МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Альметьевский государственный нефтяной институт»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор АГНИ
Иванов А.Ф.
(подпись)
«24» 06 2019 г.

Рабочая программа дисциплины **Б1.Б.20**

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 15.03.02 – Технологические машины и оборудование
Направленность (профиль) программы: Машины и оборудование нефтяных и газовых промыслов
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Автор	М.Р. Минкин		07.06.19
Рецензент	Э.К. Сабаева		07.06.19
Зав. обеспечивающей кафедрой ГОС	И.Ю. Данилова		07.06.19
СОГЛАСОВАНО:			
Зав. выпускающей кафедрой НГО и ТМ	Г.И. Бикбулатова		21.06.19

Альметьевск, 2019 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине
4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств по дисциплине
6.1. Перечень оценочных средств
6.2. Уровень освоения компетенций и критерии оценивания результатов обучения
6.3. Варианты оценочных средств
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины
8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень программного обеспечения
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины
Приложение 2. Лист внесения изменений.
Приложение 3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины **«Правоведение»** разработана доцентом кафедры гуманитарного образования и социологии **Минкиным М.Р.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Правоведение»:

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ОК-4 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	**знать:** – правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах деятельности. **уметь:** – использовать нормативно-правовые знания в различных сферах деятельности. **владеть:** – навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	**Текущий контроль:** Устный опрос по вопросам тем №№ 1–8. Практические задания по темам №№ 1–8. Компьютерное тестирование по темам №№ 1–8. **Промежуточная аттестация:** Зачет.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Правоведение» является обязательной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части ОПОП по направлению подготовки 15.03.02 – Технологические машины и оборудование – Б1.Б.20

Дисциплина изучается: на 1 курсе в 1 семестре [1]/ на 1 курсе в 1 семестре[2].

[1] Очная форма обучения
[2] Заочная форма обучения (4 года)

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Контактная работа 38/12 ч., в том числе:

– лекции 18/6 ч.;

– практические занятия 18/4 ч.;

– КСР 2/2 ч.

Самостоятельная работа 34/60 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре (для всех форм обучения).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	семестр	Виды контактной работы, их трудоемкость (в часах)				СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	
1	Предмет правоведения. Основные понятия права.	1	4	4	-	1	6
2	Основы конституционного права Российской Федерации	1	2	2	-		4
3	Понятие и общие положения гражданского права	1	2	2	-		4
4	Понятие и общие положения трудового права	1	2	2	-	1	4
5	Брачно-семейные отношения по российскому законодательству	1	2	2	-		4
6	Основы уголовного и административного права	1	2	2	-		4
7	Правовое регулирование деятельности предприятий нефтегазовой отрасли	1	2	2	-		4
8	Основы экологического права	1	2	2	-		4
Итого			**18**	**18**	**-**	**2**	**34**

Заочная форма обучения (4 года)

Тема дисциплины	курс	Виды контактной работы, их трудоемкость (в часах)				СРС
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КСР	
Тема 1. Основные категории и понятии права.	1	3	2	-	2	60
Тема 2. Общая характеристика отраслей российского законодательства.	1	3	2	-		
Итого по дисциплине		**6**	**4**	**-**	**2**	**60**

4.2. Содержание дисциплины

Тема	Кол-во часов	Используемый метод	Формируемые компетенции
Дисциплинарный модуль 1.1			
Тема 1. Предмет правоведения. Основные понятия права. – 8 ч.			
Лекция № 1. Понятие права. Признаки, сущность и функции права. Основные теории происхождения государства и права. Правовые нормы в системе социальных норм. Источники права. Система права Российской Федерации. Понятие, признаки, виды и структура нормы права. Нормативно-правовой акт: понятие, классификация, порядок разработки и вступления в силу, действие во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие правовой семьи. Характеристики основных правовых семей современности.	2	*Лекция-визуализация*	ОК-4
Лекция № 2. Правоотношения: понятие, признаки, состав. Правосубъектность, структура правосубъектности. Юридический факт и его виды. Правонарушения и юридическая ответственность. Понятия законности и правопорядка, условия их реализации.	2	*Лекция-визуализация*	ОК-4
Практическое занятие № 1. Понятие права, его признаки, функции, сущность и источники. Соотношение государства и права. Норма права, понятие, признаки, виды и структура. Понятие нормативно-правового акта, порядок разработки и вступления в силу. Действие нормативно-правового акта. Правовые системы современности.	2		ОК-4
Практическое занятие № 2. Правоотношение: признаки, состав, содержание, основания возникновения и прекращения. Правонарушения и	2		ОК-4

