллов по ДМ</b>	<b>17-30</b>	<b>18-30</b>
<b>Итоговый балл текущего контроля:</b>	<b>35-60</b>	

#### **Дисциплинарный модуль 4.1**

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	<i>Практическое занятие 1.</i> Объекты бухгалтерского учета.	1
2	<i>Практическое занятие 2.</i> Составление бухгалтерского баланса.	1
3	<i>Практическое занятие 3.</i> Балансовое обобщение. Бухгалтерские счета и двойная запись.	1
4	<i>Практическое занятие 4.</i> Бухгалтерские счета и двойная запись.	1
5	<i>Практическое занятие 5.</i> Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости.	1
6	<i>Практическое занятие 6.</i> Учет хозяйственных процессов. Учет процесса заготовления.	1
7	<i>Практическое занятие 7.</i> Процесс заготовления. Учет транспортно-заготовительных расходов.	1
8	<i>Практическое занятие 8.</i> Процесс производства. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.	1
9	<i>Практическое занятие 9.</i> Процесс производства. Учет	1

	фактической производственной себестоимости.	
10	<i>Практическое занятие 10. Учет хозяйственных процессов. Учет процесса производства. Учет процесса продажи.</i>	1
<b>Итого:</b>		<b>10</b>
<b>Текущий контроль</b>		
11	Тестирование компьютерное	20
<b>Итого по ДМ4.1:</b>		<b>30</b>

#### Дисциплинарный модуль 4.2

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	<i>Практическое занятие 11. Учет денежных средств.</i>	2
2	<i>Практическое занятие 12. Учет финансовых вложений.</i>	2
3	<i>Практическое занятие 13. Поступление основных средств.</i>	2
4	<i>Практическое занятие 14. Начисление амортизации основных средств. Выбытие основных средств.</i>	3
5	<i>Практическое занятие 15. Учет нематериальных активов на предприятии.</i>	2
6	<i>Практическое занятие 16. Учет материально-производственных запасов.</i>	2
7	<i>Практическое занятие 17. Учет готовой продукции.</i>	2
<b>Итого:</b>		<b>15</b>
<b>Текущий контроль</b>		
8	Тестирование компьютерное	15
<b>Итого по ДМ 4.2:</b>		<b>30</b>

### 5 семестр

	ДМ 5.1	ДМ 5.2
Текущий контроль (практические занятия)	6-10	5-10
Текущий контроль (тестирование)	12-20	12-20
<b>Количество баллов по ДМ</b>	<b>18-30</b>	<b>17-30</b>
<b>Итоговый балл текущего контроля:</b>	<b>35-60</b>	

#### Дисциплинарный модуль 5.1

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	<i>Практическое занятие 18. Учет расчетов и текущих обязательств.</i>	2
2	<i>Практическое занятие 19. Учет расчетов по оплате труда и расчетов с персоналом.</i>	3
3	<i>Практическое занятие 20. Учет затрат на производство продукции.</i>	2
4	<i>Практическое занятие 21. Учет прочих доходов и расходов. Формирование финансового результата предприятия.</i>	3
<b>Итого:</b>		<b>10</b>
<b>Текущий контроль</b>		
5	Тестирование компьютерное	20

<b>Итого по ДМ 5.1:</b>	<b>30</b>
-------------------------	-----------

### Дисциплинарный модуль 5.2

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
<b>Текущий контроль</b>		
1	<i>Практическое занятие 22.</i> Анализ структуры бухгалтерского баланса.	1
2	<i>Практическое занятие 23.</i> Анализ финансового состояния и финансовой устойчивости организации.	1
3	<i>Практическое занятие 24.</i> Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.	1
4	<i>Практическое занятие 25.</i> Анализ финансовых результатов предприятия.	2
5	<i>Практическое занятие 26.</i> Сквозная задача.	5
<b>Итого:</b>		<b>10</b>
<b>Текущий контроль</b>		
6	Тестирование компьютерное	20
<b>Итого по ДМ 5.2:</b>		<b>30</b>

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов),
- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов),
- участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов),
- участие в интеллектуальной игре «Брейн-ринг», завоевание призового места (1-3) на олимпиаде, проводимых кафедрой экономики и управления предприятием (до 5 баллов), на олимпиадах по экономике в других вузах (до 10 баллов).

