

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Альметьевский государственный нефтяной институт»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора АГНИ

А.Ф. Иванов

(подпись)

(ФИО)

« 06 »

2020г.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки: 27.03.04 Управление в технических системах

Направленность (профиль) программы: Управление и информатика в технических системах

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	Р.Р. Садыкова З.Х. Мутинова		15.06.2020
Рецензент	А.Я. Гафурова		16.06.2020
Зав.обеспечивающей кафедрой экономки и управления предприятием	Садыкова Р.Р.		17.06.2020
СОГЛАСОВАНО:			
И.о. зав. выпускающей кафедрой «Автоматизации и информационных технологий»	Р.Р. Ахметзянов		17.06.20

Альметьевск, 2020г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 6.1. Перечень оценочных средств
 - 6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения
 - 6.3. Варианты оценочных средств
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень программного обеспечения
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины
Приложение 2. Лист внесения изменений
Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины «**Управление проектами**» разработана доцентом Р.Р. Садыковой и ассистентом кафедры экономики и управления предприятием **З.Х. Мугиновой**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины «Управления проектами»:

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-4 Готовностью участвовать в подготовке технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления	Знать: - основные виды и элементы проектов; Уметь: - применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления; Владеть: - навыками подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;	Текущий контроль 7 семестр: Компьютерное тестирование по темам 1,3,4-6 Устный опрос по темам 1-3,5,6 Промежуточная аттестация: зачет
ПК-7 Способностью разрабатывать проектную документацию в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями	Знать: - основные нормативные и технические документы соответствия с стандартами и техническими условиями Уметь: - анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу; Владеть: - принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.	Текущий контроль 7 семестр: Компьютерное тестирование по темам 1,2,4 Устный опрос по темам 2-4,6 Промежуточная аттестация: зачет

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Управление проектами» включена в раздел Блока 1. Вариативной части, дисциплины по выбору ОПОП по направлению 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы – «Управление и информатика в технических системах»

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем:

- лекции 18 ч.;
- практические занятия 18 ч.;

Самостоятельная работа 36 ч.

Форма промежуточной аттестации дисциплины: зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды контактной работы, их трудоемкость (в ч)				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	
1.	Основы управления проектами	7	4	2	-	-	4
2.	Организация управления проектами	7	4	2	-	-	4
3.	Разработка проекта	7	4	2	-	-	7
4.	Функции управления проектами	7	2	4	-	-	7
5.	Управление рисками проекта	7	2	4	-	-	6
6.	Оценка эффективности проекта	7	2	4	-	-	8
	Итого по дисциплине		18	18	-		36

4.2 Содержание дисциплины

Темы	Количество часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Дисциплинарный модуль 7.1			
Тема 1 Основы управления проектами -6ч.			
Лекция 1.Основные понятия управления проектами. Система управления проектами. Классификация проектов	2		ПК-4,ПК-7
Практическое занятие 1. Понятие управления проектами	2		ПК-4
Практическое занятие 2. Отечественный и зарубежный опыт управления проектами	2	Доклад / сообщение	ПК-4
Тема 2. Организация управления проектами -6ч.			
Лекция 2. Организационная структура проекта. Участники проекта. Команда проекта.	2	Лекция-визуализация	ПК-7
Практическое занятие 3. Объекты управления проектами.	2		ПК-7
Практическое занятие 4. Субъекты управления проектами. Команда проекта. Организационная структура проекта.	2	Групповое обсуждение	ПК-4
Тема 3. . Разработка проекта -6ч.			
Лекция 3.Содержание жизненного цикла проектов. Фазы жизненного цикла проектов.	4		ПК-4
Практическое занятие 5. Практические методы эффективного управления рисками проектов	2		ПК-4, ПК-7
Дисциплинарный модуль 7.2			
Тема 4. Функции управления проектами – 6ч.			
Лекция 4. Процессы и функции управления проектами. Планирование проекта. Функции контроля. Управление стоимостью проекта.	2		ПК-4, ПК-7
Практическое занятие 6. Построение графиков проекта	2		ПК-7
Практическое занятие 7. Планирование процессов управления проектами.	2	Ситуационный анализ	ПК-7
Тема 5. Управление рисками проекта-6ч.			
Лекция 5. Основные понятия. Методы снижения рисков. Организация работ по управлению рисками.	4		ПК-4
Практическое занятие 8. Организация Программа календарного планирования и управления информационного обеспечения проекта	2		ПК-4
Тема 6. Оценка эффективности проекта – 6ч.			
Лекция 6. Особенности оценки эффективности проектов. Критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.	4		ПК-4
Практическое занятие 9. Разработка технико- экономического обоснования проектных решений	2		ПК-4, ПК-7
* практические занятия выполняются с использованием программного обеспечения MS Office			

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия и направлена на самостоятельное изучение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирования способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, обеспечивает подготовку студента к текущим контактными занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины, поиск информации в электронных библиотечных системах;
- подготовка к практическим занятиям;
- работа с основной и дополнительной литературой, представленной в рабочей программе;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- работа в электронных библиотечных системах, справочных, справочно-поисковых и иных системах.