юридическая ответственность. Законность и правопорядок.			
Тема 2. Основы конституционного права Российской Федерации. – 4 ч.			
Лекция № 3. Понятие конституционного права Российской Федерации и его источники. Общая характеристика Конституции РФ. Основные принципы конституционного строя России. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ. Институт гражданства. Организация государственной власти в РФ.	2	*Лекция-визуализация*	ОК-4
Практическое занятие № 3. Порядок принятия и внесения изменений в Конституцию РФ, ее юридическая характеристика. Правовой статус личности и гражданина в РФ. Органы государственной власти и порядок их формирования.	2	*Решение проблемных ситуаций*	ОК-4
Тема 3. Понятие и общие положения гражданского права. – 4 ч.			
Лекция № 4. Понятие гражданского правоотношения: субъекты, объекты и содержание. Источники гражданского права. Понятие и содержание права собственности. Субъекты и объекты права, собственности. Формы собственности. Способы приобретения, прекращения и защиты права собственности. Сделки в гражданском праве. Право интеллектуальной собственности. Основы российского наследственного права.	2	*Лекция-визуализация*	ОК-4
Практическое занятие № 4. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений. Право собственности. Сделки и договорные отношения в гражданском праве. Обязательства и ответственность за их нарушения	2	*Решение проблемных ситуаций*	ОК-4
Дисциплинарный модуль 1.2			
Тема 4. Понятие и общие положения трудового права. – 4 ч.			
Лекция № 5. Понятие трудового права и его источники. Стороны трудовых отношений. Понятие, содержание и виды трудового договора. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Защита трудовых прав работника. Урегулирование трудовых споров. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.	2	*Лекция-визуализация*	ОК-4

Практическое занятие № 5. Понятие и стороны трудовых правоотношений. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Понятия трудовой дисциплины, дисциплинарного проступка и материальной ответственности. Защита трудовых прав.	2	*Решение проблемных ситуаций*	ОК-4
Тема 5. Брачно-семейные отношения по российскому законодательству. – 4 ч.			
Лекция № 6. Понятие брака. Порядок заключения брака. Основания и порядок расторжения брака. Недействительность брака. Семейные права и обязанности супругов и детей. Алиментные обязательства в семейном праве РФ.	2		ОК-4
Практическое занятие № 6. Заключение и расторжение брака. Семейные права и обязанности супругов и детей. Алиментные обязательства в семейном праве. Ответственность по семейному праву.	2	*Решение проблемных ситуаций*	ОК-4
Тема 6. Основы уголовного и административного права. – 4 ч.			
Лекция № 7. Понятие и источники уголовного права. Понятие, виды и состав преступления. Понятие, основания и виды уголовно-правовой ответственности. Понятие и источники административного права. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность: цели, виды, основания применения и порядок наложения.	2		ОК-4
Практическое занятие № 7. Понятие уголовного закона и преступления. Ответственность за преступления. Административные правонарушения. Взыскания за административные правонарушения.	2		ОК-4
Тема 7. Правовое регулирование деятельности предприятий нефтегазовой отрасли. – 4 ч.			
Лекция № 8. Понятие и виды недропользования. Порядок предоставления недр в пользование. Права и обязанности субъектов недропользования. Лицензирование недропользования. Правоотношения, возникающие при использовании земель и лесов в связи с осуществлением недропользования.	2		ОК-4
Практическое занятие № 8. Правовое регулирование недропользования. Контроль безопасного ведения работ и	2		ОК-4

рационального использования природных ресурсов. Порядок лицензирования деятельности предприятий в сфере недропользования. Ответственность за нарушение законодательства о недрах.			
Тема 8. Основы экологического права. – 4 ч.			
Лекция № 9. Понятие экологического права. Субъекты и объекты экологических правоотношений. Система экологического контроля. Экологическая ответственность: понятие, формы и виды.	2		ОК-4
Практическое занятие № 9. Экологическое право как комплексная отрасль права. Предмет, субъекты и объекты экологического права. Правовые основы экологического контроля. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	2	*Решение проблемных ситуаций*	ОК-4

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия и направлена на самостоятельное усвоение отдельных аспектов тем дисциплины.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию аналитического и творческого мышления, воспитывает ответственность и организованность, систематичность и последовательность при решении проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа может включать следующие виды работ:
– изучение понятийного аппарата дисциплины;
– проработка тем дисциплины;
– работа с основной и дополнительной литературой, в том числе в электронных библиотечных системах;
– подготовка к практическим занятиям;
– подготовка к промежуточной аттестации.