**При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.**

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.01 – Экономика по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» предусмотрен **зачет в четвертом семестре**

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.01 – Экономика по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» предусмотрен **экзамен в пятом семестре.**

### Критерии оценки знаний студентов в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена

**- устно**

№ п/п	Структура экзаменационного билета	Максимальный балл
1	Первый теоретический вопрос	10
2	Второй теоретический вопрос	15
3	Практическое задание (решение задачи)	15

<b>Итого за экзамен</b>	<b>40</b>
-------------------------	-----------

Для получения экзаменационной оценки общая сумма баллов (за дисциплинарные модули и экзамен) должна составлять от 55 до 100 баллов (см. шкалу перевода рейтинговых баллов).

### Шкала перевода рейтинговых баллов

Общее количество набранных баллов	Оценка
55-70	3 (удовлетворительно)
71-85	4 (хорошо)
86-100	5 (отлично)

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 38.03.01 – Экономика по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» предусмотрена **курсовая работа в 5 семестре.**

### Критерии оценки выполнения и защиты курсовой работы

№ п/п	Виды деятельности студента при выполнении курсовой работы	Баллы
<b>Текущая работа</b>		<b>35-50</b>
1	Раскрытие темы в соответствии с заданием	3-5
2	Умение пользоваться научной и учебной литературой, обзор нормативно-правовых источников	4-5
3	Логичность, грамотность и последовательность изложения, самостоятельный подход	5-7
4	Оформление курсовой работы	3-5
5	Использование иллюстрационного материала (рисунки, таблицы)	5-7
6	Подбор информации и выбор приемов экономического анализа по данному объекту учета курсовой работы	5-7
7	Качество анализа расчетной части курсовой работы, расчет экономических показателей и их влияние на различные факторы	5-7
8	Наличие выводов и практических рекомендаций	5-7
<b>Защита курсовой работы</b>		<b>20-50</b>
9	Умение студента ориентироваться в теоретическом материале работы и умение кратко доложить ее	10-20
10	Публичная защита курсовой работы	5-15
11	Наличие презентации	5-15
<b>Всего баллов:</b>		<b>55-100</b>

### Шкала перевода баллов за курсовую работу

Общее количество набранных баллов	Оценка
55-70	3 (удовлетворительно)
71-85	4 (хорошо)
86-100	5 (отлично)

**7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины**

№ п/ п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
<b>Основная литература</b>			
1	Бухгалтерский учет, анализ и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Тарабарина, Н. В. Столбовская, Л. И. Исева, Л. Г. Туровская. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: Санкт-Петербургский горный университет, 2017. - 369 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78147.html">http://www.iprbookshop.ru/78147.html</a>	1
2	Елисева, Е.Н. Бухгалтерский учет и анализ. Ч. 1 [Электронный ресурс] : практикум / Е. Н. Елисева, И. Н. Таюрская. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2018. - 120 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84402.html">http://www.iprbookshop.ru/84402.html</a>	1
3	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. - Электрон. текстовые данные. - М. : Дашков и К, 2018. - 248 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/85246.html">http://www.iprbookshop.ru/85246.html</a>	1
4	Синянская Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Синянская Е.Р., Баженов О.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 268 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68266.html">http://www.iprbookshop.ru/68266.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»	1
5	Стражев В.И. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа [Электронный ресурс]: учебник/ В.И. Стражев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2016.— 320 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/90831.html">http://www.iprbookshop.ru/90831.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»	1
6	Ярушкина, Е. А. Актуальные проблемы бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : краткий курс лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / Е. А. Ярушкина. - Электрон. текстовые данные. - Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 51 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62608.html/">http://www.iprbookshop.ru/62608.html/</a>	1
<b>Дополнительная литература</b>			
1	Бобошко, В. И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]:	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/816">http://www.iprbookshop.ru/816</a>	1

	учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В.И. Бобошко. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 143 с.	<a href="#">53.html/</a>	
3	Кармокова, К.И. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие / К.И. Кармокова, В.С. Канхва. М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 232с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62612.html/">http://www.iprbookshop.ru/62612.html/</a>	1
<b>Учебно-методические издания</b>			
1	Гафурова А.Я. Бухгалтерский учет и анализ: Часть 1. Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы для бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: - АГНИ, 2019.- 76с.	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>	1
2	Гафурова А.Я. Бухгалтерский учет и анализ: Часть 2. Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы для бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: - АГНИ, 2019. - 60с.	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>	1
3	Гафурова А.Я. Бухгалтерский учет и анализ: методические указания по проведению практических занятий для бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: - АГНИ, 2016.- 88с.	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>	1
4	Гафурова А.Я. Бухгалтерский учет и анализ: методические указания по выполнению самостоятельной работы для бакалавров направления 38.03.01 «Экономика» направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – Альметьевск: - АГНИ, 2016. - 51с.	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>	1
5	Гафурова А.Я.: Бухгалтерский учет и анализ: Методические указания по написанию курсовой работы для бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленности (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной форм обучения. – АГНИ, 2019.- 24с.	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru">http://elibrary.agni-rt.ru</a>	1

## 8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Единое окно доступа к информационным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
2	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>
3	Электронная библиотека Elibrary	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
4	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://iprbookshop.ru/">http://iprbookshop.ru/</a>
5	Электронная библиотека АГНИ	<a href="http://elibrary.agni-rt.ru/">http://elibrary.agni-rt.ru/</a>
6	Электронный фонд нормативно-технических документов	<a href="http://www.cntd.ru/458200995.htm">http://www.cntd.ru/458200995.htm</a> <a href="#">l/</a>
7	Журнал «Нефтегазовые технологии», справочники, отраслевая статистика	<a href="http://www.ogt.su/">http://www.ogt.su/</a>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины обучающимся требует систематического, упорного и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить как пропущенную тему, так и всю дисциплину в целом. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов должен находиться в центре внимания преподавателя.

При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией необходимо изучить по конспекту материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;

- при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины. Если разобраться в материале самостоятельно не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную в рабочей программе литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме;

- теоретический материал следует соотносить с нормативно-справочной литературой, так как в ней могут быть внесены последние научные и практические достижения, изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов, в случае затруднений – обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии.

Курсовая работа по бухгалтерскому учету и анализу – самостоятельная учебная работа по приобретению практических навыков и развитию способностей студентов к аналитической работе с нормативными документами и годовыми отчетами предприятий, используя знания, полученные при изучении общеэкономических дисциплин. Тема курсовой работы выдается обучающемуся на первой неделе пятого семестра. У каждого обучающегося – индивидуальная тема. В процессе выполнения курсовой работы проводятся групповые и индивидуальные консультации. На кафедре представлен для общего обозрения график выполнения курсовой работы. Итоговая оценка за курсовую работу выставляется после проведения ее защиты у руководителя.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);

- решение практических задач;

- выполнение курсовой работы;

- самостоятельное изучение теоретического материала.

Для выполнения указанных видов работ необходимо изучить соответствующие темы теоретического материала, используя конспект лекций, учебники и учебно-методическую литературу, а также интернет-ресурсы.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (<http://elibrary.agni-rt.ru>), доступ к которым предоставлен студентам.

## 10. Перечень информационного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.

2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24С4-181023142527-330-872	№591/ВР00181210-СТ от 04.10.2018 г.
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Государственный контракт № 578 от 07.11.2018 г.
7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	

### 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» предполагает использование нижеперечисленного материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-302 (учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3260 2. Проектор BenQ W1070+ 3. Проекционный экран с электроприводом Lumien Master Control
2.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-304 (учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 2. Проектор SMART V30 3. Интерактивная доска SB480
3.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-301 (учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3260 2. Проектор BenQ W1070+ 3. Проекционный экран с электроприводом Lumien Master Control
4.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-314 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3250 – 15 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду 2. Принтер HP LJ P3015d
5.	Учебный корпус А, аудитория А-308 (учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Ноутбук Lenovo IdeaPad B5080 с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

		института. 2.Проектор BenQ MX505 3.Проекционный экран с электроприводом
б.	Учебный корпус А, аудитория А-311 (учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций)	1.Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. 2.Проектор BenQ MX704 3.Экран с электроприводом

\*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы (проекта) - не более чем на 15 минут.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций».