Темы для самостоятельной работы обучающегося, порядок их контроля по дисциплине «Управление проектами» приведены в методических указаниях:

Садыкова Р.Р. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы – «Управление и информатика в технических системах», очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2019. – 30 с.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Управление проектами» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к данной рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, решении задач на практических занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

6.1. Перечень оценочных средств

Этапы формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1	Устный опрос на практических занятиях	Средство, позволяющее оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ	Перечень вопросов
2	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по соответствующим компетенциям. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к зачету или экзамену	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	Зачет формируется по итогам текущего контроля без дополнительного контроля.	

6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	Средний уровень	Базовый уровень	Компетенции не освоены
			Критерии оценивания результатов обучения			
			Зачтено (от 35 до 60 баллов)			Не зачтено (менее 35 баллов)
1	ПК-4 Готовностью участвовать в подготовке технико- экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и	Знать: - основные виды и элементы проектов;	Сформированные систематические представления о основных видах и элементах проектов;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основных видах и элементах проектов;	Неполные представления о основных видах и элементах проектов;	Фрагментарные представления о основных видах и элементах проектов;

	управления	Уметь: - применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления;	Сформированное умение применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления;	В целом успешное умение, применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления;	В целом успешное умение, но содержащее отдельные пробелы применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления;	Фрагментарное умение применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления;
		Владеть: - навыками подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;	Успешное и систематическое владение навыками подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;	В целом успешное, владение навыками подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыками владения подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;	Фрагментарное владение навыками подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;

2	ПК-7 Способностью разрабатывать проектную документацию в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями	Знать: основные нормативные и технические документы в соответствии с стандартами и техническими условиями;	Сформированные систематические представления о основных нормативных и технических в документах соответствии с стандартами и техническими условиями;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о основных нормативных и технических в документах соответствии с стандартами и техническими условиями;	Неполные представления о основных нормативных и технических в документах соответствии с стандартами и техническими условиями;	Фрагментарные представления о основных нормативных и технических в документах соответствии с стандартами и техническими условиями;
		Уметь: анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу;	Сформированное умение: анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу;	В целом успешное умение, анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу;	В целом успешное умение, но содержащее отдельные пробелы анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу;	Фрагментарное умение анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу;

		Владеть: принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.	Успешное и систематическое владение принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.	В целом успешное владение принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.	Фрагментарное владение принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.
--	--	---	---	---	--	--

6.3. Варианты оценочных средств

6.3.1. Тестирование компьютерное

6.3.1.1. Порядок проведения

Тестирование компьютерное по дисциплине «Управление проектами» проводится два раза в течение семестра. Банк тестовых заданий содержит список вопросов и различные варианты ответов.

6.3.1.2. Критерии оценивания

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

6.3.1.3. Содержание оценочного средства

Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенций

№ п/п	Компет енция	Вопрос	Варианты ответов			
			1	2	3	4
Дисциплинарный модуль 7.1.						
1	ПК-4, ПК-7	Основные цели управления проектами:	Сокращение потерь рабочего времени	Рациональное использование персонала	все ответы верны	Соблюдение сроков
2	ПК-4	Планирование человеческих ресурсов:	включает в себя процессы, необходимые для гарантии того, что проект удовлетворит требованиям, ради которых он был предпринят	часть плана управления проектом, которая описывает когда и как будут выполнены связанные с персоналом требования	в равной степени относится и к управлению проектом и продукту проекта	включает в себя процессы, необходимые для гарантии своевременных и соответствующих процессов генерации, сбора, хранения и распространения информации между его участниками
4	ПК-4 ПК-7	Процесс оценки вероятности наступления рисков и их потенциального влияния на проект	Качественный анализ рисков	Количественны й анализ рисков	Внешний анализ рисков	Внутренний анализ рисков
Дисциплинарный модуль 7.2.						
5	ПК-4	Для окончательного принятия решения о выборе схемы финансирования требуется:	всесторонняя оценка последствий инвестировани я с учетом степени риска	всесторонняя оценка последствий инвестирования без учета степени риска	согласие инвестора	чтобы проект был абсолютно устойчивым
6	ПК-4, ПК-7	Неполнота и неточность информации об условиях реализации проекта - это	детерминирован ность	риск	неопределен ность	случайность