Виды, способы и порядок контроля самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Правоведение» приведены в пособии:

Минкин М.Р., Христинина М.Н. Правоведение: методические указания по проведению практических занятий и выполнению контрольных работ по дисциплине «Правоведение» для бакалавров технических направлений подготовки всех форм обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017. – 73 с.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Основной целью формирования ФОС по дисциплине «Правоведение» является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся и установления уровня освоения компетенций.

Полный перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Фонде оценочных средств (приложение 3 к рабочей программе).

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине осуществляется на практических занятиях посредством устного опроса, работы с практическими заданиями, тестирования.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, которая проводится с учетом результатов текущего контроля.

6.1. Перечень оценочных средств по дисциплине «Правоведение».

Этапы формирования компетенций	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль			
1.	Устный опрос	Обучающиеся готовят устные доклады по вопросам темы практического занятия (индивидуально или малыми группами) с презентациями (наглядные материалы в виде слайдов, схем и т.д.). Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно работать с литературой, нормативно-правовыми актами, приобретать навыки критического осмысления информации и объективности, грамотно, логически выверено излагать материал перед аудиторией, отвечать на вопросы аудитории и преподавателя.	Примерные темы докладов
2.	Практическое задание	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания при работе с нормативно-правовыми актами и документами. Задание должно быть направлено на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине.	Комплект заданий
3.	Тестирование компьютерное	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по компетенции. Обработка результатов тестирования на компьютере обеспечивается специальными программами. Позволяет	Фонд тестовых заданий

		проводить самоконтроль (репетиционное тестирование), может выступать в роли тренажера при подготовке к зачету.	
Промежуточная аттестация			
4.	Зачет	Зачет выставляется по результатам текущей работы в семестре без дополнительного опроса	

6.2. Уровень освоения компетенции и критерии оценки результатов обучения.

№ п/п	Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Планируемые результаты обучения	Уровень освоения компетенций			
			Продвинутый уровень	**Средний уровень**	**Базовый уровень**	**Компетенции не освоены**
			Критерии оценивания результатов обучения			
			«отлично» (86–100 баллов)	**«хорошо» (71–85 баллов)**	**«удовлетворительно» (55–70 баллов)**	**«неудовлетв.» (менее 55 баллов)**
			Зачтено (от 35 до 60 баллов)			**Не зачтено (менее 35 баллов)**
1	**ОК-4** Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	**знать:** – правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах деятельности.	Сформированные систематические представления об основах теории права, основных категориях и понятиях права, о правовых нормах отраслей современного российского законодательства, регулирующих отношения в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основах теории права, основных категориях и понятиях права, о правовых нормах отраслей современного российского законодательства, регулирующих отношения в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.	Неполные представления об основах теории права, основных категориях и понятиях права, о правовых нормах отраслей современного российского законодательства, регулирующих отношения в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.	Фрагментарные представления об основах теории права, основных категориях и понятиях права, о правовых нормах отраслей современного российского законодательства, регулирующих отношения в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.

		уметь: – использовать нормативно-правовые знания в различных сферах деятельности.	Сформированное умение использовать нормативно-правовые знания в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативно-правовые знания в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.	В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативно-правовые знания в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.	Фрагментарное умение использовать нормативно-правовые знания в различных сферах профессиональной и общественной деятельности.
		владеть: – навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	Успешное и систематическое владение навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	Фрагментарное владение навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

6.3. Варианты оценочных средств.

6.3.1. Устный опрос.

6.3.1.1. Порядок проведения.

Устный опрос по дисциплине «Правоведение» проводится на практических занятиях в течение учебного семестра. Вопросы соответствуют темам, изучаемым согласно учебной программе и методическим указаниям по данной дисциплине. Студенты самостоятельно осуществляют подготовку докладов, индивидуально или малыми группами, работая с конспектами лекций, литературой и нормативными актами. Ответ оценивается преподавателем, согласно установленным критериям.

6.3.1.2. Критерии оценивания.