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины**  
**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы  
 «Экономика предприятий и организаций»

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
<p><b>ОПК-2</b> Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы обработки экономической информации в бухгалтерском учете и анализе хозяйственной деятельности;</li> <li>- состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор, анализ и обработку экономической информации;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой формирования отчетных показателей, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>4 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-4, Практические задания по темам 1-4</p> <p><b>5 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 5-10, Практические задания по темам 5-10.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p><b>4 семестр</b> - Зачет <b>5 семестр:</b> Курсовая работа, Экзамен:</p>
<p><b>ПК-5</b> Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логическое обоснование двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и классическую процедуру бухгалтерского учета;</li> <li>- общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов;</li> <li>- состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов;</li> <li>- анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой составления и интерпретации</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p><b>4 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 1-4, Практические задания по темам 1-4</p> <p><b>5 семестр:</b> Компьютерное тестирование по темам 5-10, Практические задания по темам 5-10.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p><b>4 семестр</b> - Зачет <b>5 семестр:</b> Курсовая работа, Экзамен:</p>

	показателей бухгалтерской финансовой отчетности; - основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.	
--	--	--

<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b>	<b>Б1.Б.16.</b> Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части. Осваивается на 2 и 3 курсах в 4 и 5 семестрах/ на 3 и 4 курсах.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)</b>	Зачетных единиц по учебному плану: <b>7 ЗЕ.</b> Часов по учебному плану: <b>252 ч.</b>
<b>Виды учебной работы</b>	Контактная работа обучающихся с преподавателем: - лекции 70 ч./20ч.; - практические занятия 52 ч./20ч.; - КСР 4 ч./8ч. - Контроль (экзамен) 36 ч./9ч. Самостоятельная работа 90 ч.
<b>Изучаемые темы (разделы)</b>	Тема 1. Основы бухгалтерского учета Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений. Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов. Тема 4. Учет материальных оборотных активов. Тема 5. Учет расчетов, кредитов и займов. Тема 6. Учет труда и его оплаты Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 8. Учет доходов, расходов и финансовых результатов Тема 9. Учет собственного капитала Тема 10. Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b> в 4 семестре/ на 3 курсе; <b>Курсовая работа</b> в 5 семестре/ на 4 курсе; <b>Экзамен</b> в 5 семестре/на 4 курсе.



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. ректора АГНИ  
А.Ф. Иванов  
(подпись) (ФИО)

06 2020г.

**ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**к рабочей программе дисциплины Б1.Б.16**  
**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций»

на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п. 7 **Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины** внесены изменения в подпункт **Дополнительная литература** следующего содержания:

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Н. Харченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020.— 384 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/100004.html">http://www.iprbookshop.ru/100004.html</a> .	1

2. В п. 9 **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** добавлено:

Для изучения дисциплины также, используется система дистанционного обучения АГНИ «Цифровой университет» (СДО АГНИ), созданная на платформе MOODLE, которая позволяет организовать контактную работу обучающихся

посредством сети «Интернет» в удаленном режиме доступа. При этом трудоемкость дисциплины и контактной работы, материалы, используемые для проведения занятий, соответствуют учебному плану, РПД и позволяют полностью освоить заданные компетенции. Вид и форма лекционного материала и материала для практических занятий определяется преподавателем и размещается в СДО АГНИ «Цифровой университет».

3. В п. 10 Перечень программного обеспечения внесены изменения следующего содержания:

Кaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24С4191023143020830784	ВР00347095- СТ/582 от 10.10.2019
Электронно-библиотечная система IPRbooks		Лицензионный договор №494 от 01.10.2019г.

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры Экономики и управления предприятием

протокол № 9 от "17" 06 2020 г.

Заведующий обеспечивающей кафедрой:  
экономики и управления предприятием  
наименование кафедры

  
подпись

Р.Р. Садыкова  
Ф.И.О.