7	ПК-4	Метод оценки устойчивости инвестиционного проекта, при котором проверка проводится по показателям эффективности только одного базового сценария реализации проекта:	укрупненная оценка устойчивости	расчет границ и уровней безубыточности	метод вариации параметров	метод детерминированного анализа
---	------	---	---------------------------------	--	---------------------------	----------------------------------

6.3.3. Устный опрос на практических занятиях.

Перечень вопросов, направленный на оценивание сформированности компетенции ПК-4, ПК-7

№ п/п	Наименование вопроса	ПК-4	ПК-7
1	Определение и основные элементы проекта.		+
2	Основные вехи истории управления проектами.		+
4	Основные признаки проекта.		+
5	Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.		+
6	Классификация проектов, особенности видов проектов.		+
7	Основные участники проектов. Команда проекта.	+	
8	Организационная структура проекта.	+	
9	Разработка Устава проекта.	+	
10	Разработка предварительного описания содержания проекта.	+	
11	Разработка плана управления проектом.	+	
15	Закрытие проекта.	+	
16	Создание иерархической структуры работ (ИСР)		+
17	Подтверждение содержания. Управление содержанием.	+	
18	Определение состава операций Определение взаимосвязей операций.		+
19	Оценка ресурсов операций.	+	
20	Оценка длительности операций.	+	+
21	Разработка расписания. Управление расписанием.	+	
22	Стоимостная оценка.	+	
23	Разработка бюджета расходов.	+	
24	Управление стоимостью.	+	
25	Планирование качества.		+
26	Процесс обеспечения качества.		+
26	Процесс контроля качества.		+
29	Планирование коммуникаций.		+
30	Распространение информации.		+
32	Понятия риска и неопределенности.	+	
34	Качественный анализ рисков.		+
35	Количественный анализ рисков.		+
36	Информационные системы управления проектами.		+

Садыкова Р.Р. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы: – «Управление и информатика в технических системах», очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2019. – 30 с.

6.3.4. ЗАЧЕТ

6.3.4.1. Порядок проведения

Зачет формируется по результатам текущего контроля, без дополнительного опроса, так как в течение семестра проводится необходимое количество контрольных мероприятий, которые в своей совокупности проверяют уровень сформированности соответствующих компетенций.

6.3.4.2. Критерии оценивания

Для получения зачета общая сумма баллов за контрольные мероприятия текущего контроля (с учетом поощрения обучающегося за участие в научной деятельности или особые успехи в изучении дисциплины) должна составлять от 35 до 60 баллов.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.

Общие положения:

- Для допуска к экзамену студенту необходимо набрать не менее **35 баллов** по результатам текущего контроля знаний.
- Если студент по результатам текущего контроля в учебном семестре набрал от **55 до 60 баллов** и по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то по желанию студента в экзаменационную ведомость и зачетную книжку экзаменатором без дополнительного опроса может быть проставлена оценка «удовлетворительно».
- Выполнение контрольных работ и тестов принимается в установленные сроки.
- При наличии уважительных причин срок сдачи может быть продлен, но не более чем на две недели.
- Рейтинговая оценка регулярно доводится до студентов и передается в деканат в установленные сроки.

Порядок выставления рейтинговой оценки:

1. До начала семестра преподаватель формирует рейтинговую систему оценки знаний студентов по дисциплине, с разбивкой по текущим аттестациям.

2. Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения студентов условия рейтинговой системы оценивания знаний и умений по дисциплине.

3. После проведения контрольных испытаний преподаватель обязан ознакомить студентов с их результатами и по просьбе студентов объяснить объективность выставленной оценки.

4. В случае пропусков занятий по неуважительной причине студент имеет право добрать баллы после изучения всех модулей до начала экзаменационной сессии.

5. Студент имеет право добрать баллы во время консультаций, назначенных преподавателем.

6. Преподаватель несет ответственность за правильность подсчета итоговых баллов.

7. Преподаватель не имеет права аннулировать баллы, полученные студентом во время семестра, обязан учитывать их при выведении итоговой оценки.

Распределение рейтинговых баллов по дисциплине

По дисциплине «Управление проектами» предусмотрено два дисциплинарных модуля.