Баллы в интервале **86–100%** от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если ответ хорошо структурирован, качественно раскрыто содержание, отлично освоен понятийный аппарат. Доклад сопровождается качественными и информативными наглядными материалами. Обучающийся демонстрирует отличное знание основ теории права, изучаемых отраслей российского законодательства, способен дать необходимые пояснения, уверенно отвечает на вопросы аудитории и преподавателя.

Баллы в интервале **71–85%** от максимальных ставятся, если основные вопросы темы раскрыты, структура ответа в целом адекватна. Хорошо освоен понятийный аппарат, сформированы, но содержат отдельные пробелы представления об изучаемых категориях и понятиях права, отраслях российского законодательства. В целом обучающийся достаточно хорошо справляется с поступающими вопросами, однако ответы могут быть неполными или содержать незначительные неточности.

Баллы в интервале **55–70%** от максимальных ставятся, если ответ слабо структурирован, понятийный аппарат освоен частично. Докладчик имеет неполные или неточные представления по вопросам изучаемой темы, демонстрирует недостаточные знания по основным понятиям и категориям дисциплины, изучаемым отраслям законодательства. Отвечая на вопросы допускает ошибки.

Баллы в интервале **0–54%** от максимальных ставятся, если обучающийся демонстрирует фрагментарное понимание материала. На неудовлетворительном уровне знает основные понятия и категории права, плохо разбирается в теоретических вопросах, слабо ориентируется в системе российского права. Не отвечает на отдельные вопросы преподавателя и аудитории.

6.3.1.3. Содержание оценочного средства.

Примерные темы для устного опроса (темы докладов) для оценки компетенции ОК-4.

1. Понятие, признаки и функции права.
2. Понятие нормативно-правового акта. Классификация нормативно-правовых актов. Порядок разработки, вступления в силу и действие нормативно-правового акта.
3. Понятие правоотношения.

4. Понятие правонарушения.
5. Конституция Российской Федерации – базовый закон государства.
6. Правовой статус человека и гражданина по Конституции РФ.
7. Гражданское право Российской Федерации.
8. Общая характеристика трудового права.
9. Понятие, функции, принципы, методы и источники семейного права РФ.
10. Меры юридической ответственности в уголовном праве РФ.
11. Взаимодействие административного права РФ с другими отраслями права.
12. Понятие и виды недропользования.
13. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

Полный перечень тем для устного опроса (темы докладов) представлены в ФОС и в пособии:

Минкин М.Р., Христинина М.Н. Правоведение: методические указания по проведению практических занятий и выполнению контрольных работ по дисциплине «Правоведение» для бакалавров технических направлений подготовки всех форм обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017. – 73 с.

6.3.2. Практические задания.

6.3.2.1. Порядок проведения.

Практические задания в виде кейсов, правовых ситуаций, нормативных актов, отдельных блоков терминов и понятий выполняются обучающимися на практических занятиях и самостоятельно с использованием лекционных материалов, рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативных источников. Работа студента оценивается преподавателем в соответствии с установленными критериями.

6.3.2.2. Критерии оценивания.

Баллы в интервале **86–100%** от максимальных (максимальный балл приведен в п. 6.4) ставятся, если студент свободно ориентируется в необходимых нормативных актах и нормах права, отлично знает основные понятия и категории права. Должным образом интерпретирует и применяет правовые нормы по отношению к конкретным правовым ситуациям. Имеет навыки объективного анализа ситуации. Способен дать внятный, четкий и правильный ответ на поставленные вопросы.

Баллы в интервале **71–85%** от максимальных ставятся, если студент демонстрирует достаточные знания по дисциплине, умеет работать с нормативными актами. При решении правовых задач находить необходимые для применения нормы. Отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные недочеты.

Баллы в интервале **55–70%** от максимальных ставятся, если обучающийся в целом способен разрешать поставленные задачи, удовлетворительно ориентируясь в законодательстве. Тем не менее, показывает пробелы в знании категориально-понятийного аппарата права, допускает ошибки в интерпретации и применении правовых норм. Ответы, будучи в целом

правильными, могут отличаться отсутствием конкретики и наличием ошибок или неточностей.

Баллы в интервале **0–54%** от максимальных ставятся, если студент обладает частичными и фрагментарными знаниями по дисциплине. Слабо ориентируется в системе права, недостаточно хорошо работает с нормативными актами. Выполняет отдельные задания, но при этом допускает неверные интерпретации и грубые ошибки.