	ДМ 7.1	ДМ 7.2
Текущий контроль (устный опрос)	11-15	12-25
Текущий контроль (тестирование)	6-10	6-10
Общее количество баллов	17-25	18-35
Итоговый балл:	35-60	

Дисциплинарный модуль 7.1

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
	Текущий контроль	
1	Практическое занятие 1. Понятие управления проектами .	3
2	Практическое занятие 2. Отечественный и зарубежный опыт управления проектами	3
3	Практическое занятие 3. Объекты управления проектами.	3
4	Практическое занятие 4. Субъекты управления проектами. Команда проекта. Организационная структура проекта.	3
5	Практическое занятие 5. Практические методы эффективного управления рисками проектов.	3
	Итого:	15
	Текущий контроль	
1	Тестирование по модулю 7.1	10
	Итого:	25

Дисциплинарный модуль 7.2

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
	Текущий контроль	
1	Практическое занятие 6. Построение графиков проекта	7
2	Практическое занятие 7. Планирование процессов управления проектами.	6
3	Практическое занятие 8. Организация Программа календарного планирования и управления информационного обеспечения проекта	6
5	Практическое занятие 9. Разработка технико- экономического обоснования проектных решений .	6
	Итого:	25
	Текущий контроль	
1	Тестирование по модулю 7.2	10
	Итого:	35

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

- участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов),
- выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов),
- участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов).

При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы – «Управление и информатика в технических системах», по дисциплине «Управление проектами» предусмотрен **зачет в 7 семестре**.

Для получения зачета общая сумма баллов (за дисциплинарные модули и дополнительные баллы) должна составлять от 35 до 60 баллов.

7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
Основная литература			
1.	Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман - Электрон.текстовые данные.- М.: ДМК Пресс, 2014.- 352 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/ 7640.- ЭБС «IPRbooks»	1
2.	Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения [Электронный ресурс]/ Павлов А.Н. -Электрон.текстовые данные. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.- 209 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6547 . - ЭБС «IPRbooks»	1
3.	Управление проектами. Учебное пособие Трубилин А.И., Гайдук В.И., Кондрашова А.В. 2019, Ай Пи Ар Медиа	http://www.iprbookshop.ru/86340.html /	1
4.	Управление проектами. Конспект лекций (книга) 2018, Белый Е.М., Романова И.Б., Ай Пи Эр Медиа	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70287.html /	1
Дополнительная литература			
1	Методы и средства управления проектами. Учебно-методическое пособие (книга) 2017, Лебедева Т.Н., Носова Л.С., Южно-Уральский институт управления и экономики	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81304.html /	1
2	Управление проектами в современной организации. Учебно-методическое пособие Ципес. Г.Л., Товб А.С., Нежурина М.И., Коротких М.Г. 2019, Издательский Дом МИСиС	http://www.iprbookshop.ru/97902.html /	1
3	Управление проектами от А до Я Ньютон Ричард 2019, Альпина Бизнес Букс	http://www.iprbookshop.ru/82359.html /	1

4	Управление проектами с использованием Microsoft Project. Учебное пособие Васючкова Т.С., Держо М.А., Иванчева Н.А., Пухначева Т.П. 2020, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	http://www.iprbookshop.ru/89480.html /	1
Учебно-методические издания			
1.	<i>Садыкова Р.Р. Управление проектами: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами» для бакалавров направления подготовки 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы – «Управление и информатика в технических системах», очной формы обучения. – Альметьевск: АГНИ, 2019. – 30 с.</i>	http://elibrary.agni-rt.ru	1

8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

№ п/п	Наименование	Адрес в Интернете
1	Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе: IPRbooks - http://iprbookshop.ru .	IPRbooks - http://iprbookshop.ru/
2	Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
4	Электронная библиотека Elibrary	http://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека АГНИ	http://elibrary.agni-rt.ru .

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины обучающимся требует систематического, упорного и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить как пропущенную тему, так и всю дисциплину в целом. Именно поэтому контроль над систематической работой

студентов должен находиться в центре внимания преподавателя.

При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией необходимо изучить по конспекту материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;

- при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины. Если разобраться в материале самостоятельно не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную в рабочей программе литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического, занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме;

- теоретический материал следует соотносить с нормативно-справочной литературой, так как в ней могут быть внесены последние научные и практические достижения, изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов, в случае затруднений – обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);

- самостоятельное изучение теоретического материала.