6.3.2.3. Содержание оценочного средства.

Примеры заданий для оценки сформированности компетенции ОК-4.

1. Разрешите ситуацию, используя нормативно-правовые акты:

Во время проезда небольшого населенного пункта, у грузового тягача, принадлежавшего ООО «Дальтранспорт», внезапно отказала тормозная система. Машина сошла с дороги и наехала на дом, принадлежавший пенсионеру С. В результате ДТП был нанесен значительный ущерб строению, но никто из жильцов не пострадал. Кто (водитель или транспортное предприятие) и какую ответственность должен нести в данном случае? С кого С. может взыскать причиненный ущерб?

2. Разрешите ситуацию, используя нормативно-правовые акты:

На предприятии Н. в производство внедрили новые технологии, что привело к существенным изменениям условий труда, предусмотренных в трудовых договорах работников. Администрация предупредила работников о том, что если кого-то новые условия не удовлетворяют, они могут уволиться по собственному желанию. Правы ли представители администрации? Как администрация должна поступить с работниками, отказывающимися продолжать работу на прежнем рабочем месте и не желающими увольняться?

Полный комплект практических заданий по темам дисциплины представлен в ФОС и в пособии:

Минкин М.Р., Христинина М.Н. Правоведение: методические указания по проведению практических занятий и выполнению контрольных работ по дисциплине «Правоведение» для бакалавров технических направлений подготовки всех форм обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017. – 73 с.

6.3.3. Тестирование компьютерное.

6.3.3.1. Порядок проведения.

Тестирование компьютерное по дисциплине «Правоведение» проводится два раза в течение семестра по результатам изучения тем дисциплинарных модулей. Банк тестовых заданий содержит перечень вопросов и варианты ответов.

6.3.3.2. Критерии оценивания.

Результат теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

6.3.3.3. Содержание оценочного средства.

Примерные тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенции ОК-4

Модуль	Вопрос	Варианты ответов					Правильный ответ
		1	2	3	4	5	
1.1	Право представляет собой совокупность общеобязательных норм, действие которых обеспечивается силой:	традиций	общественного мнения	убеждения	государства		
1.1	Назовите ***две*** основные функции права:	эконо-мическая	регулятивная	охранительная	политическая	карательная	
1.1	***Укажите два варианта ответа.*** Выделите социальные нормы, образовавшиеся в результате сознательной деятельности человека:	нормы морали	нормы традиций	нормы права	нормы обычаев	полити-ческие нормы	
1.1	Назовите элемент юридической нормы, который определяет меру государственного взыскания, применяемую к правонаруши-телю:	диспози-ция	гипотеза	санкция	оптация		
1.2	Органы местного самоуправления вправе разрешить вступить в брак лицам, достигшим:	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет	18 лет	
1.2	***Укажите два варианта ответа.*** Видами дисциплинарных взысканий по Трудовому кодексу НЕ являются:	предуп-реждение	замечание	выговор	строгий выговор	увольнение	
1.2	Из указанных принципов административной ответственности уберите <u>два</u>, выпадающие из логического ряда.	закон-ность	справедли-вость	неотврати-мость	избиратель-ность	возмож-ность	
1.2	Недра – это:	полезные ископаемые	почвенный слой	часть земной коры,	горные разработки		

				расположенной ниже почвенного слоя и простирающаяся до центра земли			

Полный фонд тестовых заданий по всем темам дисциплины представлен в ФОС.

6.3.4. Зачет.

6.3.4.1. Порядок проведения

Зачет формируется по результатам текущего контроля, без дополнительного опроса, так как в течение семестра проводится необходимое количество контрольных мероприятий, которые в своей совокупности проверяют уровень сформированности соответствующих компетенций.

6.3.4.2. Критерии оценивания

Для получения зачета общая сумма баллов за контрольные мероприятия текущего контроля (с учетом поощрения обучающегося за участие в научной деятельности или особые успехи в изучении дисциплины) должна составлять от 35 до 60 баллов.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

В ГБОУ ВО АГНИ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.

Общие положения:

- Для допуска к экзамену студенту необходимо набрать не менее **35 баллов** по результатам текущего контроля знаний.
- Если студент по результатам текущего контроля в учебном семестре набрал от **55** до **60** баллов и по данной дисциплине предусмотрен экзамен, то по желанию студента в экзаменационную ведомость и зачетную книжку экзаменатором без дополнительного опроса может быть проставлена оценка «удовлетворительно».
- Выполнение контрольных работ и тестов принимается в установленные сроки.
- Защита лабораторных работ принимается в установленные сроки.
- При наличии уважительных причин срок сдачи может быть продлен, но не более чем на две недели.
- Рейтинговая оценка регулярно доводится до студентов и передается в деканат в установленные сроки.

Порядок выставления рейтинговой оценки:

1. До начала семестра преподаватель формирует рейтинговую систему оценки знаний студентов по дисциплине, с разбивкой по текущим аттестациям.

2. Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения студентов условия рейтинговой системы оценивания знаний и умений по дисциплине.
3. После проведения контрольных испытаний преподаватель обязан ознакомить студентов с их результатами и по просьбе студентов объяснить объективность выставленной оценки.
4. В случае пропусков занятий по неуважительной причине студент имеет право добрать баллы после изучения всех модулей до начала экзаменационной сессии.
5. Студент имеет право добрать баллы во время консультаций, назначенных преподавателем.
6. Преподаватель несет ответственность за правильность подсчета итоговых баллов.
7. Преподаватель не имеет права аннулировать баллы, полученные студентом во время семестра, обязан учитывать их при выведении итоговой оценки.

Распределение рейтинговых баллов по дисциплине

По дисциплине «Правоведение» предусмотрено два дисциплинарных модуля.

Дисциплинарный модуль	**1.1 ДМ**	**1.2 ДМ**
Текущий контроль (устный опрос, практические задания)	8-15	9-15
Текущий контроль (тестирование)	9-15	9-15
Общее количество баллов	**17-30**	**18-30**
ИТОГО:	**35-60**	

Дисциплинарный модуль 1.1

№ п/п	**Виды работ**	**Максимальный балл**
	Текущий контроль	
1	П.З.-1. Понятие права, его признаки, функции, сущность и источники. Соотношение государства и права. Норма права, понятие, признаки, виды и структура. Понятие нормативно-правового акта, порядок разработки и вступления в силу. Действие нормативно-правового акта. Правовые системы современности.	4
2	П.З.-2. Правоотношение: признаки, состав, содержание, основания возникновения и прекращения. Правонарушения и юридическая ответственность. Законность и правопорядок.	4
3	П.З.-3. Порядок принятия и внесения изменений в Конституцию РФ, ее юридическая характеристика. Правовой статус личности и гражданина в РФ. Органы государственной власти и порядок их формирования.	3
4	П.З.-4. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений. Право собственности. Сделки и договорные отношения в гражданском праве. Обязательства и ответственность за их нарушения.	4
5	Тестирование по модулю 1.1	**15**
Итого:		**30**

Дисциплинарный модуль 1.2

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл
Текущий контроль		
1	П.З.-5. Понятие и стороны трудовых правоотношений. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Понятия трудовой дисциплины, дисциплинарного проступка и материальной ответственности. Защита трудовых прав.	3
2	П.З.-6. Заключение и расторжение брака. Семейные права и обязанности супругов и детей. Алиментные обязательства в семейном праве. Ответственность по семейному праву.	3
3	П.З.-7. Понятие уголовного закона и преступления. Ответственность за преступления. Административные правонарушения. Взыскания за административные правонарушения.	3
4	П.З.-8. Правовое регулирование недропользования. Контроль безопасного ведения работ и рационального использования природных ресурсов. Порядок лицензирования деятельности предприятий в сфере недропользования. Ответственность за нарушение законодательства о недрах.	3
5	П.З.-9. Экологическое право как комплексная отрасль права. Предмет, субъекты и объекты экологического права. Правовые основы экологического контроля. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	3
6	Тестирование по модулю 1.2	**15**
Итого:		**30**

Студентам могут быть добавлены **дополнительные баллы** за следующие виды деятельности:

– участие в научно-исследовательской работе кафедры (до 7 баллов);

– выступление с докладами (по профилю дисциплины) на конференциях различного уровня (до 5 баллов);

– участие в написании статей с преподавателями кафедры (до 5 баллов).

При этом, если в течение семестра студент набирает более 60 баллов (по результатам дисциплинарных модулей и полученных дополнительных баллов), то итоговая сумма баллов округляется до 60 баллов.