Для выполнения указанных видов работ необходимо изучить соответствующие темы теоретического материала, используя конспект лекций, учебники и учебно-методическую литературу, а также интернет-ресурсы.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Для изучения дисциплины также, используется система дистанционного обучения АГНИ «Цифровой университет» (СДО АГНИ), созданная на платформе

MOODLE, которая позволяет организовать контактную работу обучающихся посредством сети «Интернет» в удаленном режиме доступа. При этом трудоемкость дисциплины и контактной работы, материалы, используемые для проведения занятий, соответствуют учебному плану, РПД и позволяют полностью освоить заданные компетенции. Вид и форма лекционного материала и материала для практических занятий определяется преподавателем и размещается в СДО АГНИ «Цифровой университет».

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (<http://elibrary.agni-rt.ru>), доступ к которым предоставлен студентам.

10. Перечень информационных технологий

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
2	Microsoft Office Standard 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint)	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
3	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№67892163 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
4	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№197059 от 26.12.2016г.	№0297/136 от 23.12.2016г.
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№24C4-181023-142527-330-872	№591/BP00181210-СТ от 04.10.2018
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Государственный контракт №578 от 07.11.2018г.
7	ПО «Автоматизированная тестирующая система	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ №2014614238 от 01.04.2014г.	
8	7-Zip архиватор	(свободно распространяемое ПО)	

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине

Освоение дисциплины «Управление проектами» предполагает использование нижеперечисленного материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус Б, аудитория Б-301 (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа)	1. Компьютер в комплекте с монитором с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2. Проектор BenQ MX704 3. Экран с электроприводом
2	Ул. Р. Фахретдина, 42. Учебный корпус В, аудитория В-216 (учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	1. Компьютер в комплекте с монитором 2. Проектор BenQ MW612 3. Экран с электроприводом
3	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-305 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3250 – 10 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. 2. Проектор SMART V30 3. Интерактивная доска SB480 4. Принтер HP LJ P3015d
4	Ул. Р. Фахретдина, 42. Учебный корпус В, аудитория В-214 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы)	1. Компьютер в комплекте с монитором IT Corp 3250 – 11 шт. с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института 2. Проектор NEC 3. Экран на штативе 4. Принтер HP LJ P3015d 5. Сканер Epson Perfection V33

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы (проекта) - не более чем на 15 минут.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки: : 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы: Управление и информатика в технических системах

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки
27.03.04 Управление в технических системах
Направленность (профиль) программы – «Управление и информатика в
технических системах»

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-4 Готовностью участвовать в подготовке технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления	Знать: - основные виды и элементы проектов; Уметь: - применять теоретические знания для экономического обоснования проектов систем и средств автоматизации и управления; Владеть: - навыками подготовки технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;	Текущий контроль 7 семестр: Компьютерное тестирование по темам 1,3,4-6 Устный опрос по темам 1-3,5,6 Промежуточная аттестация: зачет
ПК-7 Способностью разрабатывать проектную документацию в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями	Знать: - основные нормативные и технические документы соответствия с стандартами и техническими условиями Уметь: - анализировать и разрабатывать проектную документацию применительно к заданному производственному процессу; Владеть: - принципами разработки и утверждения проектных документов и технологических регламентов в соответствии с имеющимися стандартами и техническими условиями.	Текущий контроль 7 семестр: Компьютерное тестирование по темам 1,2,4 Устный опрос по темам 2-4,6 Промежуточная аттестация: зачет

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	Дисциплина «Управление проектами» включена в раздел Блока 1. Вариативной части, дисциплины по выбору ОПОП по направлению 27.03.04 Управление в технических системах, направленность (профиль) программы – «Управление и информатика в технических системах» Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)	Зачетных единиц по учебному плану: 2 ЗЕ. Часов по учебному плану: 72 ч.
Виды учебной работы	Контактная работа обучающихся с преподавателем: - лекции 18 ч.; - практические занятия 18 ч.; Самостоятельная работа 36 ч.
Изучаемые темы (разделы)	Тема 1. Основы управления проектами Тема 2. Организация управления проектами Тема 3. Разработка проекта Тема 4. Функции управления проектами Тема 5. Управление рисками проекта Тема 6. Оценка эффективности проекта
Форма промежуточной аттестации	зачет в 7 семестре

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор АГНИ

(подпись)

(Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.02.01

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки: 27.03.04 Управление в технических системах

Направленность (профиль) программы «Управление и информатика в технических системах»

на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры _____

(наименование кафедры)

протокол № _____ от "_____" _____ 20__ г.

Заведующий обеспечивающей кафедрой:

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)