В соответствии с Учебным планом направления подготовки 15.03.02 – «Технологические машины и оборудование» по дисциплине «Правоведение» предусмотрен **зачет**.

7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методических изданий, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Количество печатных экземпляров или адрес электронного ресурса	Коэффициент обеспеченности
Основная литература			
1.	Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В.Н. Снетков, А.А. Тебряев. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. – 142 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83305.html	1
2.	Фоменко Р.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.В. Фоменко. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. – 148 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75401.html	1
3.	Венгеров А.Б. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / Венгеров А.Б. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Дашков и К, 2019. – 608 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85459.html	1
Дополнительная литература			
1.	Семейное право [Электронный ресурс]: учебник / Б.М. Гонгало [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Статут, 2019. – 318 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/88248.html	1
2.	Калинина Е.Ю. История государства и права России в контексте европейской цивилизации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ю. Калинина. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 111 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83268.html	1
3.	Иналкаева К.С. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.С. Иналкаева; под ред. И.Я. Эльмурзаев. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 276 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75036.html	1
4.	Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Бобраков. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 736 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73870.html	1
5.	Захаркина А.В. Семейное право [Электронный ресурс]: курс лекций и практикум / А.В. Захаркина. – Электрон.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72543.html	1

	текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 165 с.		
6.	Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, М.Г. Чепрасов, И.С. Черепова. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 224 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71261.html	1
7.	Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник / О.Г. Алексеева, Е.Р. Аминов, М.В. Бандо [и др.]; под ред. Б.М. Гонгало. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 544 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66008.html	1
8.	Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник / С.С. Алексеев, О.Г. Алексеева, К.П. Беляев [и др.]; под ред. Б.М. Гонгало. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 512 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66007.html	1
9.	Адриановская Т.Л. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Л. Адриановская, С.С. Баева. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 388 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74187.html	1
10.	Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: учебник / В.С. Авдонкин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. – 520 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86274.html	1
Учебно-методические издания			
1	Минкин М.Р., Христинина М.Н. Правоведение: методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» для бакалавров технических направлений подготовки всех форм обучения. – Альметьевск: Альметьевский государственный нефтяной институт, 2017. – 73 с.	Режим доступа: http://elibrary.agni-rt.ru/	1

8. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	Универсальная энциклопедия	http://www.megabook.ru
2	Российская государственная библиотека	https://www.rsl.ru/
3	Юриспруденция	http://www.allpravo.ru/

4	Правовая система «Референт»	https://www.referent.ru/
5	Консультант плюс	http://www.consultant.ru/
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://iprbookshop.ru
7	Электронная библиотека АГНИ	http://elibrary.agni-rt.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических указаний по освоению дисциплины – обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний. Пропуски занятий препятствуют полному усвоению дисциплины. Поэтому, со стороны ведущего преподавателя должен осуществляться контроль систематической работы студентов.

При подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс) обучающимся необходимо:

– перед лекционным занятием студент должен повторить материал предыдущей лекции, просмотреть рекомендуемую литературу;

– при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, рекомендованным рабочей программой дисциплины или к преподавателю по графику его консультаций.

При подготовке к практическим занятиям необходимо:

– тщательно проработать лекционный материал, дополнительную литературу, рекомендованную рабочей программой и методическими пособиями;

– подготовить ответы на контрольные вопросы заявленные в методических пособиях по дисциплине;

– для выступления на практическом занятии подготовить доклады. Рекомендуется дополнять доклады презентационным материалом в виде текстов, схем, изображений;

– в начале занятий студенты могут обратиться к преподавателю для дополнительного разъяснения проблемных вопросов.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятиях.

Самостоятельная работа студентов имеет систематический характер и складывается из следующих видов деятельности:

– подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра);

– самостоятельное изучение теоретического материала (конспекты лекций, учебники, учебно-методическая литература, рекомендованные ресурсы в сети Интернет);

– решение практических задач.

Перечень учебно-методических изданий, рекомендуемых студентам для подготовки к занятиям и выполнению самостоятельной работы, а также

методические материалы на бумажных и/или электронных носителях, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий, представлены в пункте 7 рабочей программы.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в электронно-библиотечной системе «IPRbooks», а также на электронном ресурсе АГНИ (http://elibrary.agni-rt.ru), доступ к которым предоставлен студентам.

10. Перечень программного обеспечения

Освоение дисциплины «Правоведение» предполагает использование следующего программного обеспечения:

№п/п	Наименование программного обеспечения	Лицензия	Договор
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 Rus Academic OLP (Word, Excel, PowerPoint, Access)	№ 67892163 от 26.12.2016 г.	№ 0297/136 от 23.12.2016 г.
2	Microsoft Windows Professional 10 Rus Upgrade Academic OLP	№ 67892163 от 26.12.2016 г.	№ 0297/136 от 23.12.2016 г.
3	ABBYY Fine Reader 12 Professional	№ 197059 от 26.12.2016 г.	№ 0297/136 от 23.12.2016 г.
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	№ 24C4-181023-142527-330-872	№ 591/BP00181210-СТ от 04.10.2018 г.
5	Электронно-библиотечная система IPRbooks		Государственный контракт № 578 от 07.11.2018 г.
6	ПО «Автоматизированная тестирующая система»	Свидетельство государственной регистрации программ для ЭВМ № 2014614238 от 01.04.2014 г.	

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины «Правоведение» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-217 (учебная аудитория для проведения занятий	1. Компьютер в комплекте с монитором; 2. Проектор BenQ MW612; 3. Экран с электроприводом.

	лекционного типа)	
2.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-217 (учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций)	1. Компьютер в комплекте с монитором; 2. Проектор BenQ MW612; 3. Экран с электроприводом.
3.	Ул. Ленина, 2. Учебный корпус А, аудитория А-220 компьютерный класс (учебная аудитория для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы студентов)	1. Компьютер в комплекте с монитором ITCorp 3260 – 11 шт. с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института; 2. Проектор SMART V30; 3. Интерактивная доска SB480; 4. Копировальный аппарат Kyocera TASKLFA – 181.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися лицами с ограниченными возможностями здоровья:

– применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем;

– применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего контроля;

– увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;

– продолжительности сдачи зачета или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

– продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачете или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

– продолжительности выступления, обучающегося при защите курсовой – не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки 15.03.02 – «Технологические машины и оборудование», направленность (профиль) программы «Машины и оборудование нефтяных и газовых промыслов».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

«ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки
15.03.02 – «Технологические машины и оборудование»

Направленность (профиль) программы
«Машины и оборудование нефтяных и газовых промыслов»

Оцениваемые компетенции (код, наименование)	Результаты освоения компетенции	Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации
ОК-4 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	**знать:** – правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах деятельности. **уметь:** – использовать нормативно-правовые знания в различных сферах деятельности. **владеть:** – навыками анализа нормативных актов, поиска, интерпретации и применения необходимых норм в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	**Текущий контроль:** Устный опрос по вопросам тем №№ 1–8. Практические задания по темам №№ 1–8. Компьютерное тестирование по темам №№ 1–8. **Промежуточная аттестация:** Зачет.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	**Б1.Б.20.** Дисциплина «Правоведение» является обязательной, входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части ОПОП. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и часах)	Зачетных единиц по учебному плану: **2** ЗЕ. Часов по учебному плану: **72** ч.

Виды учебной работы	Контактная работа 38[1]/12[2] ч., в том числе: - лекции **18/6** ч.; - практические занятия **18/4** ч.; - КСР **2/2** ч. Самостоятельная работа **34/60** ч.
Изучаемые темы (разделы)	Тема 1. Предмет правоведения. Основные понятия права Тема 2. Основы конституционного права Российской Федерации Тема 3. Понятие и общие положения гражданского права Тема 4. Понятие и общие положения трудового права Тема 5. Брачно-семейный отношения по российскому законодательству Тема 6. Основы уголовного и административного права Тема 7. Правовое регулирование деятельности предприятий нефтегазовой отрасли Тема 8. Основы экологического права
Форма промежуточной аттестации	**Зачет** в 1 семестре (для всех форм обучения).

[1] Очная форма обучения
[2] Заочная форма обучения (4 года)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор АГНИ

_____ А.Ф. Иванов

«___» _____ 20__г.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины Б1.Б.20

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 15.03.02 – Технологические машины и оборудование
Направленность (профиль) программы: Машины и оборудование нефтяных и газовых промыслов

на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры_____
(наименование кафедры)

протокол № _____от "_____" _____ 20___г.

Заведующий кафедрой:

_____ _____ _____
(ученая степень, ученое звание) *(подпись)* *(И.О.Фамилия